



RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu a municipiului Buzău și activitatea desfășurată de autoritățile administrației publice locale în anul 2010

CUVÂNT INTRODUCTIV

Raportul reprezintă o datorie față de cetățenii municipiului, ca răspuns al transparenței totale față de comunitatea locală și exprimă o formă de comunicare și dialog permanent, conferind în același timp respectul cuvenit acestora.

Anul 2010 a fost un an de criză economică și pentru urbea noastră în care totuși, s-au derulat în continuare programele începute în anii anteriori finalizându-se în marea lor majoritate, iar celelalte sunt monitorizate în perioada următoare.

Astfel, s-au modernizat și reparat creșe, grădinițe și școli, drumuri, unități sanitare, piețe, spații verzi, locuri de joacă, toate acestea reprezentând doar o parte a obiectivelor îndeplinite în anul 2010. Accent s-a pus pe infrastructura urbana, aflată într-un proces continuu de reabilitare și extindere.

Toată activitatea consilierilor locali și a aparatului de specialitate s-a concentrat pe o gestionare eficientă a banului public și asigurarea unor servicii publice de calitate.

S-au derulat programe de colaborare cu diferite instituții și s-au adoptat măsuri de protecție socială pentru categorii de cetățeni defavorizați.

Deasemenea, facilitățile fiscale și financiare au fost menținute și corelate cu cerințele sociale.

Tradițiile municipiului au fost valorificate prin organizarea unor manifestări culturale. Instituțiile locale din sfera culturii au fost sprijinite cu finanțări de la bugetul local, în ideea recunoașterii valorilor locale și susținerea talentelor.

Prin multitudinea datelor cuprinse în raport, buzoienii au posibilitatea să se informeze și să-și exprime opiniile în legătură cu activitatea aparatului de specialitate și a aleșilor locali, desemnați să le conducă destinele. Este o realizare binevenită pentru toți cetățenii care vor să afle cât mai multe informații publice din domenii diferite.

PRIMAR,
dr. ing. Constantin Boșcodeală

CUPRINS

CUVÂNT INTRODUCATIV	
I. DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A MUNICIPIULUI BUZĂU	
1. Populație.....	
2. Teritoriu	
3. Societăți comerciale.....	
4. Forța de muncă.....	
5. Învățământ.....	
6. Cultură.....	
7. Sport.....	
8. Sănătate publică	
9. Asigurarea ordinii publice, prevenirea și combaterea criminalității	
10. Pensii.....	
II. DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ.....	
Serviciul Relații cu Publicul și Asociații de Proprietari, Organizare Alegeri.....	
Serviciul Autoritate Tutelară	
Serviciul Agricol și Sanitar – Veterinar	
Serviciul Juridic și Contencios Administrativ	
III. DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR	
IV. DIRECȚIA URBANISM ȘI DEZVOLTARE URBANĂ, AUTORIZARE, CADASTRU, ADMINISTRARE PATRIMONIU, FOND LOCATIV ȘI COMERȚ	
Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană.....	
Serviciul Autorizare și Control Disciplină în Construcții	
Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații.....	
Biroul Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS.....	
Biroul Control Comercial și Transporturi Locale	
Serviciul Administrare Fond Locativ	
V. DIRECȚIA TEHNICĂ.....	
Serviciul Gospodărie Comunală și Protecția Mediului.....	
Serviciul Investiții, Achiziții Publice. Programe cu Finanțare Externă	

VI. DIRECȚIA ECONOMICĂ	
Biroul Informatică.....	
Serviciul Prelucrare Date și Încasări	
Serviciul Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice	
Serviciul Control, Inspecție Fiscală Persoane Juridice	
Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Fizice....	
Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice	
Serviciul Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale.....	
Serviciul Buget, Evidență Venituri și Cheltuieli	
Serviciul Financiar Contabil	
 VII. DIRECȚIA DE POLIȚIE COMUNITARĂ	
 VIII. DIRECȚIA ADMINISTRARE ȘI SIGURANȚĂ UNITĂȚI ȘCOLARE.....	
Serviciul Administrativ – Gospodăresc.....	
Serviciul Siguranță Unități Școlare	
 IX. SERVICII, BIROURI ȘI COMPARTIMENTE SUB DIRECTA ÎNDRUMARE A PRIMARULUI.....	
Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională	
Compartimentul Audit Public Intern.....	
Compartimentul Protecție Civilă, Prevenirea și Stingerea Incendiilor	
 X. SERVICII PUBLICE LOCALE.....	
Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău	
Centrul de Recuperare, Reabilitare și Educația Specială.....	
Complexul de servicii pentru persoane vârstnice „Al. Marghiloman”	
Regia Autonomă Municipală „RAM”	
Societatea Comercială „Compania de Apă” S.A.	
Societatea Comercială „PRESTCOM” S.A.	
Societatea Comercială „URBIS-SERV” SRL.....	
Societatea Comercială „TRANS- BUS” SA	
Societatea Comercială „Piețe, Târguri și Oboare”	
Societatea Comercială „ RER ECOLOGIC SERVICE” SA	

I. DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A MUNICIPIULUI BUZĂU

Municipiul Buzău se situează în câmpia formată de râul Buzău, la o răscruce de drumuri importante care fac legătura între cele trei provincii Muntenia, Moldova și Transilvania, precum și pe valea râului spre Dunăre și Marea Neagră.

Orașul este așezat în zona centrală a județului Buzău, la o altitudine de 101 m față de nivelul mării, având coordonatele 45° 09" latitudine nordică și 25° 5" longitudine estică.

1. POPULAȚIE

Populația municipiului în anul 2010 conform datelor furnizate de Direcția Județeană de Statistică se prezintă astfel:

Total - 131905 din care:

dupa sex:

- feminin - 69023
- masculin - 62882

2. TERITORIU

Perimetrul municipiului are o lungime de 60.050 km și în baza schiței generale a hotarelor teritoriului administrativ realizată prin firme specializate de cadastru, geodezie și cartografie rezultă că la sfârșitul anului 2010 situația se prezintă astfel:

2.1 - suprafața totală a municipiului 8.128 ha

din care:

- suprafața extravilanului 5.262 ha
- suprafața intravilanului 4557ha

2.2 - suprafața agricolă pe categorii de folosință:

a) terenuri agricole 5.468 ha

din care:

- terenuri arabile 4.520 ha
- pășuni 807 ha
- fânețe 5 ha
- vii și pepiniere viticole 50 ha
- livezi și pepiniere pomicele 86 ha

3. SOCIETĂȚI COMERCIALE

Activitatea Oficiului Registrului Comerțului presupune:

1. evidența tuturor comercianților
2. informare și asistență
3. primirea, prelucrarea și publicarea de cereri în Buletinul Procedurilor

de Insolvență

Referitor la evidența comercianților, în anul 2010 au fost înregistrate:

a) Înmatriculări de noi comercianți: 785, din care:

- persoane juridice - 367
- persoane fizice - 418

b) Radieri din Registrul Comerțului: 1216, din care:

- persoane juridice - 546 din numărul de persoane juridice, iar dintre acestea 286 sunt radiate în urma închiderii procedurii falimentului cu radierea debitorului, 23 persoane juridice au fost radiate ca urmare a schimbării sediului în alt județ, iar 84 au avut ca motiv art.237 din Legea 31/1990.

- persoane fizice - 670 din care 454 persoane fizice au fost radiate ca urmare a neexercitării dreptului de opțiune în una din formele prevăzute de OUG 44/2008, 1 persoană fizică a fost radiată ca urmare a schimbării sediului în alt județ, 210 au fost radiate din voința asociațiilor, iar restul au fost radiate în urma dizolvării, lichidării, decesului asociațiilor, fuziunii etc.

Un aspect important al societăților înmatriculate în anul 2010 este participarea străină la capitalul social subscris în sumă totală de 76.176.820 lei după cum urmează: Austria 1.200 lei, Belgia 1.100 lei, China 52.000 lei, Cipru 76.070.600 lei, Egipt 500 lei, Franța 4.200 lei, Germania 4.500 lei, Italia 25.510 lei, Marea Britanie 170 lei, Olanda 10.500 lei, Turcia 5.740 lei, India 700.

Principalele activități declarate de firmele din municipiul Buzău înmatriculate în anul 2010 au fost: agricultură, vânătoare și servicii anexe, industria alimentară, fabricarea produselor textile, prelucrarea lemnului, tipărire și reproducerea pe suporti a înregistrărilor, fabricarea de mobilă, comerț cu ridicata cu excepția comerțului cu autovehicule și motociclete, activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune; înregistrări audio și activități de editare muzicală, învățământ, activități de secretariat, servicii suport și alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor, activități referitoare la sănătatea umană, activități sportive, recreative și distractive, reparații de calculatoare, de articole personale și de uz gospodăresc etc.

4. FORȚA DE MUNCĂ

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău este organizată și funcționează potrivit Legii nr.202/2006, a Statutului A.N.O.F.M. aprobat prin H.G. nr.1610/2006, a regulamentului-cadru de organizare și

funcționare precum și structurilor organizatorice aprobate de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.

În municipiul Buzău își desfășoară activitatea 52488 salariați, iar principalele domenii de activitate sunt: în agricultură 979, în industrie 19319; în industria extractivă 344; în industria prelucrătoare 16659; în producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat 810, în distribuția apei, salubritate, gestionare deșeuri 1506, în construcții 3997, în comerț 9719, în transport și depozitare 2477, în hoteluri și restaurante 800, în informații și comunicații 528, în asigurări și intermediari financiare 921, în tranzacții imobiliare 259, în activități științifice și tehnice 978, în servicii administrative 1574, în administrație publică 2450, în învățământ 2665 și în sănătate și asistență socială 5002, în activități culturale și de spectacole 519, în alte activități ale economiei 301.

Întreaga activitate a A.J.O.F.M. Buzău se desfășoară pentru „creșterea gradului de ocupare a populației active”. Legea nr.76/2002 reglementează măsurile pentru realizarea strategiilor și politicilor elaborate în vederea protecției persoanelor pentru riscul de șomaj, asigurării unui nivel ridicat al ocupării și adaptării forței de muncă la cerințele pieței muncii.

Obiectivul general al Programului pentru ocuparea forței de muncă pentru anul 2010 a fost încadrarea în muncă a cel puțin 15.000 persoane și au fost oferite un număr de 10.099 locuri de muncă vacante. Urmare implementării programului de ocupare, în anul 2010 au fost încadrate în muncă 9.128 persoane, ceea ce reprezintă doar 60,85% din programul propus pentru anul 2010 și 30,58% din cele 29.848 persoane care au avut acces la măsurile active de stimulare a ocupării forței de muncă. Acest procent mic de realizare a programului propus se datorează lipsei ofertelor de locuri de muncă vacante, ca urmare a crizei economice ce s-a manifestat la nivel național, regional, local.

Serviciile de informare și consiliere profesională au un rol esențial în activitatea desfășurată de serviciile publice de ocupare, de calitatea acestora depinzând în mare măsură rezultatele aplicării celorlalte tipuri de servicii de stimulare a ocupării, în special formarea profesională.

În anul 2010 au beneficiat de servicii de informare și consiliere profesională un număr de 11.951 persoane aflate în căutarea unui loc de muncă.

Serviciile de informare și consiliere profesională au fost acordate gratuit unor categorii diverse de beneficiari, după cum urmează:

- 1730 tineri (sub 25 ani);
- 572 șomeri de lungă durată;
- 336 romi;
- 104 persoane cu dizabilități.

Ca urmare a participării la serviciile de informare și consiliere profesională, 211 persoane au fost cuprinse la cursuri de formare profesională și 969 persoane au fost încadrate.

În perioada 01.01.2010 - 31.12.2010, s-au organizat 9 cursuri în următoarele meserii: bucătar (1 curs cu 19 cursanți), instalator instalații tehnico-sanitare și gaze (1 curs cu 19 cursanți), lucrător în comerț (1 curs cu 28 cursanți), lucrător finisaj pentru construcții (1 curs cu 12 cursanți), inspector resurse umane (1 curs cu 28 cursanți), frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist (1 curs cu 28 cursanți), frizer (1 curs cu 23 cursanți), contabil (1 curs cu 24 cursanți), agent pază (1 curs cu 28 cursanți). Toate cele 211 persoane cuprinse la cursuri în anul 2010 au fost șomere. Numărul mic de cursuri se datorează faptului ca bugetul de la acest capitol a fost asigurat într-un procent de 50% față de necesar.

Una dintre măsurile de prevenirea a șomajului și stimularea ocupării tinerilor absolvenți ai instituțiilor de învățământ este subvenționarea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a acestei categorii de persoane, subvenționare care se acordă diferențiat în funcție de nivelul studiilor absolvite de cel angajat.

Utilizarea tuturor mijloacelor de informare în masă cu privire la măsurile active destinate tinerilor, informarea și consilierea privind cariera tinerilor din anii terminali de studii a făcut posibilă angajarea a 387 absolvenți, după cum urmează:

- 81 absolvenți prin încheierea de contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată, prin subvenționarea locului de muncă;
- 204 absolvenți prin încheierea de contracte individuale de muncă pe perioadă nedeterminată dar fără subvenționarea locului de muncă;
- 102 absolvenți prin încheierea de contracte individuale de muncă pe perioadă determinată.

În scopul prevenirii șomajului de lungă durată s-au asigurat resursele financiare necesare acordării de alocații pentru încadrarea în muncă înainte de expirarea perioadei de indemnizare a 494 șomeri, din care 180 femei.

Structurat pe grupe de vârste, numărul persoanelor ocupate prin această măsură se prezintă astfel:

- 52 persoane au vârsta mai mică de 25 ani;
- 106 persoane au vârsta cuprinsă între 25-35 ani;
- 185 persoane au vârsta cuprinsă între 35-45 ani;
- 151 persoane au vârsta de peste 45 ani.

Șomajul în rândul persoanelor cu vârsta de peste 45 ani și a unicilor întreținători de familie continuă să constituie una din problemele stringente ale pieței forței de muncă.

Până la 31.12.2010 au fost încadrate în muncă 1482 persoane cu vârsta de peste 45 ani sau unice întreținătoare de familie, din care 193 persoane (189 cu vârsta de peste 45 ani, 2 persoane unici susținători ai familiilor monoparentale și 2 persoane cu handicap) au fost încadrate în muncă prin subvenționarea locului de muncă.

După durata pentru care au fost încheiate contractele individuale de muncă totalul persoanelor încadrate din această categorie se structurează astfel:

- 586 persoane au fost angajate cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, fără subvenționarea locului de muncă;

- 703 persoane au fost angajate cu contract de muncă pe perioadă determinată.

În contextul politicii de încurajare a accesului la activitățile antreprenoriale, AJOFM Buzău și-a propus să acționeze prin efort propriu în direcția acordării serviciilor de asistență și consultanță gratuită pentru inițierea de către șomeri a unei activități pe cont propriu. În anul 2010, aceste servicii nu au fost accesate de nici o persoană, fapt datorat crizei economice.

În urma acordării serviciilor de mediere au fost încadrate în muncă 5.679 persoane, din care 2.217 au fost femei.

Pentru a realiza o legătură cât mai bună cu persoanele de etnie romă, agenția a dezvoltat o nouă manieră de acțiune, materializată în stabilirea unui program de vizite lunare în aceste comunități. Acest program vine în întâmpinarea nevoilor cetățenilor direct în mijlocul comunităților. Este un prilej de diseminare a informațiilor cu privire la drepturile și serviciile de care beneficiază conform prevederilor legale în vigoare, dar și de identificare a problemelor și obstacolelor cu care persoanele de etnie romă se confruntă, astfel încât să se răspundă mai bine nevoilor acestora în materie de ocupare.

În cursul anului, dacă numărul de șomeri indemnizați a avut o creștere de moment în primele luni ale anului (chiar dacă au fost intrări din disponibilizări colective și individuale, în medie de 600 persoane pe lună, pe tot parcursul anului), după care trendul a fost descendent (în mare parte ca urmare a expirării termenelor de plată), numărul șomerilor neindemnizați a avut o creștere constantă, înregistrând la finele anului 2010 un sold de 11.252, față de 8882 la 31.12.2009.

Acest fapt se datorează disponibilizărilor colective, a concedierilor dar și a lipsei locurilor de muncă vacante, iar mulți angajatori au preferat să-și lichideze firmele sau să le suspende activitatea.

5. ÎNVĂȚĂMÂNT

Prioritățile și direcțiile de dezvoltare pentru anul 2010 au fost stabilite în funcție de analiza Stării învățământului buzoian pe anul școlar și de măsurile luate de Ministerul Educației Cercetării și Inovării, în baza următoarelor documente de politică în domeniul educației: Programul de Guvernare. Capitolul 5 – Politică în domeniul educației și Planul Național de Dezvoltare 2007- 2013.

Acestora li s-au alăturat principalele documente de politică în domeniul educației a căror semnatară este și România:

Agenda Lisabona („Educația și formarea în 2010”);

Declarația de la Copenhaga (privind educația și formarea profesională).

Elevii sunt beneficiarii direcți ai eforturilor umane și financiare realizate de instituțiile abilitate și responsabile în mod direct (MECTS prin Inspectoratul

Școlar Județean Buzău și Consiliul Local al Municipiului Buzău) în vederea îndeplinirii reperelor majore și finalităților învățământului românesc:

- a) dezvoltarea gândirii creative;
- b) dezvoltarea competențelor de comunicare funcțională;
- c) asumarea apartenenței la diferite tipuri de comunități;
- d) dezvoltarea capacității de adaptare la situații variate;
- e) formarea și dezvoltarea competențelor-cheie specifice unei societăți a cunoașterii și a motivației pentru participarea activă la viața social-politică în vederea asigurării coeziunii sociale;
- f) utilizarea tehnologiilor comunicațiilor și ale informației;
- g) investigarea mediului natural și social și valorizarea experiențelor personale;
- h) formarea și asumarea unui set de valori individuale și sociale care să orienteze comportamentul și cariera absolventului, asigurându-i o integrare rapidă pe piața forței de muncă și în viața socială.

Principalele activități specifice desfășurate în anul 2010:

- Transformarea educației timpurii în bun public.
- Cuprinderea copiilor între 3-6 ani în unități de învățământ preșcolar.
- Pregătirea personalului didactic pentru asigurarea dezvoltării intelectuale, psihice și fizice normale în vederea compatibilizării educației timpurii cu clasa pregătitoare și învățământul primar.
- Aplicarea curriculum-ului centrat pe competențe cognitive, emoționale, sociale ale copiilor astfel încât să conducă la compatibilizarea educației timpurii cu clasa pregătitoare și învățământul primar.
- Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională.
- Urmărirea ritmică a frecvenței elevilor, analiza cauzelor care conduc la absenteism și abandon școlar și inițierea unor măsuri ameliorative.
- Îmbunătățirea evaluării și examinării performanțelor școlare.
- Introducerea unor metode și forme de evaluare și dezvoltare a creativității, adaptabilității și transferabilității cunoștințelor în situații noi.
- Aplicarea integrală a planurilor de învățământ și a programelor școlare, cunoașterea temeinică a obiectivelor curriculare.
- Organizarea, la nivelul unităților școlare, de probe de evaluare care să reflecte nivelul de performanță și să permită analize privind *calitatea învățării*: cls. a VIII-a – matematică și română; cls. a XII-a – matematică și română.
- Formarea inițială și continuă a personalului didactic, a managerilor din sistemul de învățământ.
- Extinderea învățării informatizate.
- Consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale; creșterea rolului cabinetelor de asistență psihopedagogică din școli.
- Reducerea abandonului școlar din învățământul obligatoriu.
- Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație.
- Asigurarea șanselor egale în educație pentru copiii care provin din rândul populației cu nevoi speciale și pentru minoritățile naționale.

- Susținerea copiilor și tinerilor capabili de performanță.
- Stimularea educației permanente.
- Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor.

- Creșterea cooperărilor internaționale în domeniul educației
- Asigurarea educației complementare.
- Educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă.

O atenție deosebită s-a acordat sprijinirii preocupării unităților școlare pentru diversificarea și extinderea ofertei de educație permanentă pentru adulți (an 2006-2013).

Din punct de vedere statistic, învățământul preuniversitar al municipiului Buzău în anul 2009-2010 s-a desfășurat după cum urmează:

Unități de învățământ - total	49
Grădinițe de copii	15
Școli din învățământul primar și gimnazial	12
Licee	18
Școli postliceale	4
Copii înscriși în grădinițe	3755
Elevi înscriși - total	24005
Elevi înscriși în învățământ primar și gimnazial	9943
Elevi înscriși în învățământ primar	4688
Elevi înscriși în învățământ gimnazial	5255
Elevi înscriși în învățământ liceal	11710
Elevi înscriși în învățământul de arte și meserii	1236
Elevi înscriși în învățământ de maiștri	81
Elevi înscriși în învățământ postliceal	1035
Studenți înscriși	224
Studenți înscriși - sector public	224
Personal didactic - total	1826
Personal didactic în învățământ preșcolar	215
Personal didactic în învăț. primar și gimnazial	745
Personal didactic în învățământ primar	287
Personal didactic în învățământ gimnazial	458
Personal didactic în învățământ liceal	802
Personal didactic în învățământ de arte și meserii	33
Personal didactic în învățământ postliceal	31
Săli de clasă și cabinete școlare	773
Laboratoare școlare	169
Ateliere școlare	53
Săli de gimnastică - total	33
Terenuri de sport - total	28.

În anul 2010 s-a pus accent pe extinderea învățării informatizate, prin:

- dotarea minimală cu tehnologie informatică a unităților de învățământ;

- aplicarea sistemului AEL, abilitarea profesorilor în utilizarea alternativei informatizate în predare-evaluare la toate disciplinele, utilizarea soft-urilor educaționale distribuite în școli.

- creșterea numărului de unități de învățământ conectate la internet.

De asemenea, susținerea copiilor și tinerilor capabili de performanță prin stimularea, punerea în valoare a elevilor capabili de performanțe prin crearea condițiilor de participare la diverse concursuri. Centrul de Excelență funcționează în cadrul Colegiului Național B.P. Hasdeu, iar fiecare cadru didactic este preocupat de pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării la concursurile și olimpiadele școlare.

Îmbunătățirea calității educației se realizează în mod continuu printr-un proces de evaluare, analiză și acțiune corectivă, ce privește toți furnizorii de educație. Selectarea și adaptarea celor mai bune proceduri, alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință au constituit priorități ale domeniului educațional.

6. CULTURA

Casa de Cultură a municipiului Buzău, ca așezământ de cultură a încercat să realizeze activități specifice care să vină în întâmpinarea celor mai exigente cerințe ale publicului buzoian.

Pentru aceasta, în anul 2010 instituția a realizat numeroase activități cultural-artistice.

Semnificative sunt:

- Festivalul Național de Epigramă „Cât este Buzăul de mare”
- Festivalul Național de muzică rock „Top T”
- Festival de Blues „Bluzăul”
- Spectacol dedicat femeilor „ Sărut mâna, doamna mea”

S-au inițiat spectacole în aer liber cu prilejul anumitor evenimente precum:

- Deschiderea Târgului „Drăgaica”
- Deschiderea „Orășelului Copiilor”

Au avut loc simpozioane și expoziții

- Simpozion dedicat „Zilei Unirii Principatelor Române”

Pentru a satisface toate gusturile și cerințele publicului buzoian, instituția a organizat spectacole de muzică ușoară, populară, dance etc.

Nu s-au enumerat decât cele mai importante evenimente care au avut loc în această perioadă dar cum se știe, Casa de Cultură a municipiului Buzău s-a confruntat și se confruntă încă cu diverse probleme: lipsa unui sediu propriu ceea ce implică lipsa unei săli proprii de spectacole. Astfel, instituția este nevoită ca spectacolele și alte activități cu caracter cultural și educațional să aibă un număr redus de spectatori, fiind nevoită a apela la bunăvoința Teatrului „G. Ciprian” și a altor instituții.

În cadrul Casei de Cultură a municipiului Buzău își desfășoară activitatea Clubul «FEMINA» și Clubul «VÂRSTA DE AUR» unde se reunesc cetățeni de vârstă a III-a ai municipiului Buzău.

De asemenea «Cenaclul Umoriștilor» are un rol important în realizarea Festivalului Național de Epigramă ajuns la ediția a XI-a unde sunt invitați personalități din țară – Mircea Ionescu Quintus dar și din străinătate – Mihai Cimpoi, președintele «Uniunii Scriitorilor» din Republica Moldova.

7. SPORT

Autoritatea publică locală a sprijinit puternic activitatea sportivă, cluburile sportive și asociațiile sportive pe ramură de sport cât și serviciul descentralizat al Agenției Naționale pentru Sport din Buzău. Au fost finanțate din fonduri publice proiectele întocmite în scopul implementării programelor sportive de utilitate publică și anume: programul „Promovarea sportului de performanță”, programul „Sportul pentru toți” și programul „Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive”.

Scopul și obiectivele programelor sportive de utilitate publică finanțate sunt:

❖ Programul „Promovarea sportului de performanță”

- Scop: valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, realizarea de recorduri naționale și internaționale, precum și obținerea victoriei.

- Obiective:

- evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului României pe plan internațional;
- susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional;
- susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;
- susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel național și internațional.

❖ Programul „Sportul pentru toți”

- Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant.

- Obiective:

- încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni;

- atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive.

❖ Programul „Întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale sportive”

- Scop: asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților de pregătire și competiționale ale sportivilor și ale altor categorii de populație în bazele sportive aflate în domeniul public sau privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale.

- Obiective:
- întreținerea și funcționarea bazei materiale sportive pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive;
- dezvoltarea bazei materiale prin modernizarea celei existente și crearea de noi baze sportive pentru lărgirea ariei de practicare a activităților fizice și sportive.

Activitatea desfășurată în cadrul programului „Promovarea sportului de performanță”, s-a materializat prin obținerea a 159 de medalii, dintre care 51 de aur, 48 de argint și 60 de bronz. Dintre acestea 17 au fost câștigate la competițiile internaționale oficiale, 22 la întrecerile internaționale neoficiale, 76 la campionatele naționale și 44 la concursurile naționale.

La loturile naționale au fost convocați 20 de sportivi (seniori - 9, tineret - 3, juniori - 8), dintre care 13 ne-au reprezentat țara la competițiile internaționale oficiale.

La zestrea de medalii din 2010, Clubul Sportiv Municipal Buzău a contribuit în procent de 60,7% la medaliile cucerite la competițiile internaționale oficiale și 31,2 la cele câștigate la campionatele naționale.

Numărul de medalii obținut la competițiile internaționale oficiale, care alături de numărul de sportivi promovați în loturile naționale constituie principalele criterii de evaluare a clubului, reprezintă a doua performanță din istoria clubului. Un număr de 9 sportivi au participat la 6 campionate mondiale, unde au cucerit 8 medalii, dintre care 2 de aur, 4 de argint și 2 de bronz, la modelism (6), atletism (1) și box (1).

La cele 6 campionate europene unde am participat cu 7 sportivi, am dobândit o medalie de aur (tenis de masă), una de bronz (atletism) și un loc cinci (lupte).

La 3 campionate balcanice, 2 atleți și 2 tenismeni au obținut 7 medalii, dintre care 4 de aur, una de argint și 2 de bronz, cele mai multe fiind adjudecate la tenis de masă (5).

La competițiile internaționale neoficiale, un număr de 31 de sportivi au participat 27 de întreceri, desfășurate în 17 țări, câștigând 22 de locuri I-III (B-7-7).

Prezența la start a 37 de campionate mondiale cu 75 de sportivi s-a materializat prin cucerirea a 76 de medalii (aur-24, argint-25, bronz-27), cifră ce reprezintă a doua performanță din istoria de 39 de ani a clubului (2005 - 92 medalii). Dintre aceste medalii, 23 sunt obținute la ramurile și probele

olimpice. Cele mai productive au fost secțiunile de modelism (31 de medalii), atletism (25) și lupte (9).

La Campionatul Național de Rachetomodele am realizat patru recorduri naționale, dintre care două la seniori și două la juniori.

Clubul a mai fost prezent cu 49 de sportivi la 24 de concursuri naționale, unde am urcat de 44 de ori pe podium. Sportivii care au obținute rezultate sunt: Duță Steluța (box), Șercăianu Florica (rachetomodele seniori) și Nica Alexandru (rachetomodele juniori), au fost declarați cei mai buni sportivi din România la ramura de sport respectiva. În cele două clasamente ale celor mai buni zece sportivi ai județului pe anul 2010, Clubul Sportiv Municipal Buzău se regăsește cu 9 sportivi la sporturile olimpice și cu 4 la cele neolimpice. Pentru derularea activității sportive (calendar competițional, pregătire, indemnizații de efort, medicație, echipament), clubul a cheltuit suma de 365.107 lei, cu 76.857 lei mai mult ca în 2009.

Pentru sportivii de la Liceul cu Program Sportiv Buzău, care au avut dublă legitimare (atletism) sau Protocol de colaborare (tenis de masă), Clubul Sportiv Municipal Buzău a cheltuit suma de 59.565 lei.

Pentru anul 2010 Clubul Sportiv Municipal Buzău a avut alocat un buget de venituri și cheltuieli de 950.695 lei, din care s-a realizat suma de 948.421 lei.

Clubul nu are restanțe financiare față de sportivi, antrenori sau furnizori de bunuri și servicii. Acțiunile întreprinse și finalizate în cadrul programului „Întreținerea și dezvoltarea bazei material sportive”, s-au materializat prin îmbunătățirea substanțială a condițiilor de pregătire și competiții, pentru care s-a cheltuit suma de 110.380 lei.

Prin Hotărârea nr.80 din 26.03.2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, clubul deține până la 31.12.2012 în folosință gratuită și temporară suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință, în suprafață totală de 1968,90 m.p. (grup săli box, lupte, tenis de masă, spațiu de cazare, sediu administrativ).

Pentru anul 2011 Clubul Sportiv își propune să participe cu 5 sportivi la 5 Campionate Mondiale (atletism-3, lupte-2) unde să cucerească cel puțin o medalie; să participe cu un număr de 13 sportivi la 9 Campionate Europene (atletism-3, box-1, lupte-2, modelism-1, tenis de masă-2), unde să câștige 6-7 medalii; să participe cu un număr de 6 sportivi la 4 Campionate Balcanice (atletism-2, tenis de masă-2), unde să obțină 8-10 medalii, iar la Campionatele naționale să participe cu un număr de 75 de sportivi. Cooptarea în loturile naționale a unui număr de 17-20 de sportivi dintre care 12-13 să ne reprezinte țara la competițiile internaționale oficiale.

8. SĂNĂTATE PUBLICĂ

Îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin creșterea accesibilității la serviciile medicale, dar și a calității acestora - atât cele preventive, cât și a

celor curative și instituirea măsurilor pentru combaterea bolilor transmisibile au fost preocupări ale instituțiilor abilitate din domeniu.

La nivelul municipiului Buzău, activitatea de sănătate poate fi sintetizată prin următoarele date statistice: nr. paturi în spitale - sector public – 1070, nr. paturi în spitale - sector privat – 35, nr. paturi în creșe - sector public – 250, medici - sector public – 273 (din care: medici de familie - sector public - 46, medici - sector privat – 42, medici de familie - sector privat - 23, stomatologi - sector public – 37, stomatologi - sector privat – 67, farmaciști - sector public – 5, farmaciști - sector privat – 93), personal mediu sanitar - sector public – 1177, personal sanitar mediu - sector privat – 228, spitale - sector public 1, dispensare medicale - sector public 1, cabinete medicale școlare - sector public 15, cabinete medicale individuale (de familie) - sector public 46, farmacii - sector public 5, ambulatorii de specialitate - sector public 1, ambulatorii de spital - sector public 1, cabinete stomatologice (individuale) - sector public 23, cabinete medicale de specialitate (individuale) sect. public 24, creșe - sector public 5, centre de transfuzie sanguină - sector public 1, spitale - sector privat 1, cabinete medicale de specialitate - sector privat 68, cabinete stomatologice - sector privat 76, laboratoare medicale - sector privat 13, laboratoare de tehnică dentară - sector privat 21, farmacii – sector privat 49, puncte farmaceutice - sector privat 5, policlinici - sector privat 4, depozite farmaceutice - sector privat 8, cabinete medicale de familie - sector privat 35, cabinete medicale de medicina generală - sector privat 2, laboratoare medicale - sector public 9, laboratoare de tehnică dentară - sector public 1.

Departamentul de Control în Sănătate Publică Buzău și-a desfășurat activitatea în anul 2010 în conformitate cu Legea 95/2006 privind Reforma în sănătate și Ordinului Ministerului Sănătății Publice nr.824/2006 privind Normele de organizare și funcționare a Departamentului de Control în Sănătate Publică Buzău, având drept principal scop identificarea riscurilor la adresa sănătății publice, evaluarea și analiza riscului potențial sau real, managementul riscului în scopul diminuării și/sau eliminării amenințării pentru sănătatea publică, precum și comunicarea riscului persoanelor responsabile cu managementul riscului în domeniul investigat, consumatori și alți receptori interesați.

Obiectivele desfășurate în cadrul Departamentului de Control în Sănătate Publică Buzău în anul 2010 au fost următoarele:

- s-au finalizat lucrările de modernizare în Secția de Cardiologie.
- s-a achiziționat aparatură medicală pentru secțiile și compartimentele spitalului.
- s-au înființat cabinete noi în Ambulatoriu de Specialitate (cabinet de Alergologie, cabinet de Medicina Muncii, cabinet de Reumatologie).
- s-a propus și s-a aprobat de către Ministerul Sănătății o nouă structură de organizare a Spitalului Județean.
- dotări cu mobilier nou în secțiile Spitalului Județean.
- dotarea secției Maternitate OG cu un lift de persoane din fonduri alocate de la Primăria Municipiului Buzău.

- dotarea Spitalului Județean cu un lift de persoane cu fonduri de la Consiliul Județean Buzău.
- s-au remediat multiple deficiențe la instalațiile de căldură, instalații electrice, stingătoare de incendii, completări la hidranții de interior etc.
- s-au achitat arierate în valoare de 190 miliarde de lei cu bani de la CNAS.

De asemenea, s-au identificat și probleme ce necesită rezolvări în viitor, cum ar fi: calitatea necorespunzătoare a apei potabile furnizată de Compania de Apă Buzău în municipiul Buzău (s-au întreprins acțiuni pentru: recoltare probe apă, măsuri specifice de dezinfecție a instalației de distribuție, monitorizarea calității apei, sancțiuni), nerespectarea prevederilor legale privind colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere în municipiul Buzău (s-a stabilit un plan de măsuri în vederea respectării normelor de igienă privind depozitarea și colectarea deșeurilor menajere), nerespectarea prevederilor legale privind respectarea stării de igienă în unitățile de înfrumusețare corporală și utilizarea produselor cosmetice (s-au aplicat în aceste unități pentru neconformitățile depistate 87 sancțiuni, și s-au retras de la comercializare 11664 flacoane cosmetice cu termen de valabilitate depășit).

S-au desfășurat de asemenea activități de evaluare și supravegherea stării de sănătate a copiilor și tinerilor din colectivități în relații cu factorii din mediul de viață și activitate:

- monitorizarea stării de sănătate a copiilor și tinerilor din municipiul Buzău;
- evaluarea nivelului de dezvoltare fizică a copiilor și tinerilor;
- identificarea și cuantificarea riscului specific pentru sănătate;
- evaluarea capacității de adaptare a elevilor la activitatea școlară;
- expertizarea condiției de mediu în colectivitățile de copii în vederea autorizării și avizării sanitare;
- instruire și formare profesională.

Pentru o mai bună desfășurare a activității, Direcția de Sănătate Publică Buzău propune îmbunătățirea și eficientizarea activității prin:

1. Acreditarea inspectorilor și a activității de inspecție;
2. Instruiri/reinstruiri/cursuri de perfecționare pentru întreg personalul de specialitate pe domenii specifice;
3. Dotarea inspectorilor cu truse pentru determinări rapide în teren a parametrilor fizico-chimici și calitativ microbiologici;
4. Completarea dotării cu aparatură electronică de păstrare a evidențelor într-o bază de date eficientă și ușor accesibilă.

9. ASIGURAREA ORDINII PUBLICE PREVENIREA ȘI COMBATEREA CRIMINALITĂȚII

În anul 2010, dezvoltarea și transparența instituțională, prevenirea și combaterea criminalității, promovarea siguranței, optimizarea resurselor instituționale, cooperarea interinstituțională, precum și îndeplinirea obiectivelor stabilite pentru accesarea României în spațiul Schengen în 2011, au constituit pentru Poliția Municipiului Buzău principalele obiective ale activității.

Activitatea lucrătorilor s-a desfășurat urmărindu-se realizarea sarcinilor prevăzute în Programul managerial al Șefului Inspectoratului – pentru anul 2010, a obiectivelor și țintelor profesionale ce se desprind din Programele prioritare de acțiune pentru prevenirea fenomenului infracțional pentru 2010: Prevenirea și combaterea faptelor contra patrimoniului și Prevenirea accidentelor rutiere în vederea creșterii gradului de siguranță rutieră, precum și a ordinelor și dispozițiilor transmise de structurile ierarhic superioare.

Asigurarea și creșterea gradului de siguranță publică a cetățeanului s-a realizat prin eficientizarea sistemului integrat de menținere a ordinii și liniștii publice, urmărindu-se atât creșterea vitezei de reacție la eveniment, cât creșterea gradului de sollicitudine față de cetățeni.

Opinia publică a fost informată prompt și corect asupra activității lucrătorilor poliției municipiului, fiind realizate acțiuni de transparență instituțională având ca principal scop dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu societatea civilă și cu mijloacele mass-media.

Cu ocazia acțiunilor cu efective mărite și a raziilor, reprezentanții mass-media au fost invitați să participe la aceste activități, pentru a constata modul în care acționează polițiștii și problemele cu care se confruntă în teren.

În anul 2010, situația operativă din municipiul Buzău s-a caracterizat ca și în anii anteriori printr-o multitudine de forme de manifestare, printr-o diversitate a genurilor de fapte și a modurilor de operare, o creștere a gradului de organizare a infractorilor concomitent cu atragerea minorilor ca participanți la actul infracțional, mai ales a celor injustifiabili, cauza principală fiind în primul rând situația social-economică a municipiului, caracterizată prin pauperizarea majorității membrilor comunității.

Este de menționat însă că nu au fost reclamate și înregistrate fapte cu grad de pericol social deosebit (Exemplu: atacuri asupra unităților bancare, asupra stațiilor PECO ori furturi de bancomate).

Infracționalitatea judiciară sesizată a scăzut comparativ cu anul 2009, de la 2426 la 2245. Acest trend este înregistrat din anul 2008, după ce în anii anteriori au fost înregistrate creșteri.

Au fost înregistrate scăderi semnificative la infracțiunile contra patrimoniului de la 1785 la 1682, la cele contra libertății persoanei de la 148 la 138 și la cele care aduc atingere unor relații privind conviețuirea socială de la 168 la 147.

Semnificativ, având în vedere contextul social-economic al perioadei analizate este că au scăzut numărul de sesizări privind comiterea infracțiunilor de furt, de la 1240 la 1162, a infracțiunilor de tâlhărie, de la 94 la 88, a înșelăciunilor de la 154 la 136. Distrugerile se mențin la același număr de sesizări ca în anul anterior, respectiv 219.

În ceea ce privește sesizările privind infracțiunile de furt cele mai importante ca număr rămân furturile din autovehicule care scad de la 266 la 203 sesizări, a furturilor din societăți comerciale care scad de la 236 la 221 și a celor din buzunare, poșete și geți, care scad de la 70 la 60.

Este de menționat că în această perioadă au apărut așa-zisele furturi de subzistență, în fapt fapte cu grad de pericol sociale redus. Acestea sunt caracterizate prin prejudicii de mică valoare. În general acestea sunt furturi de materiale și deșeuri feroase și neferoase sau furturi de produse alimentare din curțile gospodăriilor, anexe ale locuințelor, incintele societăților comerciale, boxe ale blocurilor de locuit.

În plan opus se înregistrează unele creșteri ale indicatorilor de criminalitate la infracțiunile contra vieții, integrității corporale și sănătății de la 500 de sesizări în anul 2009 la 550 de sesizări în anul 2010. Aceasta mărire a numărului de sesizări privind acest gen de infracționalitate este dat de creșterea numărului de reclamații privind vătămarile corporale de la 20 la 116 (inclusiv vătămarile corporale din culpă ca urmare a unor accidente de circulație rutieră).

În ceea ce privește mica criminalitate cu violență, respectiv lovirile și violențele, rezultă că în 2010, acestea au scăzut cu 50 de sesizări, de la 410 la 360 de infracțiuni sesizate.

Referitor la numărul de sesizări privind fapte comise de autori necunoscuți, acestea sunt în creștere față de 2009, de la 957 la 1040 (plus 83 adică aproximativ 8,5 %).

În ceea ce privește activitatea de descoperire și tragerea la răspundere penală a autorilor în reclamațiile penale care se referă la autori necunoscuți, efectivele de poliție judiciară, au soluționat un număr de 712 reclamații de acest gen, mai multe ca în 2009 cu 19 când fuseseră soluționate 693 de dosare penale de acest gen. Pozitiv este faptul că numărul de dosare penale cu autori necunoscuți soluționate în 2010 prin descoperirea autorilor este mai mare, respectiv de 411 față de 406 în anul 2009.

În perioada analizată au fost soluționate 1.141 de cauze penale, din care:

- 174 cu propunere de trimitere în judecată (15,24%);
- 481 cu propunere de scoatere de sub urmărirea penală și aplicarea art. 18/1 c.p. (42,15%);
- 93 cu propunere de scoatere de sub urmărire penală.
- 84 cu propunere de încetare a urmăririi penale (7,36%);
- 2 cu propunere de declinarea competenței (0,17%);
- 95 (8,32%) au fost conexe;
- 212 cu propunere de clasare a urmăririi penale (18,58%);

La sfârșitul perioadei analizate au rămas în lucru 168 cauze penale, mai puțin cu 117 fata de perioada similara a anului 2009.

La începutul perioadei analizate se aflau în evidență 318 lucrări penale.

În anul 2010 au fost înregistrate 1.657 lucrări penale, fiind soluționate 1.598, înregistrându-se o creștere a stocului de lucrări penale cu 59 comparativ cu sfârșitul anului 2009.

Din cele 1598 lucrări soluționate, în 528 (33,04%) s-a dispus începerea urmăririi penale, în 908 (56,82%) s-a propus a nu se începe urmărirea penală, 18 au fost declinate (1,12%), iar 144 au fost conexate înainte de începerea urmăririi penale (9,01%).

Activitatea de constatare s-a concretizat în 1715 infracțiuni, din care 1339 judiciare, 358 infracțiuni de altă natură, cea mai mare parte fiind la regimul circulației - 196 și respectării normelor de conviețuire socială - 37 și 18 economice, în condițiile în care Poliția municipiului Buzău nu are în structură formațiune de resort.

Comparativ anul 2010 cu anul 2009, dinamica accidentelor de circulație rutieră pe raza municipiului Buzău, se prezintă astfel:

-au fost înregistrate 25 (față de 19) accidente grave, soldate cu 4 (față de 11) persoane decedate și 23 (față de 9) răniți grav;

-numărul accidentelor ușoare scade cu 38, de la 124 la 86, iar cel al persoanelor rănite ușor cu 45, de la 161 la 116.

Situația prezentată nu include accidentele care au fost înregistrate pe drumurile naționale, în zona extravilană a municipiului.

Incluzând și aceste accidente, situația pe mediul urban se prezintă astfel: au fost înregistrate 30 (față de 19) accidente grave, soldate cu 8 (față de 9) persoane decedate și 27 (față de 10) răniți grav.

Numărul accidentelor ușoare scade cu 33, de la 128 la 95, iar cel al persoanelor rănite ușor cu 47, de la 168 la 121.

Concluzionând, se poate aprecia că riscul rutier a scăzut în municipiul Buzău. Infracționalitatea stradală, datorită locului în care se produce, respectiv segmentul stradal, induce în rândul membrilor comunității o stare de temere și nesiguranță.

Ca urmare, pentru creșterea siguranței publice stradale, în anul 2010, lucrătorii poliției municipiului s-au preocupat în mod constant organizând activități care au dus la creșterea autorității poliției în stradă și a gradului de vizibilitate. Au fost organizate și executate un număr de 267 acțiuni punctuale, 52 de acțiuni cu efective mărite, precum și 18 razii.

La nivelul municipiului Buzău, criminalitatea stradală sesizată s-a concretizat în comiterea a 410 infracțiuni. Dintre acestea 55 privesc sesizări de tâlhărie, 327 sunt infracțiuni de furt, din care 41 sunt furturi din societăți comerciale, 23 din buzunare, poșete și genți, 178 sunt furturi din auto și 26 de infracțiuni incriminate de Legea nr.61/1991 republicată. Din cele 410 infracțiuni stradale sesizate, 37 reprezintă prinderi în flagrant, adică 9 la sută.

Cele mai multe infracțiuni stradale au fost comise noaptea, respectiv 263 infracțiuni, față de 47 infracțiuni stradale care sunt comise ziua.

La momentul sesizării, în 76 de reclamații privind acest gen de infraționalitate stradală erau indicați autorii, adică 18,5 %.

Comparativ cu anul 2009, infraționalitatea stradală sesizată înregistrează o creștere de 17 sesizări, de la 393 la 410, adică aproximativ 5 la sută.

O preocupare permanentă a lucrătorilor poliției municipiului Buzău, în perioada supusă analizei s-a concretizat în activitatea de prevenire și combatere a infraționalității comise în școli și în zona adiacentă școlilor. În urma activităților desfășurate cu caracter preventiv-reactiv, infraționalitatea a fost menținută în limite normale. Deși s-au înregistrat creșteri comparativ cu anul 2009, de la 21 la 29, acest trend este dat de creșterea numărului de fapte reclamate ca fiind comise în incinta unităților de învățământ, de la 19 în anul 2009 la 26 în anul 2010. Un număr de două fapte au fost comise în zona stradală adiacentă, din proximitatea unității de învățământ, aflată în directă responsabilitate a forțelor de ordine publică care acționează în sistemul integrat.

Din cele 29 de fapte reclamate, marea majoritatea sunt furturi, respectiv 17, din care 11 sunt comise în licee și șase în școli generale.

Ca urmare a activităților proactive desfășurate, în primul rând a activității de patrulare, dispozitivele de siguranță publică ale poliției au constatat 181 de infracțiuni flagrante.

Din totalul celor 181 de infracțiuni un număr de 84 au fost furturi, 55 la regimul circulației pe drumurile publice, 21 prevăzute de Legea nr.61/1991 republicată, iar 20 au fost alte fapte penale.

În cadrul activităților specifice desfășurate au fost aplicate un număr total de 10.608 de sancțiuni contravenționale, din care: 5491 la Legea nr.61/1991 rep., 721 la Legea nr.12/1990 rep., 154 la Legea nr.333/2008, 3478 la OUG 195/2002 și 366 la alte acte normative, în valoare totală de 17009,16 mii lei.

S-a continuat punerea în aplicare a planului de cooperare cu Inspectoratul de Jandarmi al Județului Buzău și cu Direcția Poliției Comunitare din cadrul Primăriei Buzău, fiind inițiate și puse în aplicare planuri comune de măsuri Poliția Municipiului Buzău - I.J.J. Buzău, Poliția Municipiului Buzău - Direcția de Poliție Comunitară pentru îmbunătățirea activității de prevenire a infraționalității stradale pe raza municipiului Buzău în zona unităților de învățământ, urmărindu-se o cât mai bună acoperire a teritoriului de pe raza de competență.

Pe parcursul întregului an factori de decizie din cadrul celor trei structuri de ordine publică care acționează în mediul stradal, au avut întâlniri operative, în care s-au stabilit în concret măsurile necesare pentru perioada următoare în vederea gestionării în mod eficient a situației operative.

Prevenirea faptelor antisociale care se puteau produce cu ocazia manifestărilor cultural-sportive, la meciurile de fotbal ale echipei Gloria Buzău, a sărbătoririi produselor tradiționale buzoiene, cu ocazia manifestărilor legate de Târgul Drăgaica, dar și a altor evenimente au

constituit principala preocupare a structurilor de conducere a celor trei componente ale sistemului integrat de ordine publică în anul 2010. Nu au fost înregistrate evenimente grave ori cu impact asupra membrilor comunității legate de aceste manifestări.

La nivelul primăriei municipiului Buzău, funcționează Comisia de avizare a manifestărilor în spațiul public conform Legii 60/1990, până în prezent aceasta întrunindu-se de șase ori, precum și Comisia de siguranță rutieră.

Lucrătorii poliției municipiului Buzău au încheiat prin poliția de proximitate un număr 17 proiecte cu diferiți reprezentanți ai societății civile, în special organizații nonguvernamentale și instituții școlare. Exemplificăm Programul Ziua carierei, derulat în perioada martie 2010 cu reprezentanții Colegiului școlar Eminescu și programul partenerial privind prevenirea delincvenței juvenile din Buzău cu Asociația de interes comunitar PAIC.

Celelalte activități se derulează în baza Programelor de colaborare și Protoalelor încheiate la nivelul Inspectoratului de poliție județean Buzău.

10. PENSII

Potrivit competențelor ce îi revin, Casa Județeană de Pensii Buzău a procedat la aplicarea legislației în vigoare referitoare la stabilirea și plata drepturilor reprezentând pensii și alte drepturi de asigurări sociale.

Principalele obiective ale anul 2010 au fost:

1) Eliminarea inechităților existente între diferitele categorii de pensionari, în funcție de anul înscrierii la pensie:

a) Revizuirea pensiilor între diferite categorii de pensionari, ulterior procesului de recalculare a pensiilor.

Deciziile de recalculare au fost modificate la cerere, în baza actelor doveditoare prezentate de pensionari, referitoare la drepturi cu caracter salarial sau stagii de cotizare realizate până la 01.04.2001, pentru un număr de 707 pensionari, conform HG 1550/2004. Dintre acestea, în intervalul 01.01.2010 - 31.12.2010 au fost depuse 536 de cereri, fiind soluționate în termen, drepturile de pensie fiind acordate pe 3 ani în urmă de la luna înregistrării cererii, conform art.5 din OUG 4/2005 așa cum a fost modificat prin Legea nr. 262/07.11.2008.

b) Recalcularea pensiilor pentru persoanele pensionate după 01.04.2001 a fost realizată, în anul 2010, pentru un număr de 6340 cereri, conform Legii 19/2000.

c) În anul 2010 au fost înregistrate un număr de 12 056 de solicitări noi de pensionare și de modificare a deciziilor de pensie, alături de un număr de 438 de solicitări pentru deschidere de drepturi conform unor legi speciale.

În anul 2010 s-au înregistrat un număr de 5364 de cereri pentru plata ajutorului de deces; toate solicitările au fost aprobate și achitate, în cel mult o oră de la depunere, iar suma totală achitată se ridică la 9.024.430 lei.

În domeniul expertizei medicale, în anul 2010, au fost înregistrate un număr de 1253 solicitări noi și au fost expertizați un număr de 28.040 pensionari de invaliditate. Numărul revizuirilor pentru încadrarea în grad de invaliditate a fost de 20057, iar numărul pensionarilor de invaliditate aflați în plată la 31.12.2010 a fost de 19 189.

Gradul de realizare pentru obiectivul 1 este de 100%.

2) Asigurarea cadrului tehnic și operațional pentru crearea arhivei electronice a dosarelor de pensii.

a) Implementarea fluxului de scanare a carnetelor de muncă în vederea informatizării istoricului perioadelor de asigurare.

Începând cu 01.01.2009 a demarat, la nivelul Casei Județene de Pensii Buzău, operațiunea de scanare a carnetelor de muncă conform HG nr.1768/22.12.2005, modificată și completată prin HG nr.36/2008 și HG nr.1413/2008.

La nivelul Casei Județene de Pensii Buzău, pentru aceste operațiuni au fost desemnate un număr de 9 persoane, din care 4 operatori scanare, 2 operatori validare inițială și verificare a datelor, 1 operator pentru recunoașterea și preluarea automată a datelor de identificare a posesorului carnetului de muncă (faza OCR) și 2 persoane compartiment CREDI.

În anul 2010 au fost recepționate pentru operațiunea de scanare 37.054 carnete de muncă dintr-un total de 87.730 carnete de muncă, acestea fiind scanate și predate angajatorilor.

Gradul de realizare pentru obiectivul 2 este de 100%.

3) Îmbunătățirea puterii de cumpărare a pensionarilor cu venituri mici.

a. Introducerea pensiei sociale minimă garantată.

În data de 18.02.2009 a fost adoptată Ordonanța de Urgentă nr. 6 privind instituirea pensiei sociale minime garantate cu aplicabilitate începând cu 01.04.2009.

În anul 2009, nivelul pensiei minime garantate este de 300 lei începând cu 01.04.2009 și 350 lei începând cu 01.10.2009.

Din anul 2010, nivelul pensiei minime garantate se stabilește anual, prin legea bugetului de stat și poate fi majorat doar prin legile de rectificare a bugetului.

Beneficiază de pensia minimă garantată, pensionarii din sistemul public de pensii cu domiciliul în România, indiferent de data înscrierii la pensie, dacă nivelul cuantumului pensiei cuvenite sau aflat în plată, se situează sub nivelul pensiei sociale minime garantate.

Pensia socială minimă garantată se determină ca diferență între nivelul pensiei sociale și nivelul cuantumului pensiei cuvenite sau aflate în plată stabilit conform Legii nr. 19/2000. Diferența stabilită se suportă de la bugetul de stat, prin bugetul MMFPS.

În cazul pensionarilor care beneficiază de pensia de urmaș, pensia socială minimă garantată se acordă fiecărui urmaș în parte. Pensia socială minimă garantată nu este un drept de sine stătător, aceasta este un accesoriu al dreptului principal, respectiv dreptul la pensie din sistemul public, iar pentru acordarea acesteia nu este necesară cererea pensionarului.

Pentru pensionarii aflați în plată la data de 01.04.2010, pensia socială minimă garantată, se acordă în sistem centralizat, pe baza evidențelor existente la nivel național. În decizia de pensie se evidențiază numai drepturile de pensie stabilite conform Legii nr.19/2000, diferența reprezentând pensia socială minimă garantată, va fi evidențiată distinct pe talonul de pensie. În cazul persoanelor care beneficiază de mai multe pensii stabilite conform legislației anterioare datei de 01.04.2001, diferența cu titlu de pensie socială minimă garantată, va fi evidențiată după caz la:

a. - pensia stabilită/recalculată conform prevederilor Legii nr. 19/2000, în situația persoanelor care beneficiază de pensie/pensii și în fostul sistem al agricultorilor.

b. - pensia pentru activitatea proprie în cazul persoanelor care beneficiază de pensie doar din fostul sistem al agricultorilor.

În situația înscrierilor noi la pensie, începând cu 01.04.2010, suma reprezentând pensia socială minimă garantată nu se evidențiază pe decizia de pensie. Casele teritoriale de pensii vor verifica, atât lunar, cât și la orice modificare a cuantumului dreptului de pensie și/sau a drepturilor prevăzute de legile speciale, îndeplinirea condițiilor prevăzute de OUG nr.6/2009, pentru acordarea pensiei sociale minime garantate.

Prevederile din Legea nr. 19/2000, referitoare la acordarea, suspendarea, încetarea, reluarea, se aplică în mod corespunzător și în situația pensiei sociale minime garantată.

La nivelul Casei Județene de Pensii Buzău, situația se prezintă astfel:

- numărul beneficiarilor de pensie socială minimă garantată în valoare de 350 lei, înregistrați pentru luna decembrie 2010, este de 18.945.

Conform articolului nr.61, aliniat 2 din Legea 19/2000, modificat prin OUG nr.108/2008, se prevede ca indemnizația pentru însoțitor este în cuantum de 80% din valoarea punctului de pensie, astfel valoarea acesteia este de 587 lei în anul 2011.

Gradul de realizare pentru obiectivul 3 este de 100%.

4) Întărirea capacității instituționale prin:

a) Îmbunătățirea procedurii de urmărire a respectării de către angajatori, a prevederilor legale privind declararea obligațiilor către BASS, în scopul evidențierii punctajelor medii lunare obținute de asigurați și a determinării corecte a obligațiilor de plată către fondurile de pensii administrate privat, pentru asigurații eligibili.

Având în vedere prevederile art.6 din Legea 19/2000, modificată și completată la zi, prin care angajatorii sunt obligați să depună lunar și la termenele stabilite de Casa Națională de Pensii și alte Drepturi de Asigurări Sociale, declarația privind evidența nominală a asiguraților, precum și prevederile Legii 411/2004 și a Normei 18/2007 „privind aderarea și evidența participanților la fondurile de pensie administrate privat cât și a Normei 11/2008 „privind colectarea contribuțiilor individuale ale participanților la fondurile de pensii administrate privat”, Casa Județeană de Pensii Buzău compară lunar fișierul cu bazele de date aflate la C.J.P.Buzău, ca urmare a

validării de către C.N.P.A.S. a declarațiilor nominale cât și a declarațiilor și contractelor de asigurare socială.

În urma analizei acestor fișiere au fost luate o serie de măsuri pentru diminuarea numărului de angajatori care depun declarații nominale cu întârziere, astfel:

1. au fost somați un număr de 178 angajatori care nu depun la timp declarațiile nominale;

2. au fost înștiințate despre valoarea debitului acumulat 163 de persoane care au încheiat declarație/contract de asigurare socială cu CJP și pentru care suma viramentelor pentru perioada iulie – septembrie 2010, este 0;

3. au fost invitate la CJP Buzău pentru clarificarea situației 158 de persoane care figurează cel puțin o dată în evidențele noastre în perioada 01.04.2001 – 31.12.2010.

b) Casa Județeană de Pensii Buzău a înregistrat la 31.12.2010 un număr de 6 326 angajatori care au depus declarațiile de asigurare pentru un număr de 85 306 angajați, din care 7.057 șomeri. La aceeași dată se aflau în evidența instituției noastre un număr de 2 552 declarații nominale de asigurare și un număr de 2.377 contracte individuale de asigurare.

În anul 2010, Casa Județeană de Pensii Buzău a avut alocate de CNPAS un număr de 4 834 bilete de tratament, din care au fost valorificate un număr de 3 780 bilete, reprezentând un grad de valorificare de 78,20 %.

Potrivit contului de execuție al BASS și a bilanțului contabil la data de 31.12.2010, Casei Județene de Pensii Buzău i-au fost alocate credite bugetare aferente în valoare de 814 299 033 lei, plățile nete de casă fiind în valoare de 813 407 831 lei, ceea ce reprezintă o execuție de 99,80%. În principal, aceste credite bugetare au fost alocate pentru plata pensiilor și a taxelor pentru transmiterea drepturilor aferente în sumă de 811 219 735 lei, diferența de 2 188 096 lei reprezentând credite bugetare aferente desfășurării activității proprii a C.J. Pensii Buzău. În anul 2011, Casa Județeană de Pensii Buzău va continua realizarea, potrivit competențelor ce îi revin, a obiectivelor și acțiunilor specifice în concordanță cu respectarea legislației în vigoare.

II. DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

Direcția de Administrație Publică Locală coordonează activitatea următoarelor servicii Serviciul Relații cu Publicul, Asociații de Proprietari, Organizare Alegeri, Serviciul Juridic și Contencios Administrativ, Serviciul Agricol și Sanitar – Veterinar și Serviciul Autoritate Tutelară.

Principalele activități desfășurate au avut ca scop principal asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor prin aplicarea Legii nr. 52/2003 și Legea nr. 544/2001. De asemenea, s-au întocmit studii, rapoarte și informări cu privire la diferitele domenii de activitate ale administrației locale, s-au comunicat hotărârile Consiliului Local și dispozițiile primarului autorităților publice și persoanelor juridice sau fizice și s-au publicat actele administrative cu caracter normativ.

Pe parcursul anului 2010 primarul municipiului Buzău a emis conform competențelor date de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale un număr de 666 dispoziții. Dintre acestea, 6 dispoziții au fost de modificare și/sau completarea a altor dispoziții, 2 dispoziții de revocare și alte 2 au fost pentru abrogarea unor dispoziții anterioare.

Domeniile de activitate pentru care s-au emis aceste acte administrative sunt:

- realizarea măsurilor de protecție și asistență socială și protejarea dreptului copilului, precum și a celor de autoritate tutelară; realizarea măsurilor de asistență și ajutor social;
- măsuri pentru buna desfășurare a activităților economice prin emiterea de avize, acorduri și autorizații, date în competență prin lege;
- numirea și eliberarea din funcție a personalului din aparatul propriu de specialitate;
- respectarea drepturilor fundamentale ale cetățenilor, precum și punerea în aplicare a legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului României;
- verificarea încasărilor și a cheltuielilor sumelor din bugetul local;
- aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local al municipiului Buzău;
- convocarea Consiliului Local înaintea ședințelor ordinare și a celor extraordinare.

Activitatea Consiliului Local s-a desfășurat atât în plenul celor 12 ședințe organizate pe parcursul anului cât și în prin activitatea lunară a celor 5 comisii de specialitate.

Astfel, în anul 2010 Consiliul Local al Municipiului Buzău a adoptat un număr de 223 de hotărâri de consiliu din care 10 au avut caracter normativ. Totodată, în anul 2010 s-au deschis 7 cauze prin instanța de contencios administrativ și ca urmare, 4 hotărâri de consiliu au fost anulate, iar restul cauzelor sunt încă pe rol.

Raport privind Legea nr. 52/2003

În cursul anului 2010 au fost anunțate în mod public conform Legii nr.52/2003 privind transparența decizională un număr de 10 de proiecte de hotărâri.

Pentru asigurarea transparenței actului decizional, consultarea și participarea cetățenilor în procesul de elaborare și adoptare a hotărârilor normative ale Consiliului Local, au fost îndeplinite următoarele operațiuni:

- publicarea anunțului pe site-ul propriu la secțiunea «proiecte de hotărâri», împreună cu proiectul de hotărâre, expunerea de motive și raportul de specialitate;
- afișarea anunțului la sediul Primăriei Municipiului Buzău, la avizier;
- întocmirea unui proces-verbal de afișare /publicitate a anunțului în formă legală privind asigurarea transparenței decizionale;
- transmiterea din oficiu a proiectului de hotărâre autorităților publice interesate.

În cursul anului 2010 au fost organizate 12 ședințe ale Consiliului Local. Toate ședințele au fost publice, fără nicio excepție. Publicitatea tuturor ședințelor a fost asigurată prin afișaj la panourile informative ale primăriei și mass-media. Publicitatea a fost asigurată și prin intermediul paginii web a primăriei www.primariabuzau.ro. Textul integral al dispoziției de convocare a ședinței cuprinzând ordinea de zi, locul, data și ora desfășurării ședinței a fost dat publicității prin intermediul ziarelor locale.

În ceea ce privește publicitatea dezbaterilor ședințelor Consiliului Local, aceasta a fost asigurată în conformitate cu art. 10 al Legii nr.52/2003 prin publicarea acestora pe site-ul primăriei.

Lista proiectelor de hotărâri care au fost anunțate în mod public conform Legii 52/2003:

- proiect de hotărâre pentru abrogarea Hotărârii nr. 140/2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind instituirea unor restricții de circulație parțială pe strada Lt. Godeanu din municipiul Buzău, precum și modificarea art. 3, lit. r) din Hotărârea nr. 18/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău
- proiect de hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 20/2007 privind stabilirea unor limite de circulație pentru vehiculele de transport marfă pe unele drumuri publice din municipiul Buzău;
- proiect de hotărâre pentru aprobarea prețului local pentru energia termică facturată populației, cu valabilitate de la 01 iulie 2010;
- proiect de hotărâre pentru modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat cu autobuzele Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău;
- proiect de hotărâre privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitelor și taxelor locale și altor taxe asimilate acestora, precum și a amenzilor aplicabile în anul fiscal 2011 în municipiul Buzău;

- proiect de hotărâre privind stabilirea și ajustarea tarifelor pentru serviciile de salubritate din municipiul Buzău;
- proiect de hotărâre pentru aprobarea traseelor utilizate în municipiul Buzău de operatorii de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic județean și interjudețean în vederea îmbarcării/debarcării călătorilor;
- proiect de hotărâre privind interzicerea introducerii pe piața municipiului Buzău a unor plante, produse vegetale și/sau preparate asimilate plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante sau psihotrope;
- proiect de hotărâre pentru aprobarea prețului local al energiei termice facturată populației din municipiul Buzău, cu valabilitate de la 01 ianuarie 2011;
- proiect de hotărâre pentru actualizarea tarifelor de bază, pe metru pătrat, al chiriilor lunare pentru suprafețele locative cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului Buzău și/sau în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău.

Indicatori privind procesul de elaborarea actelor normative:

Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă:	1
Numărul total al recomandărilor primite:	2
Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative:	2
Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite:	0
Numărul ședințelor publice:	12
Numărul ședințelor publice anunțate prin	
a) Afișare la sediul propriu:	12
b) Publicare la site-ul propriu:	12
c) Mass-media:	12
Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice	65
Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media:	12
Numărul total al proceselor verbale ședințelor publice:	12
Numărul proceselor verbale făcute publice:	12
Nr. acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003:	0

Raport privind Legea nr. 544/2001

Având în vedere dispozițiile art.5, punctul 3 din Legea nr.544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și dispozițiile Normelor Metodologice de aplicare a legii mai sus menționate, Primăria Municipiului Buzău prezintă raportul privind accesul la informațiile de interes public pentru anul 2010:

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	47
2. Numărul total de solicitări, departajat pe domenii de interes	47
- Informații economico-financiare	5
- Activitatea liderilor instituției	0

- Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544	0
- Diverse	42
3. Numărul de solicitări rezolvate favorabil	46
4. Numărul de solicitări respinse, defalcat în funcție de motivația respingerii	
- informații exceptate	1
- informații inexistente	0
5. Numărul de solicitări adresate în scris	47
- pe suport de hârtie	47
6. Numărul de solicitări adresate de persoane fizice	14
7. Numărul de solicitări adresate de persoane juridice	33
8. Numărul de reclamații administrative	0
9. Numărul plângerilor în instanță	0
10. Costurile totale ale compartimentului de informare și relații publice	73 lei
11. Sumele totale încasate pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public solicitate	73 lei
12. Numărul estimativ de vizitatori ai punctului de informare-documentare	52

Totodată s-au înregistrat și solicitări zilnice, informații furnizate sub formă verbală, cu precădere:

- informații privind obținerea spațiilor cu destinația de locuință și a celor cu altă destinație;
- autorizații de funcționare pentru spații comerciale, autorizații persoane fizice, autorizații taxi;
- informații privind actele necesare pentru obținerea certificatului de urbanism și autorizații de construcție.

Toate aceste informații au fost furnizate verbal solicitanților de către funcționarii serviciului Relații cu Publicul, iar persoanele care au solicitat informații din alte domenii de activitate, au fost direcționate către serviciile sau direcțiile abilitate potrivit legii.

Serviciul Relații cu Publicul și Asociații de Proprietari, Organizare Alegeri

În anul 2010 activitatea Serviciul Relații cu Publicul și Asociații de Proprietari, Organizare Alegeri s-a desfășurat în aria de sarcini atribuite conform competențelor serviciului și anume: registratura (primire și expediere corespondență), audiențe, arhivă, asociații de proprietari și ajutoare de încălzire.

Serviciul Relații cu Publicul și Asociații de Proprietari, Organizare Alegeri, funcționează în cadrul Direcției Administrație Publică Locală.

Activitatea de registratură este realizată de funcționarii publici care, pe lângă activitățile de înregistrare și expediere a corespondenței susțin și activitatea de informare și consiliere a cetățenilor despre serviciile Primăriei Municipiului Buzău pentru îndrumarea și sprijinirea acestora în rezolvarea problemelor lor.

Pe parcursul anului 2010 la registratura primăriei Buzău au fost înregistrate 22.806 documente (cereri, sesizări, reclamații, propuneri) adresate municipalității de către cetățeni, după cum urmează:

- Serviciul Relații cu Publicul și Asociații de Proprietari Organizare Alegeri - 843
- Serviciul Autoritate Tutelară- 784
- Serviciul Agricol și Sanitar-Veterinar - 861
- Serviciul Juridic și Contencios Administrativ - 5044
- Serviciul Investiții, Achiziții Publice - 552
- Serviciul Gospodărie Comunală și Protecția Mediului - 1597
- Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații - 3234
- Biroul Corp Control Comercial și Transporturi Locale - 438
- Serviciul Autorizare și Control Disciplină în Construcții - 1839
- Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană - 1182
- Serviciul Administrare Fond Locativ - 3131
- Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare, Cooperare Interinstituțională - 1566
- Serviciul Administrativ Gospodăresc – 87
- Direcția Poliție Comunitară - 513
- Direcția Evidența Persoanei - 550
- Direcția Asistență Socială – 585.

În conformitate cu prevederile art. 51 din Constituția României, „cetățenii au dreptul să se adreseze autorităților publice prin petiții formulate numai în numele semnatarilor”, iar autoritățile publice au obligația să răspundă la petiții în termenele și condițiile stabilite potrivit legii”.

În anul 2010 s-au depus un număr de 124 petiții înregistrate în Registrul Petiții, iar problematica acestora a fost: sesizări privind activitatea asociațiilor de proprietari 14, asistența socială 7, administrarea fondului agricol 5, autorizații de construire 21, activitatea comercială a agenților economici 4, probleme de gospodărie comunală 18, administrarea fondului locativ 14, retrocedare imobile conform Legii nr. 10/2001 - 11, sesizări legate de patrimoniu 13, solicitări privind bugetul local 3, probleme privind resursele umane 9 și altele 5.

Aceste solicitări au fost direcționate către direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele de specialitate și au fost soluționate în termenul legal de 30 de zile.

De asemenea, s-au înregistrat un număr de 124 solicitări adresate direct Consiliului Local al municipiului Buzău, într-un registru special creat pentru acesta.

În anul 2010 conducerea instituției, respectiv primar, viceprimari și secretar au acordat un număr de audiențe, după cum urmează:

- primar - dr. ing. Constantin Boșcodeală 31
- viceprimar - jr. Marcel Ciolacu 21
- viceprimar - ing. Fănică Bârlă 36
- secretar - Ștefan Nedelcu, acordă audiențe permanent.

Principalele cereri și probleme ridicate de cetățeni, aduse la cunoștința conducerii instituției, au fost: solicitare de locuințe, de locuri de muncă, de ajutoare sociale și sprijin financiar, reconstituire drept de proprietate Legea 10/2001, relațiile cu asociațiile de proprietari, solicitări legate de concesiuni, servicii de interes public, reparații străzi, autorizații de construcții etc.

Referitor la petițiile adresate arhivei s-au înregistrat 178 de cereri:

- 37 eliberare copii după diferite documente existente în arhiva primăriei;
- 85 cereri au solicitat eliberări de adeverințe vechime (funcționari publici sau foști salariați la CAP Înfrățirea);
- 38 solicitări de copii de pe acte de stare civilă;
- 18 au fost direcționate către Direcția Județeană a Arhivelor Naționale sau la alte instituții întrucât nu dispunem de informațiile solicitate.

Referitor la activitatea de îndrumare și sprijinire a activității asociațiilor de proprietari din municipiul Buzău, serviciul s-a ocupat îndeaproape de soluționarea sesizărilor făcute de cetățeni, în calitatea lor de membri ai asociațiilor de proprietari, prin luarea unor măsuri și îndrumarea conducerii asociațiilor în vederea respectării legii precum și implicării directe în nevoile organizatorice și funcționale ale condominiilor din municipiu.

În municipiul Buzău funcționează 285 de asociații de proprietari care au obligația să predea semestrial situația soldurilor elementelor de activ și pasiv, iar în evidență deținem un număr de 491 situații predate pentru cele două semestre ale anului 2010.

De asemenea, în anul 2010 s-a organizat Corpul de control privind activitatea financiar contabilă a asociațiilor din Buzău, prin H.C.L. 71/2010 și reorganizat prin H.C.L. 173/2010, în conformitate cu Normele metodologice de aplicare a Legii 230/2007, aprobate prin H.G. nr. 1588/2007

În anul 2010 s-au acordat cetățenilor municipiului Buzău ajutoare de încălzire pentru energie termică și gaze naturale, iar această sarcină a fost adusă la îndeplinire de funcționarii publici din cadrul serviciului prin constituirea Comisiei de aplicare a O.U.G. nr. 5/2003 cu modificările și completările ulterioare. Astfel, s-au acordat următoarele ajutoare: în luna ianuarie 2010 s-au aprobat 7284 ajutoare în sumă de 756.144,24 lei, în luna februarie 2010 s-au aprobat 7395 ajutoare în valoare de 786.886,90 lei, iar în luna martie 2010 au fost în plată 7410 ajutoare în sumă de 588936,47 lei. În sezonul 2010-2011 s-au acordat în luna noiembrie 2010 un număr de 4022 ajutoare în sumă de 192.372,65 lei și 4310 ajutoare pentru luna decembrie 2010 în valoare de 406.384,04 lei.

Pentru gaze naturale s-au aprobat următoarele ajutoare: 6389 în luna ianuarie 2010 în valoare de 593.866,82 lei, 6398 ajutoare în luna februarie 2010 în valoare de 597.270,14 lei și 6419 ajutoare pentru luna martie 2010 în sumă de 568.704,97 lei. Pentru sezonul rece 2010-2011 s-au acordat următoarele ajutoare: 3571 în sumă de 216.246 lei și 3768 ajutoare în valoare de 494.367,74 lei pentru luna decembrie 2010. Contravaloarea

acestor ajutoare a fost suportată de Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei prin intermediul Agenției județene de Prestații Sociale Buzău.

SERVICIUL AUTORITATE TUTELARĂ

Serviciul Autoritate Tutelară, prin exercitarea atribuțiilor sale realizează protecția intereselor persoanelor lipsite de capacitate de exercițiu (copii minori și bolnavi psihic puși sub interdicție prin hotărâre judecătorească) sau cu capacitate de exercițiu restrânsă (copii minori între 14 și 18 ani), precum și a persoanelor care, deși au capacitate de exercițiu deplină, datorită unor cauze și împrejurări prevăzute de lege, nu-și pot apăra interesele personale în mod satisfăcător și în condiții mulțumitoare.

În perioada ianuarie-decembrie 2010 activitatea Serviciului Autoritate Tutelară s-a concretizat în emiterea următoarelor documente:

- 551 de anchete sociale efectuate la solicitarea instanțelor judecătorești (încredințarea minorilor în cazuri de desfacere a căsătoriei, stabilirea domiciliului minorilor, reglementarea programului de vizitare);

- 18 de anchete sociale la solicitarea instanțelor de judecată în vederea întreruperii sau amânării pedepselor pentru cetățeni care au fost condamnați și care au domiciliul pe raza municipiului Buzău;

- 15 anchete sociale solicitate de Parchetul de pe lângă Judecătoria Buzău în vederea dispunerii cu privire la soluționarea cererilor de punere sub interdicție;

- 2 anchete sociale în vederea obținerii aprobării dispensei de vârstă în vederea căsătoriei;

- 129 dispoziții curatelă specială sau generală (dezbatere succesiune, partaj succesoral, încuviințare dobândire prin cumpărare sau donație locuință sau teren, încuviințare înstrăinare, reprezentare punere sub interdicție, reprezentare în dosare civile sau penale, încasare pensie și administrare bunuri, declarare pe cale judecătorească a dispariției etc.);

- 9 dispoziții tutelă majori a persoanelor puse sub interdicție prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă;

- 1 dispoziție de inventariere a bunurilor unui interzis judecătoresc;

- 59 dispoziții descărcări de gestiune pe anul 2009 a tutorilor.

Potrivit Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, reprezentanții autorității tutelare sunt obligați să asiste persoanele vârstnice în fața notarului public competent cu ocazia încheierii contractelor de vânzare-cumpărare, în vederea apărării intereselor acestora, precum și verificarea sesizărilor privind respectarea clauzelor contractuale.

La sesizarea organelor de poliție precum și a instituțiilor medicale, reprezentantul autorității tutelare participă la întocmirea procesului verbal în cazul copilului găsit sau abandonat și propune prin dispoziție emisă de primar, stabilirea numelui și prenumelui acestuia. De asemenea

reprezentanții autorității tutelare participă la orice ascultare sau confruntare a minorului care nu a împlinit vârsta de 16 ani, dacă organul de urmărire penală solicită acest fapt considerându-l necesar și sunt obligați să asiste la audierea și prezentarea materialului de urmărire penală de către organele de poliție în cazul săvârșirii unor infracțiuni de către copii minori.

SERVICIUL AGRICOL și SANITAR-VETERINAR

În anul 2010, în urma mai multor demersuri făcute de către Comisia municipală Buzău pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, s-a deblocat procesul de punere în posesie a persoanelor îndreptățite, dat fiind blocajul cauzat de Hotărârea nr.382/2009, prin care Comisia județeană Buzău a dispus ca pentru suprafața de 155,49 ha să nu se mai întocmească procese verbale de punere în posesie.

Practic, procesul de retrocedare la nivelul municipiului Buzău se va relua numai în condițiile în care instituțiile implicate, Comisia județeană și O.C.P.I. Buzău, vor înțelege să ia în calcul recomandarea A.N.R.P. care a solicitat reluarea și finalizarea lucrărilor de punere în posesie a persoanelor îndreptățite.

În aceste condiții, la sfârșitul anului 2010, datele privind retrocedarea terenurilor agricole, în baza dispozițiilor legilor fondului funciar, se prezintă astfel:

Titluri de proprietate completate -	2.458
Titluri de proprietate înregistrate -	2.436
Titluri de proprietate înmânate proprietarilor -	2.436
Titluri de proprietate neridicate -	22

Suprafața totală agricolă la nivelul municipiului Buzău, pe categorii de folosință, se prezintă astfel:

1. arabil	- 6.727,7157 ha
din care: irigat	- 1.269,2810 ha
2. pășuni naturale	- 695,8928 ha
3. fânețe naturale	- 106,0800 ha
4. vii hibride	- 54,9522 ha
5. livezi, pomi, pepiniere, arbuști fructiferi	- 146,0000 ha
6. curți clădiri	- 116,8971 ha
7. alte terenuri în intravilan	- 114,9572 ha
TEREN AGRICOL TOTAL	- 7.961,8826 ha

În anul 2010 au fost completate un număr de 84 de Registre agricole însumând 3.131 poziții dintre care 2.505 poziții ale gospodăriilor cu domiciliul în localitate, 551 poziții ale gospodăriilor cu domiciliul în alte localități „străinași” și 75 poziții ale persoanelor juridice.

În același timp, s-a ținut evidența la zi a registrelor agricole, referitoare la: ieșiri din indiviziune, certificate de moștenitori; acte de partaj voluntar, contracte de vânzare-cumpărare.

O altă activitate, care se desfășoară anual în cadrul serviciului, se referă la eliberarea, în anul 2010, a unui număr de 205 certificate de producător în vederea comercializării produselor agricole în piețe, târguri și oboare, pentru care s-a verificat în teren existența suprafețelor ocupate, pentru fiecare cultură în parte.

La sfârșitul anului 2010, începând cu 02.12.2010, au demarat lucrările Recensământului General Agricol, proces finalizat la termenul stabilit, respectiv 31.01.2011.

Au fost organizate în acest scop 21 sectoare de recensământ pentru persoane fizice și un sector pentru 71 persoane juridice care dețin terenuri agricole și/sau animale pe raza administrativ teritorială a municipiului Buzău.

Au fost recenzate 2.477 gospodării ale populației și 71 societăți comerciale sau agricole care sunt înregistrate în Registrele agricole ale municipiului Buzău.

SERVICIUL JURIDIC și CONTENCIOS ADMINISTRATIV

În anul 2010 activitatea serviciului juridic a constat în reprezentarea autorităților publice în instanță, redactarea de întâmpinări, concluzii scrise, obiecțiuni, obiective expertize, apeluri, recursuri, cereri reconvenționale, redactarea de dispoziții cu referate pe Legea nr. 10/2001, pregătirea de dosare pentru înaintare Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților, adrese și răspunsuri diverse, asigurarea muncii de secretariat pentru diverse comisii ale Consiliului local al municipiului Buzău, consiliere de specialitate, vizarea pentru legalitate a contractelor și altor acte care au angajat răspunderea patrimonială a municipiului. În total a fost asigurată reprezentarea în 1226 cauze, structurate după cum urmează: 55 cauze pe Legea nr. 10/2001, 103 acțiuni în constatare, 17 cauze pe Legea nr. 18/1991 privind fondul funciar, 99 plângeri contravenționale, 6 acțiuni în revendicare, 2 acțiuni în pretenții, 23 acțiuni pe Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ (anulări acte administrative, altele decât hotărârile de consiliu local), 1 cauză pe Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, 804 cauze pe Legea nr. 7/1996 privind cadastrul și publicitatea imobiliară(plângeri împotriva încheierilor de carte funciară), 15 cereri în constatarea nulității absolute, 10 strămutări, 2 cereri de suspendare decizii ale Camerei de Conturi, 7 cauze în anularea de hotărâri ale Consiliului local al municipiului Buzău, 13 cereri pe obligația de a face, 21 litigii de muncă, 5 cereri de transformare amendă în muncă în folosul comunității, 21 de uzucapiuni, 2 cereri de hotărâre care să țină loc de act autentic, 3 cereri de refuz soluționare cerere, 3 cereri emiterie ordin prefect, 2 cereri somație de plată, 1 cerere comunicare informații de interes public, 1 cerere în materia succesiunii, 1 cerere de aplicare amendă civilă, 1 cerere completare dispozitiv, 9 cauze avînd ca obiect alte cereri(rectificare acte de stare civilă, înregistrări tardive ale nașterii etc.). De asemenea, au fost pregătite 57 de dosare pentru înaintare către Autoritatea Națională pentru Restituirea

Proprietăților, au fost întocmite 52 dispoziții cu referate pe Legea nr. 10/2001 și 340 de alte documente (adrese, borderouri, cereri diverse, răspunsuri la petiții diverse), 4 procese verbale de punere în posesie, 3 dispoziții cu referate pentru împuterniciți ai primarului și s-a asigurat secretariatul Comisiei juridice a Consiliului local al municipiului Buzău în 2-3 ședințe lunare, al Comisiei tehnice de urbanism și amenajarea teritoriului a Municipiului Buzău, precum și participarea în diverse comisii de licitație.

III. DIRECȚIA DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

Starea Civilă și actele de stare civilă au o importanță deosebită în statutul juridic al persoanei fizice ca totalitate a elementelor și însușirilor prin care aceasta este individualizată în societate și în familie, constituind un atribut al personalității.

Înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă s-a făcut pe baza prevederilor legale, respectiv Legea nr. 119/1996 și având la bază documentația cerută de aceasta.

Pe anul 2010 s-au înregistrat un număr total de 5412 acte din care 3161 acte naștere, 779 acte de căsătorie și 1472 acte deces.

Mențiunile rezultate din activitatea proprie au fost operate în registrul exemplarul 1 și comunicate pentru a fi operate în registrul exemplarul 2.

De asemenea, mențiunile primite din alte localități au fost înregistrate și operate în registrele de stare civilă exemplarul 1 și comunicate Serviciului de Stare Civilă din cadrul Direcției județene de evidență a persoanei pentru a se efectua operațiunile necesare și în registrul de stare civilă exemplarul 2.

În această perioadă au fost acordate 3132 coduri numerice personale din listele precalculate corespunzător nașterilor înregistrate, de fiecare dată fiind respectată metodologia cu privire la atribuire, precum și termenele de comunicare a acestora la Biroul de evidență persoane și Direcția Județeană de Statistică a Județului Buzău.

Certificatele de stare civilă anulate, precum și buletinele de identitate ale persoanelor decedate au fost trimise pe bază de borderou până în ziua de 5 a fiecărei luni pentru luna expirată la Biroul de evidență persoane. De asemenea, livretele militare ce au aparținut unor persoane cu obligații militare și care au decedat, au fost comunicate în termen legal centrelor militare.

În situația copiilor decedați sub 14 ani sau cu prilejul anumitor modificări survenite în statutul civil al persoanelor s-a procedat la întocmirea comunicărilor de modificări făcându-se cunoscut Serviciului de Evidență Persoane pentru operare. De la instanțele judecătorești s-au primit și operat 492 hotărâri rămase definitive din care 395 pronunțate în acțiuni de divorț, 41 pronunțate în acțiuni de tăgăda paternității și 56 acțiuni de stabilirea filiației.

De asemenea s-au operat pe actele de stare civilă 132 declarații de recunoaștere notariale și 32 dispoziții de rectificare.

De la Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor au fost primite, pe baza dosarelor întocmite de serviciul de stare civilă un număr de 16 dispoziții de schimbarea numelui sau prenumelui pe cale administrativă potrivit Ordonanței nr. 41/2003 și un număr de 161 transcrieri acte și fapte de stare civilă petrecute în străinătate din care 112 acte de naștere, 40 de căsătorie, 9 acte de deces. Din totalul actelor de naștere 16 sunt acte de adopții naționale.

În toate aceste situații s-au operat mențiunile prevăzute de lege pe actele de stare civilă concomitent cu întocmirea comunicărilor de mențiuni și trimiterea acestora pentru a fi operate în registrul exemplarul II sau după caz, exemplarul I.

Ca urmare a înregistrărilor făcute în actele de deces în 1485 cazuri s-a întocmit anexa 24 care a fost înaintată notarului public în vederea deschiderii procedurii succesorale.

Tot în perioada sus menționată s-au eliberat la cerere 5550 certificate naștere, 1126 certificate căsătorie, 1743 certificate de deces și 628 livrete de familie.

În ceea ce privește oficierea căsătoriilor au fost respectate prevederile din Codul familiei, din Legea nr. 119/1996 cu privire la ținuta vestimentară a ofițerului de stare civilă, asigurarea solemnității actului oficierei căsătoriei, purtarea eșarfei tricolore de către ofițerul de stare civilă, locul oficierei căsătoriei, martorii la căsătorie, publicația căsătoriei. Nu au fost constatate cazuri de dispariție a certificatelor de stare civilă necompletate, gestiunea și securitatea actelor de stare civilă păstrarea și conservarea registrelor, a celorlalte documente de stare civilă, fiind asigurate în mod corespunzător.

Actele de identitate au o importanță deosebită pentru orice persoană, făcând dovada cetățeniei, identității, domiciliului sau reședinței persoanelor fizice, în lipsa acestora cetățenii neputând să-și valorifice drepturi și interese legitime.

Activitatea de evidență a persoanelor a fost efectuată în temeiul prevederilor legale în materie, respectiv OUG 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobată prin legea 290/2005.

În cursul anului 2010 au fost eliberate un număr total de 22.017 cărți de identitate pentru cetățenii cu domiciliul în Municipiul Buzău și cele 28 de localități arondate pe linia evidenței persoanelor Direcției de evidență a persoanelor Buzău.

Din cele 22.017 persoane care au solicitat și obținut o nouă carte de identitate în cursul anului 2010, 4451 și-au schimbat vechiul act de identitate ca urmare a schimbării domiciliului, 2374 au solicitat la împlinirea vârstei de 14 ani eliberarea primului act de identitate, 11980 de persoane au avut expirat vechiul act de identitate, 2278 de cetățeni au solicitat obținerea unui nou act de identitate ca urmare a pierderii, 1473 cetățeni au solicitat schimbarea vechiului act de identitate ca urmare a modificării numelui de familie prin căsătorie.

În cursul anului 2010 s-au aplicat un număr total de 1000 de vize de reședință pentru locuitorii din Municipiul Buzău și cele 28 de localități arondate care au dorit să-și stabilească temporar reședința într-o altă localitate decât cea de domiciliu.

Pentru un număr total de 675 de persoane s-au eliberat cărți de identitate provizorii datorită faptului că cetățenii nu au putut prezenta toate

actele necesare eliberării unei cărți de identitate, în conformitate cu prevederile legale în materie.

S-au eliberat un număr de 27 cărți de identitate pentru cetățenii care și-au (re)stabilit domiciliul pe raza de competență.

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor aflați în localitățile îndepărtate s-au organizat în colaborare cu primăriile localităților și cu sprijinul polițiștilor de ordine publică un număr total de 18 deplasări cu stația mobilă de preluat imagini, punându-se în legalitate un număr total de 860 de cetățeni care aveau actul de identitate expirat, deteriorat sau pierdut.

S-a acordat sprijin persoanelor nedeplasabile, efectuându-se aproximativ 5 deplasări săptămânale la locuința persoanelor netransportabile, în vederea punerii lor în legalitate, eliberându-li-se un număr total de 243 de acte de identitate.

În cursul anului 2010 s-au preluat în baza de date locală un număr total de 2543 de comunicări de naștere transmise de serviciul de stare civilă din cadrul Direcției de evidență a persoanelor Buzău precum și de către compartimentele de stare civilă organizate în cadrul celor 28 de localități arondate pe linia evidenței persoanelor.

În baza comunicărilor transmise s-au operat în baza de date locală un număr total de 2988 de mențiuni de deces, acestea având o importanță deosebită pentru coerența și rigoarea bazei de date locală.

În situațiile în care au existat suspiciuni cu privire la identitatea persoanelor, pentru a se preveni eliberarea unor acte de identitate altor persoane, s-au solicitat verificări prin organele poliției de ordine publică, acesta fiind unul dintre motivele care au dus la prelungirea termenului de eliberare a actelor de identitate până la 30 de zile de la solicitare.

IV. DIRECȚIA DE URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI, AUTORIZARE, PATRIMONIU, COMERȚ

Serviciul de Urbanism și Dezvoltare Urbană

Activitatea Serviciului Urbanism și Dezvoltare Urbana, are ca scop principal stimularea evoluției complexe a localităților, prin realizarea strategiilor de dezvoltare pe termen scurt, mediu și lung pe întregul teritoriu administrativ al orașului.

Certificatul de urbanism este actul de informare prin care autoritățile locale, în conformitate cu prevederile planurilor urbanistice și ale regulamentelor aferente acestora, avizate și aprobate potrivit legii, fac cunoscute solicitantului elementele privind regimul juridic, economic și tehnic al terenurilor și construcțiilor existente la data solicitării și stabilesc cerințele urbanistice care urmează să fie îndeplinite în funcție de specificul amplasamentului, precum și avizele și acordurile legale, necesare în vederea autorizării.

În perioada sus amintită activitatea Serviciului Urbanism și Dezvoltare Urbană s-a axat pe monitorizarea activității de construcție în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, incluzând și preocupări referitoare la protecția monumentelor istorice și a monumentelor naturii cât și verificarea documentațiilor, participarea în plenum Comisiei Tehnice de Urbanism și Amenajarea a Teritoriului, elaborarea și emiterea avizelor pentru documentațiile de urbanism (planurile urbanistice de detaliu și planurile urbanistice zonale).

De asemeni, prin HCL nr.77/29.04.2010, s-au aprobat precizări la Regulamentul general de urbanism aferent Planului Urbanistic General aprobat prin HCL nr.235/2009, având ca beneficiar Consiliul Local al Municipiului Buzău.

Au fost elaborate proiecte de hotărâre pentru documentații de urbanism și amenajarea teritoriului la nivel de Planul Urbanistic Zonale și Planuri Urbanistice de Detaliu, după cum urmează: Plan Urbanism Zonal (PUZ):

- S.C. ROTERA PRODUCT SRL, Buzău a solicitat PUZ-Sos Brailei, km 7, tarlăua 60, parcela 1060 și a fost aprobat prin HCLM nr. 95/2010;

- S.C „Bunge Romania” S.R.L, Buzău a solicitat PUZ-UTR18, tarlăua 39 parcela 707, și a fost aprobat prin HCLM nr. 96/2010;

- S.C „ROL CAR” S.R.L, Buzău a solicitat PUZ «Șos. Brăilei, zona Agricover, tarlăua 54», și a fost aprobat prin Buzău HCLM nr. 133/2010. Plan Urbanistic Detaliu (PUD):

- S.C. „URSUS BREWERIES” S.A. BUCUREȘTI a solicitat PUD-Strada Transilvaniei, Buzău. (Instalație de manipulare și stocare a mălaiului de porumb) și a fost aprobat prin HCLM nr. 169/2010.

- S.C. „URSUS BREWERIES” S.A. BUCUREȘTI a solicitat PUD-Strada Transilvaniei, Buzău. (Clădire în care se va instala un boiler care va funcționa cu biogaz) și a fost aprobat prin HCLM nr. 170/ 2010.

- S.C. „NEO PAL GRUP” S.R.L. BUZĂU a solicitat PUD - Strada Depozitului, nr.15 Buzău. (Construire hală pentru producție și depozitare, birouri, gospodărie apă) și a fost aprobat prin HCLM nr. 221/2010.

S-au acordat avize prelabile de oportunitate și documentații de urbanism prezentate și aprobate în Comisia tehnică de amenajarea teritoriului pentru S.C „Romtera Product” S.R.L. solicită C.U. - solicitare elaborare P.U.Z – în vederea construirii «hală producție granule PVC» - teren extravilan - în baza studiului de fundamentare.

Documentații prezentate comisiei pentru soluționare:

- S.C. „SORINA LUX” S.R.L solicită închidere și amenajare terasă la nivelul apartamentelor 1 și 4, bl.2A, Bazar.

- Ioanițescu Nicolae Buzău pentru soluționare C.U. – solicitare supraetajare clădire existentă CU DOUĂ NIVELURI, cu modificare autorizație de construire NR. 150/21.05.2009.(Construcție existentă în curs de edificare).

Documentații de urbanism prezentate spre avizare:

- S.C. „Romtera Product” S.R.L. Buzău prezentată spre avizare PUZ – aprobare PUZ - Șos. Brăilei, km 7 BUZĂU; S studiată = 3,8 ha, conform plan anexat.

- S.C. «Bunge Romania» S.R.L. Buzău spre avizare PUZ – aprobare PUZ- tarlăua 39, parcela 707, BUZĂU;

- S.C. „URSUS BREWERIES” S.A. Buzău spre avizare PUD – Amplasare și punere în funcțiune instalație de manipulare și stocare a mălaiului de porumb - Strada Transilvaniei,nr.311.

- S.C. „URSUS BREWERIES” S.A. Buzău spre avizare PUD – Construire clădire în care va fi instalat un boiler care va funcționa cu biogaz - Strada Transilvaniei, nr.311

- S.C. „NEO PAL GRUP” S.R.L. Buzău spre avizare PUD – aprobare PUD - Cartier Simileasca FN Buzău, S studiată = 2240,00 mp, pentru „Construire hală producție mobilier”

S-a acordat un aviz prelabil de oportunitate:

- S.C. „ROMBUSINES MANAGEMENT INVEST” S.A. Buzău solicită CU solicitare elaborare PUZ – în vederea construirii unei hale de producție, centru de afaceri – teren extravilan, în tarla 57, parcela 965, Buzău și a AVIZULUI DE OPORTUNITATE, pe baza „Studiului de fundamentare” S.C. „ELMIRA CONSULTING „S.R.L, BUZĂU solicită Elaborare PUZ – în vederea construirii unui „Centru de afaceri „ strada Crizantemelor, nr. 2, Buzău.

De asemenea s-a efectuat controlul în teren și s-au eliberat un număr de 840 Certificate de Urbanism, ca urmare a cererilor depuse de persoane private și juridice. Cererile au avut ca obiect investiții diverse: spații de producție, locuințe individuale și colective, spații comerciale, prestări servicii, construcții provizorii, panouri publicitare etc. De asemenea s-a făcut cercetarea de teren și s-au soluționat un număr de 38 sesizări.

Serviciului Autorizare și Control Disciplină în Construcții

Serviciul Autorizare și Control Disciplină în Construcții își desfășoară activitatea în baza Legii nr.50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Ordinului nr.839/2009 referitor la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991.

În perioada sus amintită Serviciul Autorizare și Control Disciplină în Construcții a eliberat un număr de 249 autorizații de construire, repartizate astfel:

Parte construcții:

1. Locuințe colective – blocuri noi - 1 buc.
2. Modificări locuințe colective - 20 buc. din care:
 - Refațadizări - 3
 - Recompartimentări - 3
 - Consolidări - 1
 - Șarpante - 1
 - Construcții balcon - 12
 - Închideri balcon - 1
3. Locuințe individuale - 112 buc. din care:
 - Locuințe parter - 8
 - Locuințe P+1 - 55
 - Locuințe P+n - 6
 - Extindere locuințe - 24
 - Anexe gospodărești - 3
 - Împrejmuiri - 1
- 4 Modificări/Consolidări/Refuncționalizări - 15
5. Construcții pentru instituții publice și servicii - 28 buc. din care:
 - Construcții pentru sănătate - 2
 - Construcții pentru comerț - 11
 - Construcții pentru servicii -7
 - Construcții pentru sport - 1
 - Construcții pentru învățământ - 3
 - Construcții pentru cultură - 1
 - Construcții pentru culte - 3
6. Construcții pentru industrie - construcții speciale - 22 buc. din care:
 - Construcții industriale - 15
 - Construcții pentru depozitare - 4
 - Construcții pentru transporturi - 1
 - Construcții pentru telecomunicații - 2
7. Construcții provizorii amplasate pe domeniul public - 13 buc. din care:
 - Chioșcuri și tonete - 3
 - Panouri afișaj - 3
 - Firme și reclame - 7
8. Construcții provizorii amplasate pe domeniul privat - 1 buc. din care:
 - Chioșcuri și tonete - 1

Parte instalații:

1. Branșamente - 36 buc din care:
 - Branșament gaze naturale - 29
 - Branșament apă potabilă - 6
 - Branșament electric - 1
2. Racord - 1 buc din care:
 - Racord canalizare - 1
3. Înființare rețea electrică - 1 buc
4. Extindere rețele - 1 buc din care
 - Extindere rețea apă potabilă - 1
5. Reparație capitală rețele - 6 buc din care
 - Reparație capitală rețea apă potabilă - 1
 - Reparație capitală rețea electrică - 5

și un număr de 82 autorizații de desființare.

Valoare totală taxă de autorizație de construire – 245 443 lei;

Valoare totală taxă autorizație de desființare – 7 496 lei

Totodată, s-au primit un număr de 346 sesizări care au fost verificate și rezolvate conform legislației în termenul legal. În urma controlului efectuat în teren s-au depistat și cazuri de indisciplină în construcții (încălcarea prevederilor autorizației de construire, lucrări de construire neautorizate), care au fost sancționate conform legislației în vigoare, valoarea totală a amenzilor aplicate ridicându-se la suma de lei, astfel:

- număr amenzi - 19
- valoare / lei - 23 000

Cazuri de indisciplină în construcții sancționate și neîncadrate în termenele dispuse prin procesele verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, transmise biroului juridic și de contencios administrativ în vederea sesizării instanțelor judecătorești – 6 cazuri.

Serviciul Evidență Patrimoniu și Licitații

Pentru asigurarea evidenței domeniului public al Municipiului Buzău s-a avut în vedere:

- evidența bunurilor aparținând domeniului public al municipiului;
- efectuarea modificărilor ce au survenit în structura domeniului public al municipiului, în urma aplicării dispozițiilor emise la nivel central sau de consiliul local;
- inventarierea anuală a bunurilor din domeniul public.

S-au elaborat propuneri privind politici de administrare a domeniului public al municipiului, în colaborare cu alte compartimente, conform directivelor stabilite de executivul primăriei sau consiliul local.

S-a întocmit și actualizat evidența de schimburi imobile, exproprieri pentru cauză publică, în colaborare cu alte compartimente cu atribuțiuni în materie.

Totodată, s-a ținut evidența bunurilor transmise în folosință gratuită și s-au făcut propuneri pentru mărirea patrimoniului imobiliar (terenuri și clădiri).

În domeniul concesiunilor bunurilor din domeniul public s-a avut în vedere:

- analiza documentației necesară fundamentării deciziilor privind concesiunea bunurilor aparținând domeniului public al municipiului;
- documentația necesară pentru organizarea licitațiilor și a asigurat îndeplinirea tuturor procedurilor necesare pentru desfășurarea în condiții legale a acestora;
- caietele de sarcini și contracte de concesiune pentru îndeplinirea dispozițiilor din hotărârile consiliului local privind concesiunea bunurilor din domeniul public.

Serviciul a asigurat evidența contractelor de concesiune și a urmărit îndeplinirea prevederilor contractuale, în colaborare cu alte compartimente abilitate, prin verificări periodice. Face propuneri pentru modificarea clauzelor contractuale, rezilierea acestora și alte propuneri referitoare la derularea contractelor, ca urmare a verificărilor și constatărilor din teren.

În domeniul utilizării terenurilor din domeniul public pentru activități comerciale:

S-au întocmit acordurile de folosire a locului public având în vedere prevederile legale în domeniu:

- Acorduri organizare șantier;
- Acorduri chioșcuri, măsuțe, tarabe etc;
- Acorduri garaje ;
- Acorduri panouri publicitare, bannere etc;
- Acorduri tarabe măștișoare ;
- Acorduri terase sezoniere;
- Acorduri acces separat;
- Acorduri rampe acces;
- Acorduri tarabe sărbători iarnă.

A asigurat evidența informatizată a amplasamentelor repartizate agenților economici și a verificat periodic modul de respectare a prevederilor contractuale, întocmind propuneri de remediere a situațiilor de încălcare a acestora.

Colaborează cu Direcția Impozite și Taxe Locale pentru urmărirea modului de încasare a taxei.

O altă sarcină îndeplinită de serviciu a fost: Utilizarea domeniului public pentru activități de reclamă ale operatorilor autorizați. Asigură evidența informatizată a contractelor încheiate cu operatorii de reclamă, urmărește modul de îndeplinire a prevederilor contractuale și elaborează propuneri pentru remedierea situațiilor de încălcare a acestora.

În domeniul administrării spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință:

- a făcut propuneri privind repartizarea spațiilor către partide politice, O.N.G. etc., la solicitarea acestora și funcție de disponibilul comunicat de Serviciul Administrare Fond Locativ;

- a întocmit contractele de închiriere împrumut de folosință;

- a verificat periodic dacă spațiile atribuite spre folosință gratuită sunt utilizate în scopul pentru care au fost solicitate.

În domeniul parteneriatului public – privat pentru execuția unor obiective de interes public local s-a elaborat, în colaborare cu alte compartimente abilitate, documentația necesară promovării proiectelor de parteneriat.

Deasemenea, a asigurat consultanță de specialitate pentru domeniul precizat.

În anul 2010 s-a realizat darea în administrare a parcărilor din proprietatea municipiului către S.C. Urbis-Serv SRL Buzău.

Pentru administrarea domeniului privat al Municipiului Buzău s-a avut în vedere următoarele obiective:

1. Evidența domeniului privat

A făcut propuneri pentru mărirea patrimoniului (achiziții, parteneriate, donații, cumpărări imobile cu destinația de locuințe sociale) având la bază strategia Consiliului Local în acest domeniu. A elaborat, în colaborare cu alte compartimente abilitate, documentațiile necesare fundamentării proiectelor de tranzacții cu bunuri imobiliare din domeniul privat. A asigurat evidența bunurilor transmise în folosință gratuită.

2. Concesionare sau închirierea bunurilor din domeniul privat pentru activități economice:

A asigurat evidența operațiunilor de închiriere sau concesionare a bunurilor din proprietatea municipiului;

A elaborat propuneri pentru concesionarea terenurilor pentru cazurile în care utilizatorul nu poate face dovada unui titlu legal de posesie a terenului;

A întocmit:

- documentația și a asigurat organizarea licitațiilor;

- documentația, caietul de sarcini, contractul și procesul verbal de predare-primire privind perfectarea concesiunilor sau închirierilor și a predat imobilul în prezența beneficiarului și a proiectantului acestuia

Verifică modul de respectare a clauzelor contractelor de concesiune încheiate, propune măsuri legale în cazul nerespectării acestora.

Propune spre aprobare nivelul redevenței minime în funcție de zona de încadrare a terenului, diferențiat, după destinația terenului.

Asigură confidențialitatea datelor și informațiilor din cadrul compartimentului privind datele și documentele din dosarul concesiunii.

A soluționat cereri diverse având ca obiect:

- prevederile art.36 din Legea nr.18/1991 privind rezolvarea juridică a terenurilor atribuite în folosință pe durata existenței construcțiilor dobânditorilor acestora ca efect al preluării terenurilor aferente construcțiilor dispozițiilor art.30 din Legea nr.58/1974,

- restituire taxă de participare la licitație,

- eliberare adeverințe,
- rezilieri contracte,
- renunțări acorduri teren,
- adrese pentru cartea funciară,
- copii documentații,
- situație juridică a unor terenuri,
- precizări temeuri legale,
- solicitări scoateri la licitație,
- sesizări asupra unor amplasamente ilegale,
- cereri de renegociere contracte,
- preluări contracte etc.

Birou Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS

Acțiunile și obiectivele specifice domeniului de activitate din cadrul Biroului Cadastru Imobiliar și Edilitar, Avizări, GIS pe anul 2010 au fost următoarele:

- Solicitarea întocmirii documentațiilor tehnice cadastrale, de către persoane fizice sau juridice autorizate, în vederea intabulării bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului
- Verificarea documentațiilor cadastrale prin care se solicită recunoașterea vecinătăților, imobilelor proprietate privată, cu domeniul public sau privat al municipiului Buzău, în număr de 101 procese-verbale.
- Furnizarea datelor în format digital serviciilor din cadrul Primăriei Municipiului BUZĂU, cu privire la situația cadastrală a bunurilor ce aparțin domeniului public al municipiului Buzău.
- Urmărirea modului de implementare a lucrării cadastrului imobiliar-edilitar al municipiului Buzău, aflat în derulare.
- Asigurarea, către serviciile de specialitate din Primărie, a bazei topo-cadastrale necesare dezvoltării documentațiilor de urbanism.
- Actualizarea datelor privind întocmirea planurilor și hărților municipiului Buzău: evidențierea pe harta municipiului Buzău a numerelor tuturor blocurilor de locuințe.
- Identificarea pe teren și marcarea pe suportul topografic a spațiilor verzi din municipiul Buzău, în vederea întocmirii Registrului Spațiilor Verzi.
- Solicitarea și urmărirea întocmirii documentațiilor tehnice cadastrale necesare alipirii, dezmembrării bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului.
- Urmărirea respectării limitelor de expropriere la întocmirea documentațiilor tehnice cadastrale necesare intabulării proprietăților private în cărțile funciare de pe raza municipiului Buzău.

- Eliberarea unui număr de 32 adeverințe referitoare la situația unor terenuri existente în intravilanul sau extravilanul municipiului, conform PUG.
- Eliberarea unui număr de 43 de certificate de nomenclatură stradală și adresă.
- Pregătirea și urmărirea modului de derulare a programului GIS pentru municipiul Buzău.
- Verificarea și actualizarea, în permanentă, a situației cadastrale a bunurilor ce aparțin domeniului public și privat al municipiului.
- Redactarea a trei hotărâri de consiliu pentru atribuirea de denumiri unor artere de circulație din municipiu.
- Obținerea a 170 de avize pentru 43 de documentații depuse pentru obținerea autorizațiilor de construire.
- Nominalizarea, împreună cu avizatorii, a avizelor pentru 587 documentații pentru certificatele de urbanism.
- Înaintarea a 52 de liste cu avize către Serviciul Urbanism și Dezvoltare Urbană.
- Obținerea informațiilor privind traseele rețelelor de utilitate publică pe domeniul public pentru 4 documentații înaintate de către Comisia de Aplicare a Legii 10/2001.
- Bornarea limitei intravilanului municipiului, conform PUG Buzău.
- Furnizarea de informații privind situația terenurilor expropriate conform decretelor de expropriere.
- Demararea acțiunii de identificare a titularilor de terenuri din zona forajelor de captare a apei subterane, necesară consumului populației.

Biroul Control Comercial și Transporturi Locale

Activitatea de control comercial a vizat agenții economici de pe raza municipiului Buzău (societăți comerciale, persoane fizice autorizate, asociații familiale, întreprinderi individuale) cu specific de comerț, mică producție, prestări servicii și piețele agroalimentare și nealimentare (administrațiile piețelor, agenți economici sau producători agricoli).

Au fost vizate următoarele obiective:

- respectarea zonelor aprobate pentru efectuarea comerțului ambulant sau stradal;
- respectarea normelor de igienă și curățenie atât a incintelor unităților verificate cât și în exterior în imediata apropiere (fațade, spații verzi, alei, etc.);
- existența tuturor autorizațiilor și avizelor necesare funcționării fiecărei unități în parte;
- comercializarea produselor alimentare în condițiile impuse de lege privind termenele de valabilitate, expunere la vânzare și condiții de depozitare și stocare;

- încadrarea pe tipuri a unităților de alimentație publică neincluse în structurile de primire turistice;
- respectarea condițiilor de funcționare a unităților de alimentație publică (de tipul barurilor și restaurantelor) aflate în vecinătatea locuințelor;
- respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.128/1994 privind interzicerea expunerii spre vânzare sau comercializării băuturilor alcoolice, țigărilor, tipăriturilor și înregistrărilor audio și video cu conținut obscen în incinta sau apropierea unităților de învățământ;
- existența și vizarea în termen legal a certificatelor de producător, precum și comercializarea numai a produselor înscrise în aceste certificate pentru a preveni actele de speculă cu produse agroalimentare;
- respectarea normelor de igienă și curățenie în piețele agroalimentare precum și a condițiilor de bună funcționare a acestora.

Pentru aplicarea prevederilor art.268 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, la începutul lunii decembrie 2010, a fost emisă Dispoziția Primarului municipiului Buzău nr.626 de aprobare a procedurii de eliberare/vizare anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică în municipiul Buzău. Astfel, în conformitate cu prevederile acestui act normativ, toți agenții economici de pe raza municipiului Buzău care dețin unități de alimentație publică de tip restaurant sau bar trebuie să obțină autorizație de funcționare și să o vizeze anual în condițiile legii.

De asemenea, tot în luna decembrie a fost emisă și Hotărârea Consiliului Local nr.208 privind interzicerea introducerii pe piața buzoiană a unor plante, produse vegetale și/sau preparate asimilate acestora cu proprietăți stupefiante sau psihotrope. Această hotărâre a vizat stagnarea fenomenului de comercializare a produselor etnobotanice, care a luat amploare mai ales în rândul tineretului, fiind un real pericol pentru sănătatea și integritatea populației.

În ceea ce privește activitatea de transport local, biroul este autorizat de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități publice în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2007.

Astfel, biroul emite autorizații, coordonează și controlează activitatea de transport public local de călători prin servicii regulate pe bază de grafic și transportul local în regim de taximetrie și închiriere.

Pe raza municipiului Buzău funcționează societatea „TRANSBUS” SA, care efectuează transport cu autobuze și un număr de 53 operatori privați care efectuează transport de călători cu un număr de 105 microbuze pe cele noua trasee aprobate conform graficelor de circulație.

Autorizațiile operatorilor care efectuează acest transport se vizează trimestrial.

Societatea „TRANSBUS” SA a obținut prin Hotărârea Consiliului Local nr.199/30.08.2004 contractul de delegare a gestiunii prin concesionare

directă a serviciului de transport public local prin curse regulate cu autobuze pentru o perioadă de șase ani.

În activitatea de control în acest sector se urmărește:

- respectarea traseelor aprobate;
- respectarea graficelor de circulație;
- existența și vizarea autorizațiilor de traseu;
- existența și vizarea în termen a licențelor de transport și a copiilor conforme ale acestora;
- existența asigurărilor de răspundere civilă și a celor pentru călători și bagaje conform prevederilor legale;
- respectarea normelor de conduită ale conducătorilor auto.

În cadrul activității de taximetrie reglementată prin Legea nr.38/2003 modificată și completată prin Legea nr.265/2007 și Hotărârea Consiliului Local nr.72/2008, la nivelul municipiului Buzău funcționează un număr de cinci sute de autoturisme taxi și șapte dispecerate. Fiecare operator taxi deține o autorizație pentru efectuarea serviciului public de transport persoane în regim de taxi precum și câte o autorizație taxi pentru fiecare autoturism taxi. Autorizațiile sunt eliberate pentru o perioadă de cinci ani, ulterior urmând să fie vizate în condițiile legii.

Autorizațiile de dispecerat se vizează anual. În anul 2010 au fost reatribuite pe lista de așteptare 39 autorizații taxi devenite vacante.

Obiectivele urmărite în activitatea de control la transportul în regim de taxi:

- existența autorizațiilor de transport în regim de taxi a operatorilor;
- existența autorizațiilor taxi ale autoturismelor;
- existența și vizarea anuală a certificatelor de agreare RAR a autoturismelor;
- încheierea și menținerea contractelor de dispecerat;
- existența asigurărilor pentru pasageri și bagaje;
- respectarea locurilor de așteptare a călătorilor;
- existența tuturor însemnelor taxi (lampă, șah, tarife etc.);
- conduita șoferilor care desfășoară activitate taxi;
- respectarea tarifelor și încadrarea acestora în cele aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr.72/2008;
- obținerea și vizarea atestatelor conducătorilor auto.

În conformitate cu prevederile Legii nr.114/1996 și a Legii nr.230/2007 au fost emise 38 acorduri de schimbare de destinație a spațiilor de locuit în spații cu altă destinație(respectiv:magazine, cabinete medicale,cabinete cosmetice, de coafură și alte activități de înfrumusețare, farmacii etc.).

În vederea aplicării prevederilor Ordonanței Guvernului nr.16/2001 privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile s-au eliberat 42 avize pentru funcționarea centrelor de colectare a deșeurilor refolosibile.

Serviciul Administrare Fond Locativ

Serviciul Administrare Fond Locativ are ca obiect de activitate evidența administrarea și întreținerea fondului proprietate de stat.

Specificul activității este și acela al încasării sumelor stabilite cu titlu de chirie și rate pentru spațiile de locuit și cu altă destinație, precum și întreținerea și exploatarea suprafețelor locative aflate în administrare.

Statistic, la data de 31.12.2010, situația fondului locativ prezintă un număr de 789 contracte de închiriere structurate în felul următor:

- 106 titulari contracte de închiriere pentru spații cu destinația de locuință în baza prevederilor Legii nr. 152/1998;

- 91 titulari contracte de închiriere pentru spații cu destinația de locuință construite din fondul statului potrivit Decret-Lege 61/1990;

- 240 titulari contracte de închiriere pentru spații cu destinația de locuință (case naționalizate potrivit Legii nr. 112/1995), aflate în administrarea primăriei municipiului;

- 295 titulari contracte pentru suprafețe de teren (curți și grădini) închiriate în baza Legii nr. 112/1995;

- 6 titulari contracte de închiriere cu destinația boxe;

- 51 titulari contracte de închiriere pentru spații cu altă destinație decât cea de locuință (partide politice, societăți comerciale precum și persoane fizice);

- 24 unități locative cu destinație de locuințe sociale;

- 2 locuințe au fost vândute chiriașilor în baza Legii 85/1992, achitate integral sau cu plata în rate lunare;

- 2 locuințe au fost achiziționate și date în administrarea A.F.L. în urma dispozițiilor H.C.L.M. Buzău, cu regim juridic de locuințe sociale;

Pentru cazurile în care prevederile legislației în vigoare au fost încălcate de chiriași, consilierul juridic care ocupă funcția și de șef serviciu interimar Administrare Fond Locativ, a formulat acțiuni și a constituit dosare care au fost înaintate instanțelor de judecată sau instanțelor de executare după cum urmează:

- 126 de somații emise împotriva chiriașilor restanțieri;

- 68 de notificări înaintate debitorilor prin intermediul executorilor judecătorești;

- 24 dosare înaintate instanțelor de judecată;

- 108 dosare aflate pe rolul instanțelor de judecătorești;

- 30 dosare rămase în pronunțare la diferite instanțe judecătorești;

- 56 dosare aflate în urmărire la instanțele de executare;

- 15 dosare aflate în urmărire voluntară.

- 76 litigii au fost rezolvate până la înaintarea acestora către instanțele de judecată, sau în timpul derulării proceselor la aceste instanțe;

Ca urmare a aplicării Legii 10/2001, s-a restituit în natură foștilor proprietari sau moștenitorilor acestora un număr de 1 (un) imobil compus din 3 unități locative cu destinație de locuință.

S-au depus și s-au soluționat un număr de 198 cereri pentru eliberarea adevărilor privind achitarea integrală a locuințelor, 176 de cereri pentru eliberări copii după diverse documente aflate în arhivă (contracte de închiriere, vânzare-cumpărare, expropriere, planșe pentru debranșări etc.).

Urmare contractelor de închiriere pentru spațiile cu destinație de locuințe dar, și pentru spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, precum și din vânzarea de locuințe în baza legilor menționate mai sus, s-a încasat suma de 381.359 lei după cum urmează:

- chirii locuințe - 323.389 lei;
- chirii spații altă destinație - 113.544 lei;
- rate locuințe - 188.527 lei;
- majorări - 57.970 lei.

Pentru anul 2011 se are în vedere creșterea calității serviciilor și eficientizarea activității, astfel încât, personalul abilitat în zona lui de responsabilitate, să cunoască toate problemele pe care le întâmpină chiriașii, cât și faptul conștientizării acestora cu privire la întreținerea locuințelor de care beneficiază, ca și adevărații proprietari de drept.

Având în vedere faptul că, începând cu anul 1990 și până în prezent, nu au fost efectuate reparații capitale, consolidări sau lucrări de reparații la imobilele ce aparțin domeniului public și/sau privat al statului aflate în administrarea Primăriei municipiului Buzău, Serviciul Administrare Fond Locativ propune urgentarea unor astfel de lucrări începând cu anul 2011 și în continuare deoarece, imobilele respective prezintă un mare pericol de prăbușire și degradare în cazul unor cutremure sau alte calamități naturale.

Este necesară atragerea de fonduri pentru reparații și consolidări în vederea evitării și reducerii riscului seismic sau calamităților naturale de orice fel, datorită și producerii degradării acestora în timp și agravării continue a stării de nesiguranță în exploatare.

Menționăm că 44% din imobilele aflate în administrare fac obiectul Legii 10/2001 actualizată iar, potrivit art. 41, alin.1, din lege, „distrugerile și degradările cauzate imobilelor care fac obiectul prezentei legi cad în sarcina deținătorului” ceea ce implică alocarea fondurilor necesare cu privire la expertizarea consolidarea și reparația acestora, dar și urgentarea soluționării într-un timp cât mai scurt a dosarelor privind retrocedarea acestora către vechii proprietari, atribut ce cade în sarcina Comisiei de aplicare a Legii 10/2001, situație care poate conduce la scutirea de costuri mari privind reparația și consolidarea imobilelor în cauză.

V. DIRECȚIA TEHNICĂ

Serviciul Gospodărie Comunală și Protecția Mediului

În cadrul activității de gospodărie comunală s-a avut în vedere realizarea, în limita fondurilor financiare alocate, lucrări de întreținere,

reparare și modernizare a obiectivelor edilitar gospodărești. În domeniul salubrității s-a avut în vedere protecția sănătății publice, îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței acestui serviciu prin salubritatea permanentă a străzilor principale și a tuturor cartierelor de blocuri de locuințe, precum și salubritatea periodică a celorlalte străzi din municipiu.

În permanență au fost desființate depozitele de gunoi necontrolat ce au fost depistate în diverse zone ale orașului fiind colectate și transportate în rampa ecologică 26.550 tone gunoi, au fost vidanjate apele pluviale (112 mc) în zonele în care datorită lipsei rețelei de canalizare există pericolul inundării imobilelor proprietate publică sau privată.

În anul 2010 s-a executat periodic tratament de dezinfecție – parcuri, cartiere din municipiul Buzău (2624 ha) și deratizare – parcuri, alei, cartiere, cimitire din municipiul Buzău (1000 ha). Tratamentele privind deratizarea au avut loc în luna martie și aprilie (în luna martie fiind deratizate cartierele din Municipiul Buzău 630 ha, iar în aprilie 370 ha din domeniul public). Tratamentele privind dezinfecția au fost executate în 2 etape prin aviotratament în lunile aprilie și iulie (1460 ha) și 2 etape la sol în lunile mai și august și au cuprins toate cartierele și parcurile din municipiul Buzău. Totodată s-au executat și tratamente pentru combaterea insectelor parazite (căpușe și pureci – 154 ha) în cartierul Simileasca, Micro 14, Micro 3, Dorobanți, Broșteni, Poșta - Mihai Viteazu, cartier Primăverii cu străzile aferente precum și în parcul Crâng, Marghiloman, Tineretului și terenul de atletism. În luna decembrie a fost efectuată deratizarea și dezinfecția la Școala M.Kogalniceanu (nr.14) din cartierul Simileasca cât și a grădinițelor arondate (GPN nr. 11 și GPN nr. 10).

S-au executat lucrări de reabilitare (vopsire) și reparații la platformele de depozitare gunoi menajer din toate cartierele municipiului Buzău precum: cartier Micro III, Obor, Micro V - Piață, Broșteni, Unirii sud și Unirii Centru, Dorobanți I și II, cartier Averescu, N. Bălcescu, Caraiman, la platformele de gunoi din zona industrială cămin nefamilisti S.C. Ductil S.A., cămin S.C. Metaplast S.A., cămin Geamuri, cămin Pulberi. Una din importante lucrări realizate a fost dezafectarea platformei de gunoi de la Piața Centrală și executarea altei platforme ecologice. Lucrări importante de reabilitare pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor au fost executate prin balastare și compactare a străzilor Primăverii, Rahovei, Viilor, Izvor, Pescăruș, Trifoiului, Piersicului, Pinului, și intrarea Vadu Pașii.

La padocul de câini au fost confecționate 4 cuști pentru adăpostirea câinilor comunitari iar alte 9 cuști au fost reparate. Săptămânal au fost realizate lucrări de dezinfecție, dezinfecție și deratizare precum și examinarea clinică a câinilor comunitari capturați.

Au fost amenajate 2 noi locuri de joacă pentru copii (cartier Micro 14 și bloc Aromet) iar la locurile de joacă din toate cartierele municipiului: Averescu, N.Bălcescu, Democrației, Dorobanți I și II, Broșteni, 1 Decembrie, Unirii (bloc Olimpic), Unirii Sud, D.Filipescu, Grădinița nr.7 au fost executate

lucrări de întreținere (vopsire), reparații și înprospătarea cu nisip și bazarcă. Lucrări de întreținere (așternut nisip și pietriș sortat) au fost executate și la Stadionul Gloria.

În domeniul întreținerii zonelor și spațiilor verzi au fost executate lucrări specifice permanente: cosit gazon, tuns gard viu, toaletare și doborâre arbori, plivit peluze de flori și trandafiri, mobilizat sol la arbuști, gard viu și arbori, udat plantații. Pentru amenajarea zonelor și spațiilor verzi s-au plantat: 70000 fire de gard viu, 550 arbuști, 4050 arbori, 450000 flori de sezon, 2500 trandafiri și a fost gazonată o suprafață totală de 9 ha peluze. De asemenea s-au amenajat scuarurile Hașdeu și din zona Uniri Nord - zona Catedralei, unde au fost dalate aleile pietonale, s-au montat coșuri de gunoi și bănci noi. Au fost confecționați și montați aproximativ 340 ml de gard protecție la Parcul Crâng și bd. Stadionului totodată executându-se și lucrări de întreținere (vopsire) și reparații pentru aproximativ 2380 mp de gard protecție în toate zonele orașului: Pomul Verde – Bazar, N.Bălcescu zona Grand și Casa de Cultură, Micro V – Poștă, Prelungirea Independenței – Fortuna, zona străzii Ion Baieșu precum și gardul de protecție de la Școala nr.11. Au fost realizate lucrări de întreținere (reparat și vopsit balustrăzi și parapeteți) la Pod Metalurgica.

Pentru creșterea gradului de securitate colectivă și individuală în cadrul comunității locale și pentru asigurarea siguranței circulației rutiere și pietonale au fost asigurate fonduri în valoare de 6 milioane RON pentru plata energiei electrice, întreținerea și reabilitarea rețelei de iluminat public. Astfel, au fost înlocuite accesoriile defecte (563 lămpi, 141 bobine, 138 ignitere) și au fost executate lucrări de extindere a rețelei de iluminat public în Aleea Industriilor (tronsonul cuprins între Pasaj Drăgaica și Rond Ductil), Șoseaua Pogonele, Șoseaua Brăilei (tronsonul cuprins între Pasajul Horticolei și DJ 246), parcări cartiere Dorobanți 1, Micro 14 și Micro 5, a fost reabilitat iluminatul ornamental în Parcurile OMV, Tineretului și Scuarul Hasdeu.

În vederea asigurării siguranței circulației în municipiu au fost realizați 126 Km marcaj longitudinal în zona șos. Brăilei și pod Metalurgica, str. Transilvaniei, Horticolei, Republicii la pod Drăgaica și bariera Ploiești și 1887 mp marcaj transversal (treceți pietoni și parcări în zonele Unirii - Patinoar, cartier Poștă precum și în zona Unirii XXL - Pod Mărăcineni.

În lunile de iarnă: ianuarie, februarie, decembrie a fost asigurat în municipiu și serviciul de iarnă prin curățat manual gheața și zăpada, pluguit zăpada, împrăștiat material antiderapant etc.

Referitor la normele privind asigurarea desfășurării fluente și în siguranță a circulației pe drumurile publice s-au întreprins măsuri de:

- instalare, cu avizul poliției rutiere, a indicatoarelor, a sistemelor de semnalizare luminoasă sau sonoră, ori a altor dispozitive speciale, aplicarea de marcaje pe drumurile publice, conform standardelor în vigoare, precum și de menținere a acestora în stare corespunzătoare;

- menținerea permanentă în stare tehnică bună a drumurilor, precum și iluminarea acestora;

- stabilirea unor reglementări referitoare la regimul de acces și circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule, cu avizul poliției rutiere;

- înregistrarea și evidențierea vehiculelor nesupuse înmatriculării;

- urmărirea permanentă a lucrărilor de refacere a drumului public după terminarea lucrărilor la acesta.

În domeniul întreținerii drumurilor, în anul 2010 s-au executat lucrări de:

- întreținerea străzilor cu covoare asfaltice după frezare în suprafață totală de 51929 mp: str. Chiristigii – 3632 mp, bd. Unirii - 2386 mp, str. Transilvaniei (zona agenția voiaj + zona pasaj fabrica de Bere + zona inters. Str. Bazalt) – 5601 mp, str. Victoriei + str. Bistriței – 1445 mp, zona Drăgaica 1286 mp, str. Alex Marghiloman (tronson str. Bucegi – str. Verii) -2384 mp, str. Vulcani - 1533 mp, șoseaua Brăilei – 26192 mp, zona Moll OMV – 7470 mp;

- întreținerea străzilor prin covoare asfaltice în suprafață totală de 3881 mp: str. Vulcani – 1091 mp, str. Decebal - 422 mp, Dorobanți I – 1497 mp, str. Patriei+Corbului 424 mp, pasaj Horticolei 264 mp, str. Independenței – 183 mp;

- întrețineri curente prin executarea de plombe asfaltice în suprafață totală de 36040 mp: cartierele Unirii Sud și Nord, N. Bălcescu, Micro XIV, 23 August, Dorobanți I și II, zona centrală și zona industrială;

- reparații străzi în urma lucrărilor de termoficare: str. Alex. Marghiloman (tronson Aleea Sporturilor – str. Gârlași) – 532 mp, str. Victoriei – 476 mp, cartier Unirii Sud – 725 mp;

- modernizări străzi: drum acces Malț (beton ciment) – 6000 mp, str. Vulturului (terasamente+fundații), str. Soarelui (terasamente + fundații);

- refacere îmbrăcămînți asfaltice trotuare în suprafață de 2531 mp: str. Chiristigii - 1165 mp, str. Dorobanți I - 322 mp, str. Patriei - 114 mp, bd. Unirii (zona pasaj subteran) - 365 mp, str. Caraiman 68 - mp, str. Păcii - 46mp, str. Corbului - 58 mp, str. Victoriei - 75mp, str. Independentei (zona piață) - 318 mp;

- reabilitare: curte școala generală Emil Palade.

- pavaj trotuare: zona XXL - 80 mp.

- trotuar dale: zona blocuri Caraiman - 103 mp, cart. Averescu (zona bloc 100) - 16 mp, Al.Sporturilor-7,5 mp, bd. Unirii inters. str.Prutului-13,5 mp;

- reprofilări străzi: str. Pinului, Hangarelor, zona Epurare, str. Agriculturii, Triumfului, Soarelui, Vulturului, Răchitei, Islazului, Lăstunului, Pasajului, Stăvilăruului, Fundătura Trifoiului, Primăverii, Plantelor, Orizontului, Aleea Plopilor, Haiducului, V.Golea, alee acces Integral, Înfrățirii, Umbrelor, Leului, Viilor, fundătura Șoimului, Decebal, Prosperității;

- încadrări cu bordură: str.Chiristigii-563,5 ml, șos.Pogonele-73,5 ml, str. Carpați - 68 ml, bd. Republicii - 40 ml, bd. N. Bălcescu (zona muzeu) - 31,5 ml, cart. Averescu - 25 ml, str. Scânteii - 18 ml, str. Oltului - 14,5 ml;

- aducere la cotă a gurilor de scurgere, căminelor de vizitare și a capacelor de gaze naturale;

- stâlpișori protecție trotuare: 228 buc. - str. Lt. Godeanu, Chiristigii, S.Haret, zona centrala (zona Confex, zona hotel Pietroasa, zona Tribunal, zona Mc Donald's), micro XIV (Școala nr.12), bd. Unirii - zona XXL;

- montat mobilier urban (canapele): 45 bucăți.

- cartier Orizont: terasamente (86 mc), fundații (1120 mc), pavaj (673,75 mp), încadrări cu bordură 20x25 (394,5 ml), încadrări cu bordură 10x15x40 (478,5 ml), îmbrăcămînți asfaltice (1113 mp).

Serviciul Investiții, Achiziții Publice. Programe cu Finanțare Externă

Programul de investiții al Consiliului Local al Municipiului Buzău a fost întocmit în concordanță cu necesitățile de dezvoltare și modernizare ale municipiului, îmbunătățirea serviciilor publice, cât și eficientizarea activității administrației locale.

În cursul anului 2010 au continuat lucrările de amenajare drumuri și alei acces în cartierul de locuințe Orizont din zona Unirii Nord a municipiului, precum și cele de la Centrul Social pentru persoane fără adăpost - str. Al. Marghiloman nr.30.

În vederea creării unor condiții de recreere pentru copii au fost amenajate două locuri de joacă în cartierele Micro III (bloc A5) și Bd. N. Bălcescu (bloc 3).

Pentru fluidizarea circulației în municipiul Buzău s-au finalizat lucrările la sensul giratoriu în zona cartierului rezidențial Orizont și proiectul tehnic pentru sensurile giratorii de la intersecția bd. Unirii – str. mareșal Al. Averescu, respectiv Bd.1 Decembrie 1918 - Pod Drăgaică.

S-a realizat separarea alimentării cu energie electrică a blocului de locuințe care a aparținut întreprinderii Metaplast.

Au fost finalizate lucrările de reabilitare a rețelelor termice primare ale Magistralei I în cartierele Micro 5, Dorobanți, Broșteni, str. Victoriei, Soarelui, Marghiloman și Mesteacănului.

S-au realizat în procent de 70% lucrările de reabilitare a punctelor termice PT12, PT B11, precum și a rețelelor aferente ale acestora.

Au continuat lucrările de înlocuire și extindere a rețelelor de apă în municipiu.

Au fost accesate fonduri externe prin Programul Operațional Creșterea Competitivității Economice - Axa III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” pentru realizarea investiției „Consolidarea Nodului electronic al Primăriei municipiului Buzău pentru realizarea extinderii și asigurarea interoperabilității serviciilor eGuvernare și eAdministrație, inclusiv la nivelul unităților subordonate”.

Au fost reabilitate două imobile și s-a achiziționat unul în vederea asigurării unor spații cu destinația de locuințe sociale pentru persoane defavorizate. S-a întocmit suportul cartografic în format digital în vederea

actualizării denumirii străzilor și a numerotării clădirilor din municipiul Buzău, care a stat la baza sectorizării teritoriului în unități de recensământ.

S-au finalizat serviciile de proiectare pentru portofoliul de proiecte din cadrul Axei 1 din POR, urmând ca după semnarea contractelor de finanțare să demareze procedurile pentru execuția lucrărilor cu fonduri externe a obiectivelor de investiții:

- reabilitare rețea de drumuri și stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău (cartier Mihai Viteazul, str. Cuza Vodă);

- reabilitarea monumentului istoric Ansamblul Conacului Marghiloman (vila Albatros, parc Marghiloman), municipiul Buzău.

- creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a municipiului Buzău prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere

În domeniul învățământului, au fost executate lucrări de reparații la unitățile de învățământ preșcolar, preuniversitar, cât și la creșele nr.1 și 9.

În cursul anului 2011 vor demara lucrările de reabilitare termică a blocului 1 C sc. B zona Bazar, precum și cele de reabilitare și modernizare străzi în municipiul Buzău.

Având în vedere dezvoltarea continuă a municipiului Buzău pentru anul 2011 s-a prevăzut realizarea unor planuri urbanistice zonale și de detaliu pentru: stația CFR Buzău Nord, str. Orizontului, Aleea Sporturilor, zona str. Horticolei – șoseaua Brăilei, str. Viilor și zona DN 10, Buzău-Brașov.

VI. DIRECȚIA ECONOMICĂ

Biroul Informatică

Analiza activității din anul 2010

În cursul anului 2010 activitatea biroului informatică a fost preponderent dominată de implicarea în implementarea proiectului „*Consolidarea NODULUI ELECTRONIC AL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BUZĂU pentru realizarea extinderii și asigurării interoperabilității serviciilor eGuvernare și eAdministrație la nivelul Municipiului Buzău*”, proiect finanțat din fonduri structurale din cadrul programului operațional sectorial creșterea competitivității economice (POS CCE), axa Prioritară III „Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public”, Domeniul Major de Intervenție 2 „Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice” Operațiunea 1 „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”.

Proiectul a reprezentat etapa a doua de dezvoltare a sistemului informatic integrat construit în cursul anilor 2008 – 2009, etapă constând în extinderea sistemului informatic existent către subordonatele Primăriei, extinderea serviciilor informatice către cetățeni și mediul de afaceri și realizarea interoperabilității între sistemele informatice menționate.

Pentru realizarea acestor obiective a fost necesară pe de o parte dezvoltarea infrastructurii hardware și de comunicații astfel încât centrul informatic al Primăriei să poată deveni centru de date municipal (data center) și pe de altă parte sistemul integrat (componentele software) existent să fie extins către exteriorul instituției și completat cu noi aplicații specifice pentru furnizarea de servicii online.

Infrastructura hardware:

Din punct de vedere hardware, pe lângă cele 7 servere existente infrastructura a fost completată cu următoarele echipamente instalate într-un rack suplimentar:

- 2 servere blade SQL formând un cluster de baze de date;
- 2 servere blade de aplicații (cluster de servere de aplicații);
- Software de backup și restaurare;
- blade enclosure;
- tape library;
- storage (discuri hard suplimentare);
- un router central pentru conectarea la sistem a subordonatelor prin conexiuni securizate de tip VPN;
- 34 routere locale, câte unul instalat la fiecare instituție subordonată conectată la sistem.
- Software pentru managementul sistemului de servere.

Toată această infrastructură este bazată pe virtualizare - tehnologie de ultimă generație ce respectă standardele europene în domeniul optimizării consumului de energie și oferă în același timp și puterea de calcul necesară implementării unui astfel de proiect. Ea va asigura un grad de scalabilitate ce va permite utilizarea sa eficientă pe termen lung, evitându-se astfel procesul de casare mult mai incipient în cazul tehnologiilor anterioare.

De asemenea, a fost instalat un server nou pentru susținerea portalului de consultare online a impozitelor și taxelor datorate la bugetul local.

Din punct de vedere software următoarele aplicații ale sistemului existent au fost extinse astfel încât să includă și cele 34 de unități subordonate;

- Sistemul ERP - pentru urmărirea și planificarea activităților economico – financiare din cadrul primăriei Buzău
- Sistemul de tip «Ghișeu electronic» - pentru managementul integrat al cererilor cetățenilor (managementul relației cu cetățenii, depunerea on-line a cererilor, repartizarea și monitorizarea fluxurilor de lucru interne)
- Sistemul pentru planificarea și execuția bugetară
- Sistem integrat pentru gestionarea activităților specifice Primăriei Buzău – prin completarea cu modulul destinat Asistenței sociale.

În cadrul sistemului integrat au fost instalate aplicații noi precum și serviciile necesare pentru asigurarea interoperabilității aplicațiilor, astfel:

- Consultarea online a impozitelor datorate la bugetul local;
- Plata online a impozitelor și taxelor locale;
- Tabloul de bord (instrument care generează rapoartări în timp real, cu privire la activitatea instituției)
- Implementarea pentru integrarea cu GHIȘEUL ELECTRONIC și Portalul instituției (front office), asigurându-se interoperabilitatea aplicațiilor din back office și integrarea lor cu portalul instituției.

De asemenea, sistemul informatic pentru colectarea și gestionarea impozitelor și taxelor locale a fost modernizat prin migrarea la o nouă versiune a platformei Oracle pe care a fost construit (Oracle 10g de la vechiul Oracle 9i) și a fost extins prin achiziționarea a încă 15 licențe de utilizatori. Prin aceasta s-a redus riscul blocajelor în funcționare și a fost adusă o substanțială optimizare a managementului aplicației și al bazelor de date.

Serviciul Prelucrare Date și Încasări

În anul 2010 Serviciului Prelucrare Date și Încasări a avut ca obiective: prelucrarea automată a datelor, colectarea impozitelor și taxelor locale și oferirea de informații de calitate, consistente și actuale atât conducerii instituției cât și contribuabililor. În desfășurarea activității funcționarilor publici din cadrul acestei structuri s-a urmărit permanent asigurarea unui serviciu public de calitate în beneficiul contribuabililor. În acest context, îmbunătățirea

metodelor de organizare a activității, a muncii, de integrare a noilor competențe pentru colectarea, prelucrarea, organizarea și comunicarea informației a condus la creșterea eficienței și eficacității acestei structuri.

Activitatea întregului personal a fost direcționată în vederea realizării cu operativitate și profesionalism a acestor obiective specifice, concretizându-se în total încasări de 241126 mii lei din care:

- persoane juridice 226147 mii lei din care:
 - impozit clădiri 21459 mii lei, 84% din debitul curent;
 - impozit teren 1799 mii lei, ceea ce reprezintă 80% din debitul curent;
 - taxa auto 3061 mii lei, ceea ce înseamnă 63% din debitul stabilit în anul 2010;
- persoane fizice 14979 mii lei din care:
 - impozit clădiri 5135 mii lei, reprezentând 76 % din debitul curent;
 - impozit teren 1581 lei, ceea ce reprezintă 67 % din debitul anului 2010;
 - taxa auto 3210 mii lei, ceea ce înseamnă 63% din debitul stabilit pentru anul 2010;
 - amenzi 1893 mii lei;
- alte impozite și taxe:
 - închirieri teren, concesiune teren 1813 mii lei;
 - taxa extrajudiciară de timbru 176 mii lei;
 - taxa judiciară de timbru 1888 mii lei;
 - vânzări din valorificare bunuri ale statului 1034 mii lei;

În anul 2010 s-a realizat îmbunătățirea încasării impozitelor și taxelor locale prin CARD bancar, prin modernizarea aplicației informatice și mărirea numărului de terminale POS. Astfel suma încasată a fost de 634 mii lei, cu 45% mai mare față de 2009. În cursul lunii ianuarie au fost tipărite și expediate către contribuabili 54.000 înștiințări de plată, în conformitate cu prevederile H.G. 1723/2004 privind aprobarea programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.

În luna iulie, datorită majorării impozitelor la clădiri și la mijloacele de transport ca urmare a aplicării prevederilor O.U.G. 59/2010, au fost tipărite și distribuite contribuabililor peste 5.700 înștiințări de plată.

S-au înregistrat în evidența informatizată:

- peste 14.000 declarații pentru impunere, radiere, transfer etc. mijloace de transport;
- aproximativ 8.000 declarații pentru clădiri și teren;
- au fost eliberate contribuabililor peste 17.900 certificate de atestare fiscală.

Pentru anul 2011 Serviciul Prelucrare Date și Încasări are ca obiectiv încasarea impozitelor și taxelor locale prin alte mijloace moderne de plată, în principal plata online.

Serviciul Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice

În perioada de raportare s-a manifestat o preocupare deosebită pentru creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, crearea unui climat de încredere și respect reciproc între contribuabili și funcționarii publici, creșterea eficienței activității de administrare a impozitelor și taxelor locale și de reducere a birocrăției. În vederea desfășurării în bune condiții a activității s-a avut în vedere creșterea continuă a competenței, responsabilității și profesionalismului tuturor salariaților serviciului, pentru a se putea crea un climat de respect față de contribuabili și implicit o soluționare cât mai rapidă a tuturor problemelor.

Funcționarii Serviciului Control, Inspecție și Facilități Fiscale Persoane Fizice au următoarele atribuții:

- gestionează activitatea de constatare, control și inspecție fiscală a impozitelor și taxelor datorate bugetului local de către contribuabilii persoane fizice: impozitul pe clădiri, impozitul pe terenuri, impozitul pe mijloacele de transport, taxă folosință teren închiriat sau concesionat, taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate, impozitul pe spectacole, redevențe, chirii, alte taxe locale.

- constată concordanța datelor ce definesc titularul de rol, domiciliul, adresa bunului, patrimoniu din documentele fiscale, cu informațiile din aplicația informatică, operând atunci când se impune, pe baza documentelor și a constatărilor din teren, în aplicația informatică, modificările necesare;

- soluționează cererile de compensare sau restituire de sumă privind persoanele fizice;

- desfășoară activități de inspecții fiscale conform planificării în vederea verificării sincerității datelor înscrise în declarațiile de impunere pe propria răspundere;

- constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de actele normative, tuturor contribuabililor, persoane fizice, care încalcă legislația fiscală, pentru nedepunerea declarațiilor fiscale de impunere sau depunerea acestora peste termen;

- soluționează cererile privind radierile auto prin scoaterea din evidența fiscală a mijloacelor de transport respective;

- verifică și soluționează cererile pentru acordarea facilităților fiscale pentru persoanele fizice conform prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, art. 284;

- verifică și soluționează cererile pentru aplicarea scutirii / reducerii conform H.C.L. nr. 245/2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, anexa nr. 2;

- întocmește note de constatare privind autorizațiile de demolare eliberate de către Serviciul Autorizare și Control Disciplină în Construcții;

- în baza fișei de calcul privind regularizarea taxei pentru eliberarea autorizației de construire calculează diferența de încasat de la solicitantul-contribuabil ca efect al regularizării.

- în baza cererilor contribuabililor și a actelor doveditoare se ocupă de transferarea dosarelor auto în alte localități cât și de confirmarea de primire a dosarelor auto care și-au stabilit adresa de domiciliu în municipiul Buzău;

- înregistrează biletele prezentate de organizatorii de spectacole persoane fizice, vizează, semnează carnetele și urmărește încasarea impozitului pe spectacole;

- evidențiază, calculează și urmărește încasarea redevenței pentru contractele de concesiune încheiate de primăria Buzău cu persoanele fizice;

- debitează și urmărește încasarea impozitelor aferente acordurilor pentru folosirea temporară a terenurilor aparținând domeniului public al municipiului Buzău pentru garaje, chioșcuri, tonete, măsuțe pliante, căi de acces etc.;

- colaborează cu toate instituțiile, cu respectarea prevederilor legale și răspund în termen legal la orice solicitare;

- solicitări de informații de la diferite instituții publice în vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale;

- consiliază contribuabili în vederea întocmirii declarațiilor de impunere și orice alte probleme în legătură cu impozitele și taxele locale.

În cadrul serviciului se gestionează:

- rolurile cu clădiri, terenuri și mijloace de transport - 54850;

- rolurile cu terenuri concesionate - 268 contracte de concesiune din care 9 acte adiționale la contractele de concesiune au fost încheiate în 2010;

- roluri acorduri folosință teren - 327 din care - 222 acorduri pentru garaje și 105 acorduri pentru tonete, măsuțe, chioșcuri;

- roluri cu venituri din valorificare bunuri ale statului - cabinete medicale cu plata în rate – 37.

Au fost întocmite în teren 1150 de Note de constatare cuprinzând autorizații de desființare, modificări, corectări și corelări ale impozitului pe clădiri, terenuri curți construcții și terenuri agricole.

Au fost aplicate 840 de amenzi de nedeclarare în termen, încasându-se suma de 26285 lei. Prin colaborarea cu Direcția de Evidență a Persoanelor și Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculări a Vehiculelor au fost scoase din evidența fiscală 946 de mijloace de transport, 155 de dosare fiscale au fost transmise la noile adrese de domiciliu și 791 de mijloace de transport pentru care contribuabilii nu au mai putut face dovada existenței fizice sau nu au mai corespuns din punct de vedere tehnic (grad avansat de deteriorare fizică sau care au piese lipsă).

Au fost depuse 17 cereri de înregistrare a biletelor de intrare la spectacole și s-a efectuat și decontul privind stabilirea impozitului pe spectacole privind persoanele fizice care organizează astfel de evenimente. Au fost debitate și urmărite contractele de închiriere a clădirilor și terenurilor conform adresei transmise de Serviciul Administrare Fond Locativ un număr

de 722 din care: 293 contracte pentru terenuri, 233 de contracte pentru case și terenuri și 196 de contracte pentru apartamente.

În perioada 01.01.2010-31.12.2010 au fost efectuate 200 de acte de inspecții fiscale întocmindu-se 177 rapoarte de inspecții fiscale. Au fost încasate obligații suplimentare în sumă de 235149 din care:

- impozit suplimentar pentru clădiri - 42487 lei;
- taxa regularizare privind autorizațiile de construcții -192662 lei.

În anul 2010 au fost emise:

- 19 facturi în valoare de 424081 lei din care:
 - 2 facturi – vânzare mijloace fixe în valoare de 8910 lei;
 - 16 facturi – vânzare terenuri în valoare de 414736 lei;
 - 1 factură - despăgubiri folosință teren în valoare de 435 lei.

Urmare situațiilor transmise de D.U.A.T.A.P.C. - S.A.U.A.C.D.C. cu privire la autorizațiile de construire, persoane fizice, care au fost expirate dar care nu au efectuat recepția lucrării și regularizarea taxei A.C. în vederea înregistrării în evidența fiscală au fost transmise 250 de avize de inspecție fiscală din care: 150 pentru nedeclararea imobilelor finalizate și 100 pentru calcularea taxei de regularizare.

Controalele efectuate au urmărit în principal înregistrarea corectă în evidențele fiscale a tuturor clădirilor, terenurilor, mijloacelor de transport și stabilirea corectă a bazei de impozitare a persoanelor fizice. Un obiectiv important l-a constituit verificarea dosarelor fiscale în vederea eliminării dublei impuneri în vederea determinării bazei reale de impunere. În anul 2010 s-a avut în vedere asigurarea accesului la informațiile de interes public, asigurarea transparenței față de contribuabili și o activă colaborare cu aceștia, în funcție de solicitările și nevoile lor.

Serviciul Control și Inspecție Fiscală Persoane Juridice

În anul 2010, pentru Serviciul Control și Inspecție Fiscală Persoane Juridice, a fost stabilit ca obiectiv general creșterea eficienței activității de administrare a impozitelor și taxelor locale aferente persoanelor juridice.

OBIECTIVELE SPECIFICE SERVICIULUI

Efectuarea de inspecții fiscale asupra contribuabililor persoane juridice indiferent de forma de organizare, care au obligația de declarare și plată a impozitelor, taxelor și a altor sume datorate bugetului local al Municipiului Buzău în conformitate cu prevederile legale.

Determinarea bazei reale impozabile în vederea stabilirii obligațiilor fiscale contribuabililor persoane juridice.

PRINCIPALELE COMPETENȚE ALE SERVICIULUI

1. Organizează activitatea de efectuare a inspecțiilor fiscale și elaborează Programul de inspecții fiscale pe an, trimestru și lună, structurat pe contribuabili, forme de inspecții fiscale, inspectorii, durată de timp.

2. Întocmește Raportul de realizare a programului de inspecții fiscale.
3. Efectuează inspecție fiscală, conform prevederilor OG 92/2003 privind Codul de procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice de aplicare a OG 92/2003, aprobate prin HG 1050/2004.
 - 3.1. Constată și investighează din punct de vedere fiscal toate actele și faptele rezultate din activitatea contribuabilului supus inspecției, privind legalitatea și conformitatea declarațiilor fiscale, corectitudinea și exactitatea îndeplinirii obligațiilor fiscale față de bugetul local, în vederea descoperirii de elemente noi, relevante pentru aplicarea legii fiscale.
 - 3.2. Analizează și evaluează informațiile fiscale, în vederea confruntării declarațiilor fiscale cu informațiile proprii sau din alte surse.
 - 3.3. Verifică modul de respectare a prevederilor legislației contabile și fiscale.
 - 3.4. Constată și sancționează contravențiile date prin lege sau hotărâri ale Consiliului local și dispune măsuri pentru prevenirea și combaterea abaterilor de la prevederile legislației fiscale.
 - 3.5. Emite decizie de modificare sau nemodificare a bazei de impunere pentru obligațiile fiscale stabilite în urma inspecției conform Raportului de Inspecție Fiscală.
 - 3.6. Sesizează dacă este cazul organele de urmărire penală când în urma inspecției se constată existența unor fapte care ar putea întruni elementele constitutive ale unei infracțiuni.
 - 3.7. Asigură și păstrează confidențialitatea informațiilor, datelor și documentelor privind activitatea contribuabilului.
 - 3.8. Acordă consiliere fiscală privind impozitele și taxele locale.
 - 3.9. Asigură ducerea la îndeplinire a deciziilor emise de către conducerea Direcției Economice precum și a hotărârilor Consiliului Local
 - 3.10. Urmărește modul de realizare la termen a măsurilor stabilite prin acte de control.
 - 3.11. Efectuează controlul declarațiilor fiscale operate în evidența fiscală.
 - 3.12. Asigură predarea dosarelor de impunere a mijloacelor de transport la arhiva Direcției Economice.
 - 3.13. Colaborează cu personalul celorlalte servicii din cadrul Direcției Economice și a Primăriei Buzău.
 - 3.14. Îndeplinește alte sarcini primite de la conducerea Direcției Economice Buzău.

REZULTATELE ACTIVITĂȚII PE ANUL 2010 SUNT:

- 250 avize de inspecție fiscală din care 224 generale și 26 parțiale
- La 2 inspecții fiscale a fost prelungită perioada controlului până la clarificarea unor aspecte sau obținerea unor date și informații lipsă.
- La 11 de inspecții fiscale s-a solicitat amânarea.

Astfel pentru anul 2010 s-au întocmit 204 de rapoarte fiscale și decizii de modificare/nemodificare a bazei de impunere. Prin deciziile de impunere emise în anul 2010 s-au stabilit suplimentar diferențe de obligații fiscale în valoare totală de 550.518 lei.

Din valoarea deciziilor de impunere emise în anul 2010 s-au încasat 378.638 lei până la data scadentă a acestora (5 sau 20 a lunii următoare, în funcție de data comunicării acestora). Pentru diferența de 170.427 neîncasate la expirarea termenului de plată din deciziile de impunere, s-au emis lunar adrese cu situațiile centralizate la Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice care au urmat procedura de executare silită în vederea încasării acestora.

În anul 2010 s-au aplicat amenzi prin întocmirea proceselor verbale de contravenție în valoare de 23.440 lei din care s-au încasat în 48 ore (jumătate din minim) suma de 12.160 lei.

De asemenea, în anul 2010 s-a efectuat controlul ulterior al declarațiilor fiscale și a documentelor anexate, depuse de contribuabili persoane juridice la registratura instituției precum, și a declarațiilor de impunere în număr total de 1.695.

Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Fizice

În anul 2010 serviciul a avut în prim-planul activității sale continuarea și perfecționarea procesului început în anul 2009, respectiv aplicarea procedurilor de executare silită așa cum sunt reglementate prin O.G. nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală, în scopul recuperării unei părți cât mai însemnate din creanțele datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice.

Acest obiectiv a fost în bună măsură îndeplinit prin asigurarea unui cadru organizatoric și funcțional care să permită îndeplinirea sarcinilor profesionale la nivelul impus de cerințele unui serviciu public eficient, bazat pe respectarea cadrului creat de prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul Fiscal, ale O.G. nr. 92/2003 privind Codul de Procedură Fiscală cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, a Legii nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, a altor acte normative cu aplicabilitate în domeniul administrației publice locale în general și recuperării creanțelor datorate bugetului local, în special.

Principalele obiective și sarcini au constat în:

- respectarea și aplicarea hotărârilor Consiliului Local Municipal referitoare la politica fiscală locală;
- implementarea unui climat de lucru a cărui principală caracteristică să o reprezinte respectarea drepturilor cetățeanului;
- fermitate în aplicarea procedurilor de executare a creanțelor bugetare datorate de persoanele fizice;
- verificarea proceselor verbale primite în mod curent, arhivarea celor achitate și debitarea celor neachitate;
- identificarea creanțelor datorate bugetului local de contribuabilii persoane fizice, înștiințarea acestora și în funcție de situație, inițierea procedurii de executare silită sau continuarea acesteia pentru recuperarea sumelor restante;
- analiza și rezolvarea diferitelor solicitări, sesizări, reclamații etc., formulate de cetățeni și repartizate serviciului;
- executarea diferitelor sarcini stabilite de conducerea instituției.

Eforturile întreprinse pentru îndeplinirea acestor cerințe pot fi mai sugestiv ilustrate de următoarele informații concrete:

- peste 7.400 somații de plată comunicate contribuabililor cu restanțe la plată;
- 30.298 procese verbale de contravenție luate în evidență, cu 29% mai multe decât anul anterior;
- verificarea documentației aferente și înregistrarea unui număr de peste 7.000 cereri depuse de cetățeni pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuințelor cu gaze naturale;
- dosare de declarare a insolvabilității contribuabililor persoane fizice, instrumentate și finalizate: 111, cu 41 de cazuri peste nivelul anului 2010;
- 268 procese verbale de contravenție restituite către organele constatatoare cu propunerea de a fi înaintate instanțelor de judecată pentru a fi aplicată sancțiunea alternativă de muncă în folosul comunității, față de 115 în perioada ianuarie-decembrie 2010;
- 253 de popriri înființate asupra diferitelor surse de venit (salarii, pensii, conturi bancare), cu 190 mai multe decât în 2010;
- în anul 2010 serviciului i-au fost repartizate spre analiză și soluționare 1100 cereri, sesizări, solicitări privind furnizarea unor informații fiscale adresate de persoane fizice și instituții publice și private cărora li s-a răspuns ori li s-au rezolvat problemele în termen legal.

Prin aplicarea procedurii de insolvabilitate sumele restante datorate bugetului local au fost reduse la nivelul anului fiscal 2010 cu 1.181.772 lei, cu 50% mai mult decât în 2010.

Pentru anul 2011 compartimentul își propune să exploateze în sens pozitiv experiența acumulată în ultimii ani, să perfecționeze metodele de muncă ce și-au probat eficiența în anul 2010 și să depășească realizările perioadei analizate.

Serviciul Urmărire, Executare și Colectare Creanțe Fiscale Persoane Juridice

Pe parcursul anului 2010 Serviciul urmărire, executare și colectare creanțe fiscale persoane juridice și-a desfășurat activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, Hotărârea nr. 298/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău, alte hotărâri ale consiliului local și dispoziții ale primarului municipiului Buzău.

Principalele atribuții și obiective au constat în:

- urmărirea, încasarea și executarea silită a creanțelor bugetare ale persoanelor juridice provenite din impozite, taxe și alte venituri pentru care este necesară începerea procedurii de executare silită. În realizarea acțiunii de executare silită a debitorilor au fost emise somații, însoțite de titluri executorii, într-un număr de aproximativ 1300. Pentru ca debitele înregistrate în evidența fiscală să fie recuperate într-o manieră optimă, ținând cont de interesul imediat al bugetului local cât și de drepturile și obligațiile debitorilor urmăriți, au fost instituite un număr de 205 de popriri pentru persoane juridice. În ceea ce privește procedura insolvenței sau a executării silite începute de alte organe fiscale sau de executori judecătorești sau bancari, serviciul a realizat aproximativ 350 de înscrieri pe tabloul creditorilor;

- asigurarea în mod operativ a rezolvării corespondenței repartizată care a însumat un număr de 1814 de cereri, sesizări, solicitări de informații de natură fiscală formulate de persoane juridice și fizice;

- asigurarea păstrării secretului profesional, a asigurării liberului acces la informațiile de interes public, a colaborării cu celelalte birouri și servicii din cadrul primăriei și în special cu serviciile din cadrul Direcției economice.

Pentru anul 2011 se va urmări aplicarea și a altor modalități de executare silită, obiectivul principal fiind atragerea la bugetul local a unei sume semnificativ mai mare prin procedura de executare silită, urmărindu-se și crearea unei corelări între materia impozabilă existentă în baza de date a primăriei și situația patrimonial-fiscală reală a contribuabililor.

Serviciul Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale

Activitatea Serviciului Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale în anul 2010 a prezentat măsuri întreprinse în scopul îmbunătățirii continue a serviciilor publice conform metodologiilor armonizate principiului

calității și eficienței. Luând în considerație importanța conștientizării de către toți contribuabilii a principiilor: profesionalism, punctualitate, precizie, serviciul a depus eforturi majore pentru a stabili relații mai bune, de colaborare cu contribuabilii.

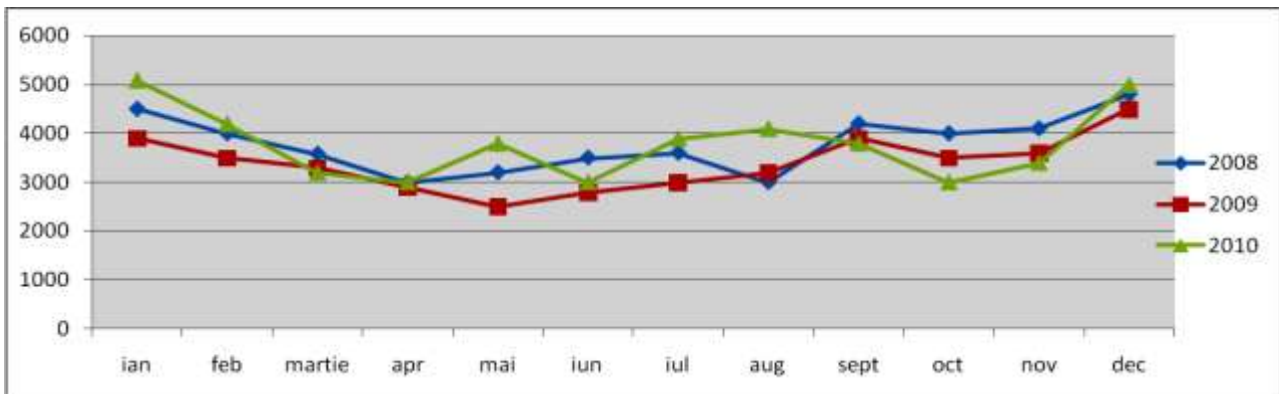
Pe baza cunoștințelor dobândite și a experienței câștigate, Serviciul Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale poate fi considerat un partener serios și responsabil în abordarea obiectivelor și direcțiilor de acțiune privind realizarea proiectelor asumate în anul 2010.

Pe parcursul anului 2010 au fost înregistrate un număr de 45845 solicitări în Registrul de intrare-ieșire a documentelor:

- Solicitări impunere rol-clădiri 5172
- Solicitări impunere rol-mijloace de transport 11032
- Solicitări sistare rol-clădiri 2869
- Solicitări radieri auto 3247
- transfer dosar auto 369
- alocație complementară, ajutor social 13574
- scutiri și reduceri 3671
- demolare 247
- adeverință c.i 137
- solicitări din partea birourilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a instanțelor judecătorești, a unităților bancare 2826.

Situația statistică a solicitărilor pe anul 2010 se prezintă astfel:

Total intrări - Serviciului Relații cu Publicul și Gestionarea Dosarelor Fiscale



În anul 2010, la nivelul serviciului s-au înregistrat circa 730 ieșiri zilnice privind transmiterea către contribuabil a actelor administrației fiscale în conformitate cu O.G. 92/2003 art.39.



În anul 2010, la nivelul arhivei instituției s-au emis:

- 64 solicitări de eliberare copii xerox acte proprietate
- 369 solicitări transfer dosare auto
- 2826 solicitări din partea birourilor judecătorești, a lichidatorilor judiciari, a instanțelor judecătorești, a unităților bancare etc.

Începând cu data de 01.01.2010 și până la data de 31.12.2010, conducerea direcției a avut audiențe permanente, la care au avut acces toți cetățenii. S-au prezentat în total un număr de 268 persoane cu următoarele solicitări: informații taxe și impozite, reclamații și sesizări privind calitatea serviciului public prestat.

Serviciul Buget, Evidență Venituri și Cheltuieli

Serviciul Buget, evidență venituri și cheltuieli are ca principale atribuții:

- Coordonarea activității de elaborare și stabilire a necesarului de credite pentru instituțiile publice de interes local din subordinea Consiliului Local al Municipiului Buzău precum și a activităților și instituțiilor finanțate din bugetul local respectiv Instituția Primarului, Direcția de Asistență Socială, Cantina de Ajutor Social, Casa de Cultură „Ion Caraion”, Centrul de Recuperare și Reabilitare a Minorilor cu Handicap, Complexul de Servicii pentru Persoane Vârstnice „Al. Marghiloman” precum și cele 23 instituții sau centre financiare din învățământul preuniversitar de stat;
- Întocmirea periodică a situației bugetare, prin urmărirea încadrării creditelor solicitate de către serviciile publice în limitele de cheltuieli aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli;

În anul 2010 au fost întocmite un număr de 1.145 dispoziții de repartizare a creditelor bugetare către ordonatorii terțiari de credite pentru asigurarea cheltuielilor de personal, bunuri și servicii, ajutoare sociale și cheltuieli de capital.

- Elaborarea și supunerea spre aprobare a proiectului de buget;

În baza proiectelor de buget transmise de ordonatorii terțiari de credite, a fost elaborat proiectul bugetului local de venituri și cheltuieli, bugetele instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local precum și bugetul activităților finanțate integral din venituri proprii pe anul 2010, proiecte adoptate în ședința publică a consiliului local din data de 25 februarie 2010, prin Hotărârile nr. 21 și 22.

- Întocmirea anuală a contului de încheiere a exercițiului bugetar;

Serviciul a verificat și centralizat situațiile financiare ale anului 2009, prezentate de ordonatorii terțiari de credite și de serviciul financiar-contabil al primăriei, în baza cărora a întocmit proiectul de hotărâre pentru încheierea contului de execuție bugetară pentru exercițiul financiar al anului 2009, proiect adoptat prin Hotărârea nr. 59/29 aprilie 2010.

- Centralizarea și raportarea lunară și trimestrială a realizării execuției bugetare și a celorlalți indicatori financiari;

În funcție de realizările efective ale bugetului local și ca urmare a unor măsuri legislative privind reducerea cheltuielilor cu salariile și a cheltuielilor pentru bunuri și servicii, au fost propuse redimensionări ale bugetului, prin rectificări aprobate prin Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Buzău nr. 149/26 august 2010 și respectiv 151/30 septembrie 2010.

- Elaborare estimări bugetare;

În conformitate cu prevederile Legii privind finanțele publice locale și conform Scrisorii-cadru a Ministerului Finanțelor Publice nr.372.847/2010 privind contextul macroeconomic, au fost elaborate și transmise, conform legii, proiectele de buget pe anul 2011 și estimări pentru anii 2012-2014.

Serviciul Financiar Contabil

În perioada raportată, activitatea – desfășurată de serviciul Financiar contabil a fost orientată în direcția realizării sarcinilor rezultate din obiectul de activitate, cu accent deosebit pe urmărirea realizării atribuțiilor și răspunderilor ce-i revin.

În acest context, obiectul de activitate al serviciului îl reprezintă evidența contabilă sintetică și analitică a cheltuielilor bugetului local.

Astfel, amintim ca principale operațiuni realizate în cadrul serviciului, următoarele:

- verifică înregistrarea corectă a operațiunilor în contabilitatea analitică și sintetică sub aspectul îndeplinirii condițiilor de formă și fond pe baza instrucțiunilor și normelor elaborate de Ministerul Finanțelor;

- asigură organizarea evidenței contabile a cheltuielilor prevăzute în bugetul local al municipiului pe capitole, subcapitole, titluri, articole și alineate în vederea încadrării în prevederile aprobate;

- înregistrează cronologic și sistematic toate operațiunile patrimoniale în funcție de natura lor;

- asigură gestionarea valorilor materiale și a mijloacelor bănești existente;
- asigură întocmirea circulației și păstrarea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate;
- răspunde de îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin pe linia de control financiar preventiv;
- întocmește lunar bilanța de verificare și bilanțele analitice ale conturilor din evidență contabilă;
- verifică documentele care stau la baza plăților și urmărește încadrarea cheltuielilor în creditele bugetare aprobate;
- acordă avansuri pentru deplasările personalului primăriei în țară și urmărește justificarea acestora conform prevederilor legale;
- realizează evidența mijloacelor fixe pe grupe și gestiuni, a stocului de materiale, precum și a obiectelor de inventar pe locuri de folosință;
- asigură întocmirea statelor privind plata salariilor și a altor drepturi salariale având la baza pontajele primite de la Serviciul Resurse Umane;
- participă la întocmirea dărilor de seamă trimestriale și anuale;
- întocmește în timp util declarațiile privind obligațiile de plată către bugetul de stat, asigurări sociale de sănătate și pentru șomaj;
- întocmește anual fișele fiscale ale salariaților și consilierilor locali;
- întocmește prognoza decadală a plăților ce urmează a fi dispuse din conturile deschise la unitățile Trezoreriei Statului conform prevederilor din OMFP 2281/2009;
- prezintă ordonatorului principal de credite, anual sau ori de câte ori se impune, datele necesare pentru evidențierea stării economice și financiare a Primăriei.

Bugetul inițial al Municipiului Buzău a fost aprobat conform Hotărârii Consiliului Local nr.21/25.02.2010 la cheltuieli, în suma 276.154 mii lei, fiind rectificat ulterior la suma de 268.134 mii lei.

La 31.12.2009 execuția bugetară la capitolul cheltuieli o putem descrie conform tabelului de mai jos:

(mii lei)

INDICATORI	BUGET DEFINITIV	REALIZĂRI 31.12.2010	PONDEREA REALIZĂRII %
Cheltuieli totale	268.134	230602	86
Cheltuieli curente	247.244	219083	88,61
Cheltuieli de personal	103.593	102.307	98,76
Bunuri și servicii	86.748	79.713	91,89
Subvenții	38.990	22.206	56,95
Transferuri între unități ale admin. publice	566	537	94,88
Alte transferuri	5.506	5.257	95,48
Asistență socială	5.504	5.499	99,91
Alte cheltuieli	4.007	3.564	88,94
Cheltuieli de capital	18860	11.519	61,08
Rambursări de credite	610		

Conform tabelului de mai sus, se pot observa următoarele:

- Cheltuielile de personal s-au realizat în procent de 98,76% față de valoarea prevederilor bugetare;
- Cheltuielile aferente bunurilor și serviciilor s-au realizat în procent de 91,89% față de valoarea prevederilor bugetare;
- Subvențiile s-au realizat în procent de 56,95% față de prevederile bugetare;
- Cheltuielile privind transferuri între unități ale administrației publice s-au realizat în procent de 94,88% față de valoare prevederilor bugetare;
- Alte transferuri s-au realizat în procent de 95,48% față de prevederile bugetare;
- Cheltuielile cu asistența socială s-au realizat în proporție de 99,91% față de prevederile bugetare;
- Alte cheltuieli s-au realizat în procent de 88,94% față de prevederile bugetare.
- Cheltuielile de capital s-au realizat în proporție de 61,08% față de prevederile bugetare.
- Cheltuielile de personal dețin o ponderea însemnată în totalul cheltuielilor.

La partea de cheltuieli materiale reprezentative sunt cele legate de reparații și întreținere străzi; întreținere zone verzi; iluminat public; salubritate stradală; reparații rețele apă în municipiu; precum și cele legate de asigurarea materialelor și prestărilor de servicii cu caracter funcțional.

Situația datoriilor la 31 decembrie 2010 se prezintă astfel:

- furnizori neachitați - 35.064 mii lei;
- datorii către bugete - 393 mii lei.

VII. DIRECȚIA DE POLIȚIE COMUNITARĂ

Poliția Comunitară Buzău este organizată ca direcție în cadrul Primăriei Municipiului Buzău, sub conducerea directă a Primarului și este înființată, organizată și funcționează în baza prevederilor Legii nr.371/2004 privind înființarea Poliției Comunitare și a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare – H.G.2295/2004.

Activitatea Poliției Comunitare se desfășoară în interesul persoanei, al comunității, ca forță complementară la asigurarea ordinii și liniștii publice, și în scopul pazei și protecției obiectivelor de interes public și privat, precum și în sprijinul instituțiilor statului.

Rolul Poliției Comunitare este de acționa cu precădere în segmentul stradal pentru menținerea ordinii și liniștii publice, respectarea prevederilor legale privind curățenia pe teritoriul municipiului urmărind depozitarea corectă a deșeurilor de orice fel, asigurarea unui climat de comerț civilizată pentru toți cetățenii comunității, siguranța traficului rutier și siguranța unităților școlare.

Fiind un an complex, Poliția Comunitară Buzău a trebuit să se implice, în limita prevederilor legii care îi reglementează activitatea, să rezolve sarcini din ce în ce mai diversificate și uneori cu grad de dificultate ridicat. De aceea, în anul 2010 un accent deosebit s-a pus pe cooperarea cu Poliția Municipiului Buzău, Inspectoratul Județean de Jandarmi Buzău, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Buzău, dar și cu celelalte servicii de specialitate din cadrul Primăriei. În prezent, putem afirma cu certitudine că Poliția Comunitară Buzău face parte integrantă din viața comunității buzoiene, activitatea instituției fiind apreciată atât la nivel local cât și național.

Pe parcursul anului 2010, Poliția Comunitară Buzău a asigurat liniștea, ordinea și siguranța cetățenilor, le-a acordat sprijin conform competențelor conferite de lege, a încercat tot timpul să-i ajute în momentele dificile, așa că putem spune că menirea polițistului comunitar a fost îndeplinită și că nu a acționat ca o forță de constrângere, ci a fost alături de cetățeni, a prevenit comiterea unor fapte antisociale, a cooperat cu alte autorități și instituții publice pentru a veni în sprijinul direct al cetățenilor.

În acest sens ne-am concentrat eforturile pentru rezolvarea următoarelor probleme:

- asigurarea unui climat de ordine și liniște publică în zonele și locurile stabilite prin planul de pază și ordine publică, pe măsura resurselor umane disponibile, combătându-se faptele de încălcare a normelor legale privitoare la securitatea și liniștea cetățenilor, curățenia localității, comerțul stradal precum și alte fapte prevăzute de actele normative în vigoare;

- asigurarea ordinii și liniștii publice în preajma bisericilor de pe raza municipiului;

- asigurarea măsurilor de ordine și siguranță la activități sociale, culturale, sportive și religioase;

- supravegherea activităților din piețele agroalimentare și de mărfuri, a târgului de animale în vederea desfășurării unui comerț civilizată, în conformitate cu prevederile actelor normative în domeniu;

- însoțirea reprezentanților primăriei în diferite misiuni de documentare în vederea întreprinderii unor anchete sociale, de interzicere a racordărilor ilegale la rețelele și instalațiile termice, de apă și de canalizare sau de verificare a persoanelor care au ocupat, din diferite motive suprafețe de teren de pe domeniul public;

- asigurarea pazei obiectivelor și a bunurilor beneficiarilor cu care sunt încheiate contracte de prestări servicii;

- intervenția la solicitarea cetățenilor, pentru aplanarea unor stări conflictuale izbucnite în diverse zone ale municipiului precum și la cercetarea anumitor reclamații ale asociațiilor de locatari sau proprietari prin care au fost sesizate fapte de încălcare a normelor de conviețuire socială, în această perioadă fiind verificate și soluționate circa 458 de sesizări verbale, telefonice și scrise adresate de către cetățeni;

- creșterea nivelului de pregătire profesională a personalului Direcției Poliția Comunitară - garanție a calității activităților desfășurate în teren.

S-a avut în vedere ca activitatea să fie organizată și planificată în funcție de evoluția situației operative în anumite perioade, zile și intervale orare atât pe timp de zi cât și pe timp de noapte, acționându-se cu precădere pe linia combaterii faptelor de natură contravențională, concomitent cu asigurarea unui climat de liniște, ordine și siguranță publică.

În contextul celor menționate mai sus, prezentăm activitatea Direcției de Poliție Comunitară pentru Ordine Publică Buzău, în perioada anului 2010.

Având în vedere problematica expusă mai sus Direcția Poliția Comunitară și-a organizat activitatea în scopul prevenirii și combaterii faptelor ilicite date în competență. S-a acționat în direcția prevenirii și combaterii fenomenului contravențional, a determinării populației Municipiului Buzău de a se conforma prevederilor legale în vigoare, cu prioritate a prevederilor hotărârilor Consiliului Local în special a H.C.L. nr. 18 / 2008 cu modificările și completările din 2009.

Principalele aspecte pentru care s-au aplicat sancțiuni contravenționale au fost în conformitate cu H.C.L 18/2008 pentru stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele privind administrarea și gospodărirea domeniului public și privat al municipiului Buzău, Legea nr. 61/1991R pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, Legea 12/1990R privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, H.C.J 7/2003 privind stabilirea de sancțiuni contravenționale pentru unele fapte ce aduc atingere ordinii publice și siguranței civice în zona unităților de învățământ.

Au fost legitimize 43.681 persoane, avertizate 18.546; au fost controlate 1.309 de bagaje, aplanate 656 stări conflictuale, în cele mai multe cazuri create pe fondul consumului de alcool, în stradă, în familie sau în mijloace de transport în comun.

Au fost constatate și aplicate 3.425 sancțiuni contravenționale, în valoare totală de 494.773 lei, observându-se o scădere considerabilă a numărului de contravenții constatate și sancțiuni aplicate, față de aceeași perioadă a anului 2009, acest lucru fiind posibil datorită intensificării activităților de patrulare și profesionalismului de care au dat dovadă efectivele de agenți comunitari

Activitățile Poliției Comunitare Buzău în perioada menționată au vizat:

➤ asigurarea ordinii și liniștii publice

Sub aspectul asigurării climatului de ordine și liniște publică, în intervalul de referință, polițiștii comunitari au aplicat cu mai multa fermitate prevederile Legii nr.61/1991R, aplicând un număr de 1.085 amenzi contravenționale, în valoare totală de 176.050 lei, pentru săvârșirea unor acte de tulburare a ordinii și liniștii publice precum: consum de băuturi alcoolice pe domeniul public, cerșetorie, provocare de scandal, refuz de legitimare, proferarea de injurii și alte acte și fapte care au condus ori au contribuit la tulburarea liniștii și ordinii publice. De asemenea, au fost aplicate avertismente verbale iar persoanele în cauză au fost îndepărtate din zonele în care au fost depistate.

Cu prilejul activităților de patrulare au fost depistați un nr. de 102 minori lipsiți de supraveghere, care au fost încredințați familiilor, fiind aplicate și sancțiuni pentru lăsarea nesupravegheată a minorilor conform Legii 61/1991R.

Urmare a activităților îndeplinite în perioada supusă analizei au fost constatate 97 fapte de natură penală din care 61 de fapte au fost constatate de patrulele independente, în 69 de cazuri autorii au fost prinși în flagrant și ulterior predați organelor de poliție pentru continuarea și definitivarea cercetărilor. Au fost prinși un nr. de 24 urmăriți național care se sustrăgeau urmăririi penale, dispăruți de la domiciliu sau posedau mandate de executare a pedepsei.

Au fost executate 145 de acțiuni și măsuri de ordine cu prilejul unor activități culturale sportive și religioase. Este de menționat faptul că și în 2010, nu au fost înregistrate infracțiuni de mare violență comise pe stradă, respectiv omoruri, tentative de omor, tâlhării urmate de moartea victimei, tâlhării prin folosirea armelor de foc, tâlhării cu autori mascați etc. Considerăm că neînregistrarea cu acest tip de fapte se datorează într-o mare măsură colaborării dintre forțele care asigură ordinea publică în stradă în sistem integrat, care s-a îmbunătățit continuu. În acest sens a fost elaborat planul comun de colaborare în care au fost stabilite concret atribuțiile și responsabilitățile care revin fiecărei structuri, poliție, jandarmi și Poliție Comunitară în ceea ce privește activitatea de menținere, asigurare și restabilire a ordinii publice în Municipiul Buzău.

Efectivele de poliție comunitară din dispozitivul de siguranță publică a fost suplimentat cu câte 12-14 agenți, zilnic, care au acționat în patrule mixte pe trei schimburi.

➤ controlul activității comerciale

În acest domeniu am acționat pentru:

- prevenirea și combaterea încălcării normelor legale referitoare la regulile generale de comerț;
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale referitoare la:
 - comerțul stradal, respectarea regulilor generale de comerț, igienă și sănătate publică;
 - efectuarea de acte sau fapte de comerț de natura celor prevăzute în Codul comercial sau în alte legi, fără îndeplinirea condițiilor stabilite prin lege;
 - vânzarea ambulantă a oricăror mărfuri în alte locuri decât cele autorizate de primărie;
 - efectuarea de acte sau fapte de comerț cu bunuri a căror proveniență nu este dovedită, în condițiile legii;
 - comercializarea și consumul de băuturi alcoolice pe străzi, în parcuri sau în alte locuri neautorizate;

Agenții comunitari au aplicat, în baza Legii nr.12/1990 și H.C.L.18/2008 sancțiuni contravenționale materializate într-un număr de 460 procese-verbale, în valoare totală de 52.229 lei. De asemenea, au fost intensificate controalele pe arterele principale privind activități de comercializare neautorizată a unor produse (B-dul Unirii, str. Cuza Vodă, Piața Centrală etc.).

➤ protecția mediului

În acest domeniu s-a acționat pentru:

- prevenirea și combaterea încălcării normelor privind curățenia municipiului;
- verificarea modului de depozitare a deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel și de respectare a igienizării zonelor periferice ale municipiului.
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale referitoare la:
 - depozitarea pe străzi, trotuare, a materialelor de orice fel;
 - aruncarea în locurile publice, altele decât cele special amenajate, a alimentelor, hârtiilor, țigărilor, ambalajelor etc.;
 - nepăstrarea curățeniei la locurile stabilite pentru depozitarea reziduurilor (gunoaielor) menajere, stradale și materialelor refolosibile;

Agenții comunitari au aplicat amenzi contravenționale unui număr de 160 cetățeni care au încălcat normele privind asigurarea salubrității, menținerea aspectului gospodăresc și estetic al municipiului în sumă totală de 40.050 lei.

Pentru încălcarea normelor de protejare a spațiilor verzi (H.C.L. nr.18/2008), un nr. de 104 cetățeni au fost sancționați contravențional, valoarea amenzilor totalizând 17.878 lei.

➤ disciplina rutieră

În acest domeniu s-a acționat pentru:

- asigurarea unei bune fluențe a traficului pietonal cât și celui rutier în zonele aglomerate și de risc, prin combaterea parcărilor neregulamentare;
- punerea în aplicare a prevederilor HCL nr. 18/2008 privind întreținerea și folosirea străzilor, aleilor și altor drumuri publice;
- sprijinirea serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei și a instituțiilor cu care administrația locală colaborează, pentru asigurarea executării în bune condiții a lucrărilor în carosabil, sau de utilitate publică;
- menținerea unei cooperări eficiente cu celelalte structuri ce au atribuții pe linie de ordine publică și poliție rutieră – I.P.J. Buzău, Pol. mun. Buzău, I.J.J. Buzău, I.S.U. Buzău.
- constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor contravenționale referitoare la:
 - accesul, circulația autovehiculelor pe trotuare și zone verzi, precum și spălarea lor pe străzi cu excepția spațiilor special amenajate;
 - oprirea și/sau staționarea în perioadele de restricție pe unele tronsoane de drum stabilite de autoritatea publică locală;
 - expunerea autovehiculelor pe domeniul public în scopul înstrăinării;
 - plata anticipată a taxei de parcare în parcările publice.

După gravitatea lor, constatările au fost:

- de natură contravențională – 1.338
din care:
 - conf. HCL nr. 18 / 2008 – 1.084
 - conf. Legii nr. 61 / 1991 - 23

Din totalul sancțiunilor contravenționale, în 231 cazuri s-au aplicat avertismente, iar în 1.107 situații, contravenienții au fost sancționați cu amenzi în valoare totală de 195.838 lei.

Astfel, în perioada analizată, efectivul serviciului a totalizat 83 constatări, înregistrate atât ca urmare a coordonărilor de la dispeceratele Poliției municipiului Buzău, Poliției Comunitare, cât și ca urmare a sesizărilor primite din partea cetățenilor sau a celor din oficiu.

Activitatea Direcției de Poliție Comunitară Buzău a avut ca obiect și asigurarea pazei la un număr de 61 obiective, din care un segment important îl reprezintă paza unităților școlare de pe teritoriul municipiului, urmărindu-se îmbunătățirea continuă a acestui domeniu, prin numeroase întâlniri cu conducerea instituțiilor de învățământ din zona de competență.

De comun acord cu conducerea instituțiilor de învățământ, au fost stabilite măsurile pentru asigurarea ordinii și liniștii publice în aceste instituții,

siguranța elevilor și a cadrelor didactice, prevenirea și combaterea actelor de violență din incinta sau imediata apropiere a școlilor.

Au fost distribuiți fluturași și pliante cu privire la prelucrarea actelor normative, au fost purtate discuții cu elevii problemă, sancționarea celor care au încălcat prevederile actelor normative, instruirea cadrelor și a elevilor în ce privește apărarea împotriva faptelor antisociale. Direcția de Poliție Comunitară a fost în contact permanent cu Direcția de Asistență Socială și Protecția Copilului, în ceea ce privește situația copiilor străzii. În prezent, au loc întâlniri cu reprezentanții mai multor instituții din municipiul Buzău, pentru realizarea unui Plan de măsuri privind cerșetorii și copiii străzii.

Prin O.U.G.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006 privind finanțele publice, s-a stabilit printre altele și normarea numărului de posturi din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, considerându-se că la o populație de 132.000 de locuitori, corespund un număr de 132 de agenți comunitari.

Direcția de Poliție Comunitară Buzău s-a reorganizat începând cu luna august, fiind structurată pe trei servicii și un compartiment – Serviciul Ordine Publică, Serviciul Disciplină Rutieră, Serviciul Intervenție Rapidă, Dispecerat, Logistică și Compartimentul Urmărire procese-verbale, iar diferența de personal a fost preluată de către Serviciul Administrare și Siguranță Unități Școlare, serviciu nou înființat în cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

➤ Pregătirea profesională

Având în vedere faptul că agenții comunitari intră frecvent în contact cu cetățenii, în serviciul cărora lucrăm, ne-am axat atenția ca toți agenții noștri să aibă un comportament corect și moral în toate situațiile și am stabilit acea linie comportamentală de urmat de către fiecare polițist comunitar potrivit așteptărilor legitime ale cetățenilor și comunității.

Pentru a fi în măsură să se ofere populației servicii corespunzătoare s-a recomandat ca polițiștii comunitari să cunoască, să înțeleagă și să respecte principiile fundamentale care trebuie să le guverneze conduita profesională în relațiile zilnice și care trebuie să le călăuzească activitatea. S-a insistat ca agenții comunitari să acționeze numai în conformitate cu legea astfel ca atitudinea absolut legală va deveni garanția asumării valorilor eticii și deontologiei profesionale.

Toți angajații au fost atenționați că polițiștii în ținuta sau civil, reprezintă ideea de legalitate și ordine, publicul așteptând de la ei să se comporte de o manieră exemplară, mai ales respectând ei însăși legile și normele de comportare.

➤ Obiective principale pentru anul 2011

Sfârșitul anului 2010 a adus totodată abrogarea Legii 371/2004 privind înființarea Poliției Comunitare și a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a Poliției Comunitare – H.G.2295/2004 și reorganizarea ei ca structură de poliție locală.

Prin înființarea Poliției Locale în cadrul aparatului de specialitate al Primarului conform Legii 155/2010 – privind înființarea Poliției Locale și a

Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale – H.G.1332/2010, personalul va fi preluat de instituția nou creată, aceștia având atribuții și responsabilități mult mai complexe, pe următoarele domenii:

- ✓ ordinea și liniștea publică, precum și paza bunurilor;
- ✓ circulația pe drumurile publice;
- ✓ disciplina în construcții și afișajul stradal;
- ✓ protecția mediului;
- ✓ activitatea comercială;
- ✓ evidența persoanelor;
- ✓ alte domenii stabilite prin lege.

Astfel, începând cu anul 2011, personalul preluat din structurile Poliției Comunitare, va urma un program de formare inițială organizat într-o instituție de învățământ din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, cu durata de minim 3 luni, finalizate prin examen de absolvire.

VIII. DIRECȚIA ADMINISTRARE ȘI SIGURANȚA UNITĂȚI ȘCOLARE

Serviciul Administrativ-Gospodăresc

În cadrul serviciului Administrativ Gospodăresc din cadrul Primăriei Municipiului Buzău, activează un număr de 29 salariați.

Pentru anul 2010 au fost selectate problemele de rezolvat pe baza importanței acestora, ținându-se cont de resursele avute la dispoziție, obiective și prognoze privind evoluția direcțiilor de acțiune. S-a instalat un stil de muncă, astfel încât serviciul Administrativ Gospodăresc să aibă abilitatea de a finaliza toate obiectivele selectate. Au fost actualizate atribuțiile fiecărui post ale personalului din subordine.

S-a efectuat conform graficului, inventarierea patrimoniului instituției noastre, s-au aplicat normele de prevenire și stingere a incendiilor, s-a asigurat accesul și circulația publicului în incinta instituției în condiții optime. Pe întreg parcursul anului 2010, s-a asigurat la timp achiziționarea materialelor cu caracter funcțional, a materialelor de întreținere, precum și a imprimatelor tipizate, atât în cadrul instituției noastre cât și instituțiilor subordonate acesteia (Creșele de copii nr. 1, 4, 7, 8 și 9), determinând reducerea timpului necesar contribuabilului pentru soluționarea cererilor sale.

S-a asigurat organizarea în bune condiții a târgului de vară „Drăgaica”, iar în perioada sărbătorilor de iarnă, s-a realizat pavoazarea cu ghirlande luminoase în toate cartierele municipiului, precum și în parcul Crâng, unde s-a organizat „Orășelul Copiilor”. S-a întreținut în mod corespunzător parcul de autovehicule –instituția noastră având în dotare un număr de 5(cinci) autoturisme, precum și echipamentele de birotică ale instituției, asigurând condiții de muncă moderne pentru personalul de specialitate din cadrul Primăriei, cetățeanul fiind primul beneficiar, reducând substanțial timpul de

soluționare a diferitelor probleme pe care acesta le-a solicitat și le solicită instituției noastre.

Serviciul Siguranță Unități Școlare

Începând cu 01.08.2010, prin reorganizarea Direcției de Poliție Comunitară, a fost înființată Direcția Administrare și Siguranță Unități Școlare, ca serviciu public distinct, în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Obligațiile contractuale ale Direcției de Poliție Comunitară rezultate din contractele de prestări servicii de ordine publică și pază aflate în derulare au fost preluate de Serviciul Siguranță Unități Școlare din cadrul direcției nou înființate, cu precizarea că datorită iminentei înființării a Poliției Locale, contractele au rămas încheiate în forma inițială, având Poliția Comunitară ca prestator, până la sfârșitul anului 2010.

Serviciul Siguranță Unități Școlare are contracte încheiate cu 14 licee, 13 școli, 17 grădinițe și 18 instituții din municipiul nostru.

IX. SERVICII, BIROURI și COMPARTIMENTE SUB DIRECTA ÎNDRUMARE A PRIMARULUI

Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare și Cooperare Interinstituțională

Portofoliul de acțiuni și activități desfășurate de funcționarii publici din cadrul Serviciului Resurse Umane, Prognoză, Organizare și Cooperare Interinstituțională a avut ca principal obiectiv dezvoltarea abilităților de organizare, planificare, prognoză, coordonare, decizie, control și evaluare în vederea îndeplinirii activităților ce le revin pentru aplicarea și executarea în concret a actelor normative și hotărârilor specifice după cum urmează:

Managementul Resurselor Umane pentru soluționarea și gestionarea, în numele și în interesul comunității locale a activităților publice și sociale, în vederea realizării obiectivelor stabilite prin programele aprobate în anul 2010, a impus o temeinică analiză a necesarului de resurse umane pentru crearea unor structuri eficiente și riguroase care să acopere cu personal toate compartimentele funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și pentru serviciile publice din subordinea autorității publice municipale (consiliul local), în limita cheltuielilor (de personal) aprobate prin bugetul local aferent exercițiului bugetar, dar și cele impuse de prevederile Legii nr. 118/2010 privind stabilirea unor măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar. Adoptarea organigramei, a numărului de personal și a statului de funcții s-a realizat prin Hotărârea nr. 114/2010 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, precum și aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice în anul 2010, care a avut ca fundament juridic

prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare. Proiectul acestei hotărâri a avut avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 490811/2010.

Pentru anul 2010, numărul de personal al aparatului de specialitate al primarului municipiului Buzău a fost de 764 posturi, din care 703 funcții publice, care la rândul lor au însemnat 39 funcții publice de conducere, 664 funcții publice de execuție, restul însemnând 60 funcții contractuale de execuție, din care una de conducere. Vacante au fost 64 funcții publice și contractuale.

La asigurarea stării de sănătate a populației de vârstă preșcolară și-au adus contribuția cele 65 de asistente medicale și infirmiere din cele cinci creșe din subordinea consiliului local, iar pentru cea din școlile municipiului cele 88 cadre specializate: 22 medici pediatri, medicină generală și stomatologi, 60 asistente medicale și 6 surori medicale.

Activitatea de selecție și recrutare pentru ocuparea funcțiilor publice a fost suspendată prin dispozițiile exprese ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2009, aprobată prin Legea nr. 227/2009.

Mobilitatea personalului în cursul anului 2010 a îmbrăcat următoarele aspecte: 15 cazuri de încetare a raporturilor de serviciu sau contractelor individuale de muncă din care unul prin deces; 22 de suspendări (raporturi de serviciu și contracte individuale de muncă); 18 funcționari publici și personal contractual s-au pensionat, iar în 22 de cazuri au fost emise acte administrative pentru suspendarea raporturilor de serviciu/contractelor individuale de muncă pentru creștere-îngrijire copil și alte nevoi personale.

Coordonarea activităților de evaluare a performanțelor profesionale individuale a condus la colectarea, centralizarea și arhivarea (dosarele profesionale/personale) celor 703 rapoarte de evaluare și 229 fișe de evaluare pentru tot atâția funcționari publici și contractuali bugetari.

Dezvoltarea carierei în funcția publică a însemnat promovarea în clasă, grad profesional și trepte salariale a funcționarilor publici care au obținut în ultimii doi ani calificative de BINE și FOARTE BINE la evaluarea performanțelor profesionale individuale.

Un număr de 18 funcționari publici au fost promovați în grad profesional și 83 în trepte superioare de salarizare a gradului obținut, iar cei 57 funcționari publici care au promovat examenul organizat cu avizul ANFP au fost promovați în clasă.

Urmare aplicării prevederilor legale au fost dispuse măsuri pentru diminuarea drepturilor salariale cu 25% ale funcționarilor publici și personalului contractual bugetar începând cu întâi iulie 2010.

Preocuparea serviciului a constat și în asigurarea condițiilor propice formării profesionale, perfecționării și specializării eficiente a personalului vizând satisfacerea nevoilor de dezvoltare instituțională. Accent deosebit s-a pus pe studiul individual sub controlul și îndrumarea șefilor nemijlociți.

În anul 2010, 57 funcționari publici și-au continuat studiile în forme de învățământ superior acreditate, 14 au absolvit cursuri de masterat cu specializări în profiluri ale administrației publice, iar 22 au continuat pregătirea în cadrul programului de instruire pentru utilizarea eficientă a calculatorului, 20 dintre aceștia obținând permisul ECDL.

Serviciul Resurse Umane, Prognoză, Organizare și Cooperare Inter-instituțională a coordonat programul pentru asigurarea unei stări de sănătate corespunzătoare tuturor angajaților. Pe parcursul anului 2010 s-a efectuat controlul medical anual prin Centrul medical specializat în medicina muncii, a fost efectuată vaccinarea antigripală și a fost asigurat cadrul adecvat bunei desfășurări a activităților profesionale.

Consecința acestor măsuri, în anul la care se referă raportul s-au înregistrat doar 4338 zile de concediu medical, pre și postnatal, de risc maternal, cu o medie de 4,73 zile pe angajat.

Concediile de odihnă au fost acordate fără a provoca perturbări bunului mers al activităților compartimentelor funcționale și au vizat menținerea capacității normale/optime de muncă a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului municipiului.

Comisia de disciplină a fost sesizată în 6 cazuri, în două dintre acestea propunându-se destituirea din funcția publică – măsuri rămase definitive și neapelate la instanța de contencios administrativ.

Pentru rezolvarea sarcinilor de serviciu s-au efectuat un număr de 11790 ore suplimentare, din care au fost recuperate cu timp liber 10927.

Au fost coordonate/îndrumate stagii de practică pentru 187 studenți și masteranzi, toate finalizate cu activități de analize și acordarea de note și calificative și eliberarea de adeverințe pentru fiecare dintre acestea.

De asemenea, în anul 2010 au fost eliberate un număr de 3174 adeverințe pentru personalul propriu, acoperind o paletă diversă de nevoi ale acestuia.

Cooperarea interinstituțională a însemnat 43 cazuri de relaționare cu instituții și organizații neguvernamentale din municipiu și județul Buzău dar și din celelalte județe din țară.

O activitate de mare importanță desfășurată de serviciu a fost cooperarea și conlucrarea/colaborarea interinstituțională:

➤ ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI:

Reprezentanții administrației publice locale (ai consiliului local și al primarului) în consiliile de administrație și în comisiile pentru asigurarea calității ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiu au stabilit ca prioritatea demersurilor educaționale să fie concentrată pe îmbunătățirea actului educațional din fiecare unitate școlară.

Astfel, important este introducerea evaluării calității pe baza conceptului de valoare adăugată pentru:

- a discerne influența reală a educației asupra rezultatelor obținute. Multe școli obțin rezultate deosebite nu atât datorate calității corpului profesoral și proceselor de predare și de învățare, cât datorate

influenței factorilor „de intrare”: elevi selecționați, resurse educaționale abundente, comunitatea care sprijină școala etc.;

- a motiva școlile care obțin rezultate deosebite în termeni de valoare adăugată, chiar dacă rezultatele brute sunt inferioare altor unități școlare. De exemplu, pentru liceele teoretice de tradiție un procent de 75% de reușită la bacalaureat ar fi o nereușită, în timp ce pentru liceele industriale acest procent ar trebui considerat drept excepțional. Calitatea se poate obține și în școlile care acționează în condiții grele iar efortul depus și rezultatele obținute trebuie recunoscute și recompensate.

Ca un argument al eforturilor susținute în domeniul educației se pot menționa rezultatele bune și foarte bune obținute de elevii buzoieni la olimpiade și concursuri naționale. Cele mai multe premii au fost obținute de elevii de la Colegiu Național „B. P. Hasdeu”, Colegiu Național „M. Eminescu”, Liceul Pedagogic „Spiru Haret”, Seminarul Teologic „Chesarie Episcopul”.

Aceste performanțe determină concluzia că școala buzoiană funcționează la standarde ridicate, cu certitudinea că își va păstra renumele.

Cu toate acestea, se remarcă faptul că mediul în care funcționează unitățile de învățământ din municipiul Buzău este relativ eterogen, ceea ce înseamnă că și resursele disponibile sunt eterogene. Unele școli funcționează în comunități în care acționează factori de risc precum sărăcia, șomajul, nivelul scăzut de educație, lipsa resurselor materiale, iar eforturile pe care acestea trebuie să le depună în vederea obținerii de performanțe sunt mult mai mari decât în cazul școlilor care funcționează în comunități cu nivel economic, cultural și educațional ridicat.

Astfel, o evaluare a unităților de învățământ din municipiul Buzău, efectuată de către Inspectoratul Școlar Județean, a pornit de la premisa că nu este nici corectă și nici productivă compararea unităților școlare exclusiv pe baza rezultatelor școlare brute, fiind necesară evaluarea calității educației pe baza valorii adăugate, adică în funcție de ceea ce școala, educația, adaugă la „zestrea” de cunoaștere, deprinderi, atitudini, competențe generale existente deja la nivelul indivizilor, grupurilor și comunităților. Cu alte cuvinte, calitatea se referă la plusul înregistrat la nivelul rezultatelor generale ale școlii și în special la nivelul rezultatelor elevilor, prin derularea proceselor educaționale după ce înlăturăm influența premiselor educaționale – factorii de context și factorii de intrare, mai ales resursele disponibile.

O alternativă la educația continuă a copiilor o reprezintă activitățile desfășurate la Palatul Copiilor Buzău și activitățile organizate de centrele metodice, ca modalități specifice și actuale de educație prin activități extrașcolare, în contextul conștientizării faptului că procesul educațional este un act de socializare, de culturalizare, de formare și de dezvoltare a personalității.

În același timp, eforturile noastre, ale autorităților publice locale, au fost amplificate și direcționate în vederea executării lucrărilor de reabilitare și

modernizare a infrastructurii rețelei școlare, în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea procesului de învățământ.

De asemenea, s-a avut în vedere ca, în proiectarea managementului școlar, un rol esențial să se acorde capacității de a se intui modul în care se vor desfășura evenimentele și alegerea alternativei optime, astfel încât, să rezulte o bună pregătire școlară, adaptată nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, dar și nevoilor de dezvoltare economică și socială a municipiului.

Pentru creșterea randamentului școlar, dezvoltarea armonioasă a individului prin educație fizică, educație igienico-sanitară și practicarea sportului, îmbunătățirea calităților motrice ale elevilor prin strategii didactice activ-participative și atractive, a fost realizat un parteneriat cu Inspectoratul Școlar și Bazinul olimpic, prin care un număr de 10.000 de elevi participă lunar la un program de înot, cu S.C. „ElcarGid” (patinoarul artificial) pentru practicarea patinajului pe gheață pentru un număr lunar de 15.000 de elevi/preșcolari, iar cu Clubul Galactic Buzău pentru practicarea fotbalului pe teren redus (40 m X 25 m), prevăzut cu gazon sintetic, acoperit pe timp neprielnic de un balon de ultimă generație, în sistem organizat, în cadrul bazei sportive moderne, pentru un număr de 960 elevi lunar.

Pentru a crea condiții de studiu la nivelul instituțiilor europene similare, în anul 2010 s-au executat lucrări de reparații și întreținere, la un număr însemnat de unități de învățământ.

În același timp, pentru anul 2010 s-a alocat pentru învățământul preuniversitar de stat din municipiul nostru suma de 91.758 mii lei, după cum urmează:

65.02	6. ÎNVĂȚĂMÂNT	91,758
01	A. Cheltuieli curente, din care:	90,667
10	cheltuieli de personal	71,447
20	bunuri și servicii	19,120
55	transferuri interne - Programe Phare	100
57	asistență socială - tichete cadou	0
59	alte cheltuieli - burse școlare	0
70	B. Cheltuieli de capital finanțate din bugetul local	1,091
70	B. Cheltuieli de capital finanțate din bugetul MECI	0

➤ ÎN DOMENIUL CULTURII

Cultura reprezintă modalitatea de a ne defini identitatea ca indivizi, comunități sau națiuni, un element esențial al dezvoltării economice și al regenerării sociale, un indicator al calității vieții și bunăstării individuale.

În sens larg, cultura înseamnă felul în care se întâmplă lucrurile într-un anumit loc, viața locului respectiv, felul în care inter-relaționăm, și ne petrecem timpul liber, locurile pe care le frecventăm, nivelul de educație și implicare civică, felul în care ne raportăm la mediul înconjurător, moștenirea istorică, grija față de noi înșine și respectul față de tradiții și valori.

La nivel internațional se acordă din ce în ce mai mare atenție potențialului culturii de a cataliza procesele de dezvoltare. Se vorbește despre orașe creative (orașe ale căror politici de dezvoltare sunt definite prin implicarea cetățenilor prin metode specifice domeniului cultural), despre industrii creative (care fac uz de creativitate ca principal capital – producția de carte, producția cinematografică, industria modei, publicitate) a căror rată de creștere este de 5 ori mai mare decât a industriilor tradiționale.

Considerăm că în contextul societății românești cultura joacă un rol esențial, fiind pârghia de armonizare a valorilor locale și naționale la valorile europene.

Obiectivele fundamentale ale politicilor culturale actuale din municipiu sunt:

- susținerea creativității contemporane;
- protecția patrimoniului cultural tangibil;
- protecția patrimoniului intangibil;
- susținerea și promovarea circulației creatorilor culturali și a bunurilor culturale.

În acest context apar două mari direcții de acțiune ale politicilor culturale naționale:

- păstrarea și afirmarea identității naționale prin protecția și promovarea moștenirii culturale, a patrimoniului ca sursă fundamentală de cunoaștere și creație;
- asigurarea unui cadru democratic pentru desfășurarea vieții culturale în contextul procesului de realizare a societății informaționale și educaționale, bazate pe principiul educației permanente, al educației pentru toți și al educației pentru fiecare.

Contextul strategic în domeniul cultural la nivelul regiunii de dezvoltare Sud-Est impune pentru prezent:

- conservarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural;
- cercetarea, evidența, prezervarea și valorificarea patrimoniului imaterial;
- susținerea ofertei culturale locale și implicit a interesului comunităților de a participa la viața culturală;

Cultura scrisă, cartea în general, reprezintă un domeniu vital al culturii buzoiene, fiind deopotrivă un capitol al patrimoniului cultural și o componentă a creativității contemporane.

Având în vedere activitățile și acțiunile culturale susținute în anul 2010, se poate afirma, pe bună dreptate, că a fost un an de referință pentru municipiul nostru, care a demonstrat din plin cantitatea dar mai ales calitatea actului cultural susținut în municipiul Buzău.

Potrivit calendarului bisericesc, în ziua de 12 aprilie a fost pomenit SFÂNTUL MUCENIC SAVA DE LA BUZĂU.

Sfântul Sava de la Buzău este unul din martirii sfinți români, din primele veacuri, atestat de istoria creștinismului românesc.

Pentru sfințenia vieții și curajul credinței, prin documentul intitulat HRISOV DE ÎNCHINARE, încheiat în zilele de optsprezece și nouăsprezece ale lunii lui Florar, anul mântuirii una mie nouă sute nouăzeci și șase, SFÂNTUL MUCENIC SAVA DE LA BUZĂU A FOST RÂNDUIT CA OCROTITOR SPIRITUAL AL BUZĂULUI.

Pentru a putea contribui la cinstirea sfinților români, ridicați din sânul Bisericii noastre strămoșești, a fost organizat și desfășurat, în perioada 02-25 aprilie 2010, programul de acțiuni intitulat „Zilele Buzăului – ediția a VI-a 2010”. Programul a debutat cu un ansamblu de manifestări dedicat Sfântului Sava organizat în colaborare cu Arhiepiscopia Buzăului și Vrancei, Parohia Sf. Sava de la Buzău, Fundația „Sfântul Sava” de la Buzău și a cuprins printre altele un concurs de creație literară, o antologie de texte despre Sf. Mc. Sava, acțiuni de promovare a personalității acestui sfânt și hramul acestei zile.

În sala de bal din Palatul Comunal a avut loc vernisajul expoziției concurs de artă sacră a membrilor UAP Buzău, „Sub semnul credinței”, lansare de carte tipărită în cadrul programului „Biblioteca scriitorilor buzoieni”, astfel:

- a) Nicolae Peneș – „Orașul cu castani și amintiri „;
- b) Gheorghe Petcu – „Buzău, să ne cunoaștem județul”.

Au fost conferite titluri de „CETĂȚEAN DE ONOARE” unor personalități cu merite deosebite pentru contribuția deosebită în viața comunității și la prestigiul municipiului sau a țării în lume, după cum urmează:

1. Înaltpreasfințit NOROCEL EPIFANIE (din botez Gavril), Arhiepiscopul Buzăului și Vrancei;

2. GHEORGHE PETCU, sociolog.

În continuare a avut loc festivitatea de premiere a cetățenilor de onoare: Adela Petre, Constantin Căpățînă, Gheorghe Ciobanu, Radu Cârnelci, Dumitru Ion Dincă, Gheorghe Istrate, Alexandru Oproescu, Gheorghe Oprea, Nicolae Peneș, Florentin Popescu, Ștefan Stănescu, Nicolae Cabel, Valeriu Nicolescu, Bucur Chiriac, Emil Pricopescu, Benone Sinulescu, Adriana Pietrăreanu, Valeriu Șușnea, Marin Ifrim, Cornel Penu, Corneliu Valter Chifu, Petru Marinescu, Elena Radu, Constantin Voicilaș, Dinu Bogdan, Drăgoi Gabriela, Epifanie Norocel și Gheorghe Petcu.

În anul 2010, a fost organizată ediția a VII-a a Bienalei Artelor „Ion Andreescu”. Au fost organizate acțiuni în parteneriat cu principalele instituții publice de specialitate, dintre care amintim:

- Casa de Cultură „Ion Caraion” a municipiului Buzău - Zilele Municipiului Buzău, Festivalul Național de Epigramă „Cât e Buzăul de mare”, Aniversarea Victoriei Revoluției, Ziua Națională a României etc.;

- Biblioteca Județeană „Vasile Voiculescu”:

a) Zilele Bibliotecii V. Voiculescu Buzău, manifestare complexă, cu prilejul căreia s-au desfășurat:

- expoziție cu cărți, manuscrise, documente;
- stand de cărți cu vânzare;
- campanie de îndemn la lectură în școli.

b) a VII-a ediție a zilelor „Pamfil Șeicaru”, dedicată împlinirii a 30 de ani de la moartea marelui jurnalist, cu prilejul căreia s-au desfășurat:

- simpozion dedicat vieții și operei;
- întâlnire cu cadre didactice de la facultăți de jurnalism și cercetători în domeniu;
- concursul județean al publicațiilor școlare;
- seminar de instruire a profesorilor coordonatori de publicații școlare;
- editarea „Dicționarului presei școlare buzoiene”
- Muzeul Județean Buzău – organizarea, promovarea și conservarea expoziției Colecției de artă contemporană „Marieta și Chiriac Bucur”;
- Fundația pentru Tineret Buzău:
 - a) Seminar european pe probleme de integrare europeană;
 - b) Festivalul de blues și jazz – 2010;
 - c) Tabăra de artă monumentală 2010;
 - d) Forumul tinerilor buzoieni;
 - e) Centrul media pentru integrare europeană;
 - f) Festivalul de chitară clasică;
 - g) Eco Buzău;
 - e) Festivalul Top T 2010.
- Teatrul „George Ciprian” – Ediția a IV-a a Spectacolului Vedeta – VedeTeatru.
- Organizația Județeană a Uniunii Naționale a Cadrelor Militare în Retrageră și în Rezervă;
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog din cadrul Agenției Naționale Antidrog – proiect antidrog;
- Inspectoratul Școlar al Județului Buzău – „organizarea olimpiadei de religie – faza națională”;
- Seminarul Teologic „Chesarie Episcopul”;
- Asociația Foștilor Deținuți Politici filiala Buzău etc.

În cadrul programului „Biblioteca scriitorilor buzoieni” au fost achiziționate și/sau sprijinite financiar, următoarele lucrări:

- „Orașul cu castani și amintiri” autor Nicolae Peneș
- „Monteoru 500 ani de atestare” autor Valeriu Nicolescu
- „Iubirile de altădată” autor Dumitru Dănăilă
- „Jurnalul unui apostol demartirizat” autor Dumitru Ursu
- „Catalog decorații” autor Ciurea Constantin
- „Dansând pe cioburi” autor Dumitru Rușețeanu
- „Decaderonul” autor Ica Ungureanu
- „Enciclopedia Boxului Buzoian” autor Constantin Voicilaș
- „Pur și simplu” autor Geanina Ștefănescu
- „O clipă de cer” autor Aurel Anghel

Ziua de 1 Decembrie este Ziua Națională a României, zi care marchează data de 1 Decembrie 1918 și evidențiază bilanțul luptei românilor pentru întregire statală, poporul român reușind să valorifice conjunctura

internațională creată în urma primului război mondial știind să se afirme în contextul mișcării de eliberare a popoarelor și al victoriei principiului naționalităților în Europa.

Având în vedere necesitatea de a promova marile valori românești, s-a organizat în Parcul Eroilor, un spectacol dedicat acestei zile, în colaborare cu Consiliul Județean Buzău, la care să fie prezentate cântece și dansuri scoase din lada cu zestre a neamului românesc, interpretate de soliștii și ansamblurile folclorice buzoiene, Sofia Vicoveanca, Mario Buzoianu și Ansamblul folcloric Plaiurile Mioriței.

De asemenea, au primit sprijin financiar nerambursabil, potrivit Legii nr. 350/2005 următoarele persoane fizice și juridice care au desfășurat proiecte în interesul comunității buzoiene:

a. Finanțări nerambursabile a proiectelor culturale propuse de persoane fizice

Nr. crt.	Persoana fizică	Suma virată - lei -	Proiect/Program
1	Milea Mihail	1.500	Așezăminte patronate de Sf. Sava de la Buzău
2	Petcu Alexandru	1.500	Înregistrare CD muzică populară
3	Bârsan Teodora	2.000	Muzica populară e viața mea

b. Finanțări nerambursabile a proiectelor de interes local propuse de persoane juridice fără scop patrimonial - asociații ori fundații:

Nr. crt.	Persoana juridică	Suma virată - lei -	Proiect/Program
1	Asociația Literară RA-LIBRIS	5.000	Asociația Literară RA-LIBRIS promotor în actul de cultură pentru elevii și tinerii buzoieni
2	Asociația Revoluționarilor Club 22	5.000	A XXI-a aniversare a Victoriei Revoluției Române din Decembrie 1989
3	Fundația „G-ral Grigore Baștan”	7.500	Concurs internațional de parașutism militar –Memorial general Grigore Baștan
4	Asociația Pro Eurocult	7.000	Album aniversar Poienile Măgurii Măgura Pietre însuflețite Fii creativ și urmează-ți visul Buzău, leagăn de istorie și cultură
5	A.R.P.I.A.	2.500	Cinstirea memoriei aviatorilor buzoieni
6	A.V.P.S. Muflonul	2.500	Municipiul Buzău curat și sănătos
7	Asociația pentru Educație Filadelfia	5.000	Educație pentru copii rromi de vârstă preșcolară din cartierul Simileasca
8	Filiala de Cruce Roșie Buzău	5.000	Educație pentru sănătate
9	Filiala Cadrelor Militare în Retragere și în Rezervă	5.000	Patrie – Onoare – Demnitate
10	Asociația Foștilor Deținuți Politici	5.000	Acțiuni privind menținerea și cunoașterea trecutului de detenție a populației din România
11	Asociația Unison	2.500	O șansă pentru fiecare
12	Asociația Culturală „Renașterea Buzoiană”	10.000	Scriitori buzoieni pentru literatura română

13	C.A.R.P.M.	1.000	Modernizare bazei materiale
14	Pro Civitas	7.000	Festivalul mărcilor tradiționale buzoiene Obiceiuri și tradiții buzoiene
15	Asociația Pescarul	2.500	Promovarea pescuitului în scop recreativ, sportiv
16	Organizația română pentru promovarea evenimentelor culturale	5.000	Promovarea turismului ecologic și cultural

În urma evaluării proiectelor eligibile, potrivit criteriilor specifice stabilite și algoritmului de calcul, depuse conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare au fost alocate următoarele punctaje și sume:

1. Persoane juridice de drept public:

Nr. Crt.	Persoana juridică de drept public	Punctaj obținut	Suma aprobată - lei -
1	Palatul Copiilor	20	10.000
2	Biblioteca Județeană „V. Voiculescu” (Zilele Bibliotecii V. Voiculescu)	16	8.000
3	Biblioteca Județeană „V. Voiculescu” (Zilele Pamfil Șeicaru)	14	7.000
4	Teatrul „George Ciprian”	90	45.000

2. Persoane juridice de drept privat:

Nr. Crt.	Persoana juridică de drept privat	Punctaj obținut	Suma aprobată - lei -
1	Asociația Pro Eurocult (Poienile Măgurii)	10	2.000
2	Asociația nevăzătorilor din România – Filiala Buzău - Vrancea	10	2.000
3	Uniunea Artiștilor Plastici din România – filiala Buzău	45	15.000
4	Asociația Literară Ra-Libris	45	15.000
5	Asociația Pro Eurocult (Măgura Pietre Însuflețite)	10	2.000
6	Asociația culturală Viața Buzăului	10	2.000
7	Fundația pentru Tineret	90	30.000
8	Prima asociație de interes comunitar	10	2.000

3. Persoane fizice:

Nr. Crt.	Persoana fizică	Punctaj obținut	Suma aprobată - lei -
1	Aida Borovină	68	3.400
2	Aurelia Tudorache	60	3.000
3	Nicolae Oprișan	60	3.000

➤ ÎN DOMENIUL SPORTULUI

Soluționarea problemelor unei comunități – nu numai a celor de ordin social - nu este realizabilă doar prin mobilizarea resurselor administrației publice.

Parteneriatul administrație - societate civilă (ONG) apare atât în luările de poziții guvernamentale, cât și în cele neguvernamentale ca un deziderat al ambelor părți. Este în interesul amândurora de a promova cooperarea administrație publică - ONG și de a monitoriza și evalua progresele în direcția parteneriatului. Există acum un cadru normativ permisiv pentru relații partenoriale, care asigură condițiile pentru co-gestionarea unor programe, inclusiv cu fonduri publice, cu responsabilitatea pentru ONG-urile angajate în asemenea programe de a se încadra în standardele pe care le impune accesarea unor resurse publice.

Alocațiile pentru serviciul public descentralizat, cu personalitate juridică, din subordinea Agenției Naționale pentru Sport, cheltuieli eligibile cheltuielile efectuate de serviciul public descentralizat, cu personalitate juridică, din subordinea Agenției Naționale pentru Sport, pentru proiectele/programele organizate în municipiul Buzău sunt de 150.000 lei.

Repartizarea acestei alocații bugetare directe pentru structurile sportive persoane juridice de drept public s-a realizat după cum urmează:

Alocații pentru structurile sportive de drept public:

Nr. crt.	Structura sportivă	Aprobat - lei -
1	Clubul Sportiv Municipal	100.000
2	Clubul Sportiv Palatul Copiilor	5.000
3	L.P.S. „Iolanda Balaș Söter”	50.000
4	Clubul Sportiv Școlar	15.000
5	Direcția pentru Sport Buzău	150.000

Și în anul 2010, municipiul nostru a fost gazda a numeroase reuniuni sportive, ceea ce a făcut ca cetățenii să aibă acces la manifestări de înaltă ținută sportivă din care spicuim câteva, și anume: programul „Sportul pentru toți” la disciplinele înot, fotbal –tenis, baschet, volei și fotbal, competiții de aeromodele și rachetomodele etc.

Pentru susținerea în continuare a activității sportive și pentru înregistrarea de performanțe, ne propunem următoarele direcții de acțiune:

- modernizarea bazei materiale sportive și de agrement existente, astfel încât să fie asigurat accesul la activități sportive și de agrement pentru toți cetățenii municipiului Buzău, iar pentru sportivii de performanță să fie asigurate condiții optime de pregătire, în vederea creșterii nivelului de performanță: finalizarea modernizării Complexului Sportiv Gloria, reabilitarea Stadionului de atletism, efectuarea lucrărilor de întreținere la infrastructura sportivă și de agrement din municipiu, amenajarea unor locuri speciale de agrement în Parcul Crâng;

- includerea sălilor de sport din cadrul unităților școlare într-un amplu program de reabilitare și dotare cu material sportiv adecvat, în scopul asigurării condițiilor necesare pentru desfășurarea orelor de educație fizică și stimulării participării elevilor la mișcarea sportivă de masă;

- construirea unui fond locativ cu destinația locuințe de serviciu pentru sportivii de performanță, în scopul atragerii acestora către cluburile locale; în

acest mod va exista garanția continuării și chiar îmbunătățirii performanțelor sportive înregistrate de cluburile buzoiene.

- promovarea valențelor cultural-educative ale sportului și educației fizice, a spiritului de toleranță și fair-play.

- promovarea mișcării sportive de masă, prin includerea competițiilor sportive în programul activităților curente (târguri, alte manifestări ce se desfășoară în oraș gen Ziua Europei, manifestări dedicate femeii, copilului etc.);

- continuarea tradiției de susținere a organizării competițiilor de nivel regional și local (fotbal, atletism, arte marțiale, baschet, box, gimnastică, handbal, judo, rugby, șah, tenis de masă, modelism, culturism etc); rezultatele obținute de sportivii buzoiene la aceste competiții justifică pe deplin alocarea de fonduri necesare susținerii în continuare a organizării acestora;

- implementarea unui program de motivare a sportivilor care obțin rezultate remarcabile la competițiile sportive prin:

- aducerea la cunoștință publică a rezultatelor în cadrul unor evenimente;

- alocarea de fonduri pentru premiarea sportivilor care obțin rezultate deosebite;

- sprijin financiar pentru organizarea cantonamentelor.

➤ ÎN DOMENIUL RELIGIEI

Biserica întemeiată de Mântuitorul Iisus Hristos are rolul de a continua activitatea celui ce a întemeiat-o, aceea de a-i ajuta pe oameni să-și împlinească acest „dar divin” care este viața.

Și în anul 2010 reprezentanții bisericii creștin-ortodoxe și ai cultelor recunoscute potrivit legii din municipiul nostru au desfășurat o activitate susținută pe tărâm pastoral misionar și social caritativ în vederea păstrării cu sfințenie a învățăturilor de credință, pentru cunoașterea și sprijinirea celor ce se află în nevoi, loviți de sărăcie sau de boală și care nu au nici un sprijin.

Spre cinstea și mândria cetățenilor municipiului nostru, Buzăul este orașul unde se construiesc biserici. Este un aspect care spune totul, în acest moment, în municipiu sunt în diferite stadii de execuție - de la proiectare, obținerea de avize și autorizații până la lucrări de finisare și pictură - Marea Catedrală Episcopală „Înălțarea Domnului”, Catedrala „Sf. Sava de la Buzău” și nu mai puțin de nouă biserici parohiale (Biserica Sf. Andrei - cartier micro 14, Biserica Sf. Toma - parcul Marghiloman; Biserica Sf. Ștefan - cartier micro 3; Biserica Sf. Spiridon - bd. N. Bălcescu; Biserica Sf. Vasile - Unirii Nord; Biserica Sf. Mc. Mina - strada Spiru Haret; Biserica Sf. Pantelimon - Spitalul Județean; Biserica Sf. Petru și Pavel - str. Lunii; Biserica Înălțarea Sfintei Cruci - cartier micro 5), Biserica Adventistă „Filadelfia”.

A continuat să fie sprijinite financiar atât biserica strămoșească, cât și celelalte culte religioase recunoscute potrivit legii care au depus proiecte, în îndeplinirea sacrei misiuni, sumele fiind repartizate și virate bisericilor după cum urmează:

Criteriile specifice de evaluare a proiectelor au fost:

- cheltuieli necesare pentru întreținerea și funcționarea unității de cult fără venituri sau cu venituri mici;
- cheltuieli necesare pentru construirea și repararea lăcașurilor de cult;
- cheltuieli necesare pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu;
- cheltuieli necesare pentru desfășurarea unor activități de asistență socială;
- numărul de credincioși, conform ultimului recensământ.

➤ ÎN DOMENIUL SĂNĂTĂȚII:

Spre deosebire de județ, municipiul Buzău se caracterizează prin indicatori mai buni ai stării de sănătate, datorită accesibilității populației la serviciile medicale, datorită nivelului de trai crescut al locuitorilor orașului comparativ cu populația județului și datorită implicării autorităților locale în rezolvarea problemelor populației municipiului Buzău. Problemele din sectorul de sănătate cu care se confruntă orașul Buzău sunt problemele specifice majorității localităților urbane din România, produse în primul rând de subfinanțarea cronică a acestui sector de activitate.

S-a continuat activitatea de acordare a asistenței medicale în unitățile de învățământ, potrivit Protocolului cu Ministerul Sănătății, prin Spitalul Județean de Urgență, conform Hotărârii nr.198/2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind aprobarea preluării activităților din domeniul asistenței medicale comunitare și asistenței medicale desfășurate în unitățile de învățământ cu personal ce asigură 88 posturi, repartizate în cele 15 dispensare medicale școlare, astfel: 22 în domeniul stomatologiei, din care 12 medici stomatologi și 10 asistenți medicali, respectiv 66 în specialitatea medicină generală – 10 medici, 50 asistenți medicali și 6 surori medicale.

Pentru anul 2010, cheltuielile destinate sănătății au fost după cum urmează:

66.02	7. SĂNĂTATE	2,861
01	A. Cheltuieli curente, din care:	2,993
10	cheltuieli de personal	2,600
20	bunuri și servicii	109
51	transferuri curente	152
	Din total capitol:	
50	7.1 Alte instituții și acțiuni sanitare	2,861
10	cheltuieli de personal	2,600
20	bunuri și servicii	109
51	transferuri curente	152

Compartiment Audit Public Intern

Compartimentul audit public intern înființat conform prevederilor legale în subordinea directă a primarului municipiului Buzău își desfășoară activitatea cu un singur angajat. Sfera de activitate a compartimentului este reprezentată de două activități și anume:

1. Audit public intern

2. Menținerea și dezvoltarea sistemului de management al calității ISO 9001.

1. Sfera auditului public intern cuprinde:

- 23 centre financiare din învățământul preuniversitar de stat, ca și în 2009;
- 5 instituții publice de subordonare locală cu personalitate juridică: – Direcția de asistență socială, Cantina de ajutor social, Centrul de recuperare, reabilitare și educație specială, Casa de cultură „Ion Caraion” a municipiului, și Complexul de servicii pentru persoane vârstnice „Alexandru Marghiloman”;
- 8 agenți economici: - Regia autonomă municipală „RAM”, S.C. Prest Com. S.A., S.C. Urbis-Serv S.R.L., S.C. Transbus S.A., S.C. Aquafor S.A. (societăți comerciale la care Consiliul local al municipiului Buzău este acționar unic), S.C. Compania de Apa S.A.-75.86%, S.C. Piețe, Târguri și Oboare S.A.- 99.29%, S.C. Ecogen Energy S.A.-5.10% și S.C. Rer Ecologic Service S.A.-6.90%.

Instituțiile de subordonare locală și societățile comerciale ale municipiului enumerate mai sus mai puțin S.C. Compania de Apă S.A. și Regia autonomă municipală „RAM” Buzău nu au organizate compartimente de audit intern și nu au încheiat nici contracte de prestări servicii cu persoane fizice și juridice.

Auditul public intern este organizat în compartiment distinct în cadrul Primăriei Municipiului Buzău, ca și la Compania de Apă S.A. și RAM Buzău, fiecare cu câte un post aprobat în organigramă și ocupat.

În vederea desfășurării activității s-au elaborat și avizat conform prevederilor legale, atât la Primăria municipiului Buzău, la S.C. Compania de Apă și Regia autonomă a municipiului RAM Buzău.

Nu s-au elaborat alte ghiduri în anul 2010, au rămas valabile cele elaborate în anul 2007 privind auditul IT, al achizițiilor publice, activității juridice și resurselor umane și ghidul activității financiar –contabile în anul 2008.

În scopul îndeplinirii sarcinilor ce-i revin auditorul întocmește planul anual de audit intern și respectă planul strategic de audit intern pe cinci ani (2010-2014).

Planul de audit pe anul 2010 a cuprins un număr de 5 acțiuni de auditare, din care au fost efectuate în totalitate.

De asemenea s-au urmărit în paralel cu efectuarea acțiunilor prevăzute în plan activitățile desfășurate în mod curent la primărie și celelalte instituții publice.

Compartimentul Audit Public Intern a realizat și activități nespecifice, cum sunt:

- auditarea în mod curent a proiectelor de hotărâre ce urmează a fi adoptate de Consiliul Local al Municipiului Buzău la ședințele ordinare lunare și la cele extraordinare și efectuarea de rapoarte de audit asupra unora dintre acestea atunci când situația o impune (exprimarea unei opinii în vederea adoptării unora dintre acestea) etc.

Obiectivele auditate în anul 2010 de către Compartimentul Audit Public Intern conform planului aprobat de ordonatorul de credite au fost în principal următoarele:

- auditarea proiectelor de bugete, bugetelor rectificate și definitive ale Consiliului Local al Municipiului Buzău, ale instituțiilor publice, regiei și societăților comerciale enumerate mai sus;

- încheierea misiunii de audit a execuției bugetului instituțiilor publice de subordonare locală pe anul 2009.

- auditul activității de gestiune a resurselor umane.

S-au identificat ca și în 2009 riscuri cu privire la lipsa de securitate a sistemului informatic, aplicațiile informatice ce privesc conducerea contabilității, gestionării resurselor umane, circuitul documentelor, evidența bunurilor din domeniul public și privat s-a constatat că deși s-au implementat cu respectarea dispozițiilor legale aplicații noi care funcționează la această dată și se perfecționează continuu mai sunt încă multe de făcut.

- S-au identificat riscuri legate de respectarea legislației privitoare la dosarele de concurs și s-au formulat recomandări în acest sens cu privire la instruirea membrilor comisiilor de concurs și ai comisiilor de contestații, precum și a persoanelor care asigură munca de secretariat înaintea organizării acestora, consemnate printr-un proces verbal conform legii, elaborarea procedurilor scrise și formalizate privind organizarea și susținerea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice, care să conțină activitățile de control și responsabilitățile personale.

- S-au identificat riscuri cu privire la emiterea dispozițiilor primarului de numire în funcție datorate faptului ca nu există o procedură în acest sens și s-au formulat recomandări pentru întocmirea procedurii.

Nu s-au identificat iregularități și posibile prejudicii la niciuna dintre acțiunile întreprinse, s-au făcut recomandări care în general au fost aduse la îndeplinire pe parcursul desfășurării acțiunii. Nu au existat recomandări neînsușite de conducătorul unității.

2. Menținerea și dezvoltarea sistemului de management al calității ISO 9001.

Sistemul de management al calității a fost implementat și certificat urmare aplicării Dispoziției primarului nr. 341/2005 care a investit auditorul cu calitatea de RMC (reprezentantul managementului calității), cu următoarele atribuții:

- Să asigure ca procesele necesare Sistemului de Management al Calității sunt identificate, implementate și menținute;

- Să raporteze primarului despre stadiul implementării, despre funcționarea și eficiența Sistemului de Management al Calității, în vederea analizei și în același timp să folosească aceste informații ca bază pentru îmbunătățiri viitoare;

- Să se asigure ca în centrul preocupărilor, la toate nivelurile se află satisfacerea cerințelor petenților;

- Să reprezinte Primăria Municipiului Buzău în relația cu parteneri externi (organizații de acreditare și certificare, primării, prefecturi, societăți comerciale, ministere etc.);

- Să elaboreze documentele Sistemului de Management al Calității;

- Să elaboreze planul anual de audit pentru Sistemul de Management al Calității și urmărirea realizării acestuia;

- Să ducă la îndeplinire acțiunile corective/preventive;

- Să efectueze periodic instruirea responsabililor cu asigurarea calității la nivelul tuturor compartimentelor organizației;

- Să asigure cunoașterea la nivelul întregii organizații a politicii și obiectivelor calității;

Să îndeplinească totodată toate atribuțiile care îi revin conform prevederilor capitolului 5.3.4 din Manualul Sistemului de Management al Calității.

În anul 2010 a avut loc auditul de supraveghere II și tranziția de la standardul ISO 9001:2001 la ISO 9001:2008, care au fost realizate direct de către RMC fără consultanță externă așadar fără costuri suplimentare.

Auditul de supraveghere a confirmat tranziția la noul standard ISO 9001:2008 și conformitatea sistemului propriu la standardul de referință.

Compartiment Protecție Civilă, Prevenirea și Stingerea Incendiilor

În anul 2010 Compartimentul de Protecție Civilă, Prevenire și Stingere a Incendiilor din cadrul Primăriei Municipiului Buzău a desfășurat următoarele activități:

- a întocmit Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2010 care a fost avizat de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău și a fost aprobat prin dispoziție a primarului municipiului Buzău (această dispoziție și planul a fost distribuit persoanelor, structurilor și instituțiilor implicate);

- în baza acestui document de pregătire în domeniul situațiilor de urgență a organizat și coordonat pregătirea membrilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Buzău, personalului centrului operativ cu activitate temporară, inspectorilor de protecție civilă și personalul celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici pe care îi coordonează, a salariaților și populației neîncadrate în muncă;

- a participat și a sprijinit derularea Programul de acțiuni pentru sărbătorirea „ZILEI PROTECȚIEI CIVILE” cu prilejul aniversării a 77 de ani de la înființarea protecției civile în România, întocmit de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău, care a fost avizat de primarii municipiilor, președintele Consiliului Județean și prefectul județului Buzău și a întocmit documentele necesare derulării acestui program și a executat toate activitățile planificate și repartizate din acesta.

A participat la următoarele activități de pregătire coordonate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău prevăzute în Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2010:

- convocarea de pregătire anuală cu șefii centrelor operative cu activitate temporară de la municipii și orașe/inspectorii de protecție civilă;
- 4 (patru) instructaje de pregătire trimestriale cu șefii centrelor operative cu activitate temporară de la municipii și orașe / inspectorii de protecție civilă;
- exercițiul de intervenție în caz de accident chimic cu substanțe periculoase la S.C. URSUS BREWERIES S.A. BUCUREȘTI – Sucursala Buzău;
- exercițiul de intervenție în caz de accident chimic la S.C. TOTAL TRANS GAZ S.R.L. BUZĂU;
- exercițiul de intervenție în aval de Barajul Hidrotehnic Siriu în caz de avariere a acestuia în care au fost implicate toate localitățile de pe cursul râului Buzău și afluenților principali ai acestuia de la Siriu până la Vernești;
- exercițiile de alarmare publică în municipiul Rm. Sărat, orașul Pătârlagele și orașul Pogoanele;
- a sprijinit desfășurarea etapei pe unitatea de învățământ și a participat cu echipele reprezentative la etapa județeană a concursului școlar cu tematica de protecție civilă „CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA”, coordonată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău împreună cu Inspectoratul Școlar Județean Buzău;
- a sprijinit desfășurarea:
 - etapei județene a concursului școlar „Prietenii Pompierilor”;
 - etapei județene a concursului profesional al serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență,
- a completat și actualizat documentele operative și de conducere conform prevederilor legislației în vigoare și precizărilor Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău (Planul de evacuare în situații de urgență, Planul de evacuare/primire a populației, materialelor importante în situații de conflict armat, Planul de analiză și acoperire a riscurilor);

- a luat toate măsurile transmise prin atenționările și avertizările meteorologice și a coordonat acțiunile pentru limitarea și înlăturarea efectelor situațiilor de urgență produse pe teritoriul municipiului în anul 2010;

- a întocmit în volum complet, cu respectarea cerințelor solicitate și a înaintat, în termenele stabilite, situațiile și documentele solicitate de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău și alte instituții publice;

- a încheiat contract de întreținere și verificare a sirenelor de alarmare de la nivelul municipiului și a participat la controlul acestora realizat de reprezentantul Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Neron Lupașcu” al Județului Buzău pe timpul controlului de fond.

Putem aprecia că, obiectivele propuse pentru anul 2010 și-au atins scopul, reușindu-se transmiterea prin diferite forme a cunoștințelor minime în domeniul situațiilor de urgență la nivelul populației, în special modul de comportare și măsurile de siguranță care trebuiesc adoptate la producerea unei situații de urgență, pregătirea personalului cu atribuții în domeniu de la nivelul administrației publice locale (primar, secretar, directorii de instituții de învățământ) și operatorilor economici (cu risc, autorizați să colecteze deșeuri metalice de la populație) în vederea acționării oportune în zona de responsabilitate și stabilirea măsurilor pentru evitarea accidentelor și incidentelor la operatorii sursă de risc.

X. Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău

În exercitarea atribuțiilor legale în domeniul asistenței și protecției sociale, Direcția de Asistență Socială a Municipiului BUZĂU a întreprins următoarele acțiuni:

În conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, instituția a avut în anul 2010, în evidență 747 familii și persoane singure pentru care s-a plătit suma de 1.611.822 lei. Pentru perioada sezonului rece s-au acordat ajutoare sociale pentru încălzirea locuinței cu lemne unui număr de 632 familii și persoane singure, în suma totală de 106.472 lei. De asemenea, s-au acordat ajutoare sociale de urgență unui număr de 618 persoane singure sau familii în sumă totală de 197.594 lei, pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere aferente locuințelor, pentru procurarea de medicamente precum și ajutoare sociale de urgență în bani și în natura (alimente) familiilor defavorizate cu prilejul sărbătorilor de Paști și Crăciun.

În anul 2010 și-au desfășurat activitatea un număr de 452 asistenți personali ai persoanelor cu handicap, pentru care s-au făcut plăți în suma de 4.552.556 lei și 292 persoane cu handicap care au beneficiat de indemnizație, pentru care s-au făcut plăți în suma totală de 1.968.723 lei. Prin Serviciul Resurse Umane s-au întocmit contracte individuale de muncă pentru un număr de 143 asistenți personali, s-au făcut înscrieri în cărțile de muncă pentru funcționarii publici din cadrul instituției noastre precum și în cele ale asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

De asemenea, în conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap s-au efectuat 450 anchete sociale în vederea stabilirii dreptului de a beneficia de ajutor special pentru persoanele cu handicap grav și accentuat.

Potrivit prevederilor Legii nr.208/1997 privind cantinele de ajutor social în aceasta perioadă au beneficiat de masa la Cantina de Ajutor Social un număr mediu de 575 persoane, asistații fiind repartizați la Cantina de Ajutor Social și la Cantina S.C.SELENA HAN SRL BUZĂU.

Cheltuielile cu aceasta prestație au fost în suma totală de 1.622.968 lei.

Potrivit Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului BUZĂU, s-a stabilit acordarea unei subvenții asociației „O șansă pentru copii” în vederea acordării de către asociație a serviciilor de asistență socială persoanelor asistate în cadrul Centrului de Terapie Ocupațională și Autonomie Socială „Peter Pann” și Fundația Sf. Sava în suma totală de 55.000 lei.

Potrivit Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap se suportă transportul în comun pentru un număr de aproximativ 498 de persoane cu handicap grav, accentuat precum și pentru

asistenței personali ai acestora, până la această dată s-au făcut plăți în suma de 102.500 lei.

În conformitate cu prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența persoanelor vârstnice cu modificările și completările ulterioare, prin Serviciul de asistență socială a persoanelor adulte s-a efectuat selecția beneficiarilor rezidenți din Complexul de servicii pentru persoane vârstnice „Alexandru Marghiloman”.

La sesizarea organelor de poliție precum și a cetățenilor s-au luat măsuri pentru înhumarea persoanelor fără venituri sau a celor care nu au copii sau alți susținători legali. În aceste cazuri s-au acordat sicrie și locuri de veci pentru 10 persoane decedate.

Funcționarii publici din cadrul Serviciului de asistență socială persoane adulte, au întocmit un număr de 20 dosare pentru persoanele beneficiare a prevederilor art.12 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap precum și un număr de 30 dosare pentru beneficiari de card-legitimatie de parcare conform aceleiași legi.

La solicitarea unor instituții precum și a ONG-urilor în același serviciu s-au întocmit un număr de 50 anchete sociale cu propuneri de acordare diferite prestații sociale sau internări în instituții medico-sociale.

De asemenea, în cursul anului 2010 au beneficiat de serviciile Centrului de zi „Phoenix” un număr de 15 copii proveniți din familii dezorganizate sau cu posibilități materiale reduse. În acest sens s-au făcut cheltuieli cu hrana acestora în suma de 28.585 lei și materiale în suma de 3.000 lei și salarii 72.000 lei.

În cadrul Serviciului asistență socială familie și copil s-au întocmit un număr 1.292 dosare privind acordarea alocației de stat pentru copii, 322 dosare noi privind acordarea alocației familiale complementare și de susținere pentru familia monoparentală și un număr de 653 dosare pentru acordarea alocației pentru copiii nou născuți.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului s-au întocmit 983 de dosare privind indemnizația și stimulentele pentru persoanele care își reiau activitatea.

Potrivit Legii nr.482/2006 privind acordarea trusoului pentru copiii nou-născuți, în cursul anului 2010 s-au întocmit 766 cereri.

La sesizarea DGASPC BUZĂU precum și a unor cetățeni s-au întocmit un număr de 44 de planuri de servicii pentru luarea unei măsuri de protecție față de copii aflați în situații de risc și 43 anchete sociale în conformitate cu prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

Centrul de Recuperare, Reabilitare și Educația Specială

A. Obiectivul fundamental - asigurarea de șanse egale pentru toți copiii și accesul liber la educație, conform prevederilor Convenției Națiunilor Unite cu privire la drepturile copilului și Constituția României.

Obiective specifice și strategii de dezvoltare.

I. Managementul grupei

- Organizarea și încheierea colectivului, constituirea a doua grupe de copii în funcție de vârstă și dizabilitate.

- Distribuirea de sarcini specifice la nivel de grupă;

- Prezentarea și familiarizarea copiilor cu programul Centrului;

- Organizarea unor activități comune la nivel de grupe cât și de familie;

- Întâlniri informative și schimburi de experiență cu specialiști de profil.

II. Cunoașterea copilului cu deficiențe:

- Studierea dosarelor în vederea realizării programelor de intervenție personalizate adecvate.

- Efectuarea de investigații, analizarea și evaluarea situației familiale.

- Întocmirea fișei de observație.

- Realizarea unei școli a părinților.

III. Contribuții la dezvoltarea psiho-motorie a copilului cu deficiențe:

- Reabilitarea copiilor cu diferite deficiențe pentru a compensa pierderea sa definitivă.

- Recuperarea medicală a deficiențelor psiho-motorii;

- Creșterea șanselor de socializare a acestor copii pe termen scurt și pe termen lung;

IV. Logistica și baza tehnico-materială:

- crearea unui mediu ambiental plăcut și adaptat copiilor cu dizabilități: centre de lucru, cabinete, sală de gimnastică;

- modernizarea și dezvoltarea logisticii necesare desfășurării activității în bune condiții: aparatură medicală, calculatoare, T.V., seturi de jocuri și jucării, casete video și dischete, cărți de colorat, panouri de prezentare, etc.

B. - Evaluarea activității pe anul 2010 -

Management instituțional

Organizarea grupei

- s-a constituit o echipă complexă ce cuprinde specialiști, educatori și personal administrativ-gospodăresc. Echipa de lucru este formată din membrii care prin profesionalism și prin experiență în domeniu, pot îndeplini optim obiectivele specifice ale Centrului.

- pentru fiecare membru al echipei s-au distribuit sarcini specifice care au avut menirea să acopere spectrul larg al necesităților copiilor cu deficiențe, precizând că grupa de copii este eterogenă – copii cu deficiențe diferite și de vârste diferite. Ca urmare s-a instituit un program diferențiat la nivel de: educator, psiholog, logoped, kinetoterapeut, asistent social.

- s-a constituit un program complex care a fost prezentat familiilor din care provin copiii.

Activitatea de perfecționare

- în sprijinul copiilor care frecventează Centrul s-a avut în vedere perfecționarea continuă a cadrelor și pentru aceasta s-au realizat întâlniri informative și schimburi de experiență cu specialiști de la Școala specială nr.1 Buzău, cu membrii și cadre didactice ce lucrează cu grupe de școlari din Centru.

S-au realizat schimburi de experiență cu cadre didactice din învățământul de masă – învățători din Șc.nr.11, educatoare din Căminul nr.5.

- Baza tehnico materială

- Modernizarea bazei tehnico-materiale de care dispunem: săli de clasă, cabinet logopedic și psihologic, sală de gimnastică cu aparatură modernă (bicicletă medicinală, bandă de alergare, banchetă abdominală, scaun terapeutic specific coloanei vertebrale, stepper ș.a), infirmerie, grup sanitar și spălător. Reușim să realizăm activități complexe care asigură reabilitarea, recuperarea medicală și educația specială a copilului cu deficiențe.

Serviciul sanitar

- pe parcursul anului 2010 s-a efectuat triajul zilnic al copiilor.

- îndrumarea copiilor cu probleme de sănătate către medicul de familie

- vaccinarea copiilor conform regulamentelor de imunizare periodică

- supravegherea zilnică a copiilor și intervenția în cazuri de urgență.

Evaluarea activității la nivelul grupei de copii și servicii specializate

- Organizarea grupei de copii înscriși în Centru după vârstă și deficiențe. S-au constituit grupuri centrate pe anumite dominante de deficiente:

- grupul de copii autiști

- grupul de copii cu retard psihic și al limbajului

- grupul de copii cu retard psihic și sindrom Longdon Down

Serviciile specializate pe care le oferă centrul se desfășoară pe următoarele coordonate:

a) educație specială – 2 educatoare

b) logopedie - un specialist

c) psihopedagogie - un specialist

La nivelul fiecărui compartiment de lucru s-au realizat planuri de intervenție la nivel de grupă sau individual.

Serviciul educație specială - s-au avut în vedere următoarele direcții de acțiune:

- formarea abilităților de comunicare verbală și nonverbală (memorarea unor poezii, repetarea unor serii de silabe, cuvinte, propoziții).

- întocmirea unor fișe de lucru pentru dezvoltarea abilităților manuale (decupat, pliat hârtie, colorat) pentru dezvoltarea capacității intelectuale

- stimularea capacității de participare activă în grup pe o sarcină dată

- dezvoltarea capacității de autonomie personală (îmbrăcatul, dezbrăcatul, spălatul, ordinea în clasă). Toate activitățile s-au desfășurat sub formă de joc și au fost adecvate vârstei și posibilităților copiilor.

- dezvoltarea capacității de relaționare în grup a avut ca obiectiv principal stimularea unor comportamente bazate pe înțelegere, cooperare, acceptarea celuilalt, stimularea afectivității pe nivelul copil-copil. În relaționarea cu persoanele adulte și cu părinții copii au fost obișnuiți cu formule standard de adresare comportamente bazate pe respect, bună înțelegere și afectivitate.

- lucrul în echipă – valorizarea muncii prin afișare zilnică pe panouri a lucrărilor efectuate și aprecierea de către educatoare și de către copil.

Serviciul recuperare, reabilitare - consiliere psihopedagogică

- au fost studiate dosarele copiilor pentru a înțelege corect diagnosticul și posibilitatea de recuperare;

- au fost efectuate investigații și consilieri pentru a cunoaște mediul familial al copilului cu condițiile sale materiale și afective;

- au fost întocmite fișe de observație curentă ca instrument de lucru și totodată ca bază de realizare a planurilor de intervenție individualizată;

- a fost realizată o ” Scoală a părinților ” care are ca obiective prioritare:

- informarea părinților privind nevoile copiilor lor;

- să se asigure participarea în domeniul rezolvării problematicei copiilor cu C.E.S.

- s-au organizat întâlniri cu părinții copiilor cu C.E.S, urmărindu-se realizarea unui cadru empatic părinte-specialist;

- s-a creat o bază de date asupra problematicei copiilor cu C.E.S. și valențele educative legate de aceasta; realizarea de chestionare pentru părinți și ședințe de evaluare periodică, ceea ce a creat un cadru permisiv propunerilor de îmbunătățire a activității Centrului.

În Centrul pentru Recuperare se are în vedere în primul rând ghidarea copilului pentru evitarea fenomenelor de influențare traumatică și de regresie infantilă ce se vor constitui în surse ale nevrozelor ulterioare, fortificarea interiorității copilului, înlesnindu-i găsirea unor soluții atât adaptive, cât și valoroase pentru propria individualitate. Metodele și mijloacele folosite s-au centrat mai mult pe psihoterapie și tehnici psihoterapeute. Atât educatorii cât și specialiștii au avut în vedere atât psihoterapiile colective cât și cele individuale. În cele colective atenția s-a centrat pe socioterapie cu finalitate pe socializare, resocializare, deschiderea câmpului afectiv și remedierea unor deficiențe de comportament.

Complexul de Servicii pentru Persoane Vârstnice „AL. MARGHILOMAN”

Pe parcursul anului 2010, componenta de îngrijiri la domiciliu a Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice a înregistrat un număr total de 23 de cereri și a încheiat un număr de 15 de contracte de prestări servicii.

Pe parcursul anului 2010, componenta rezidențială a Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice a înregistrat un număr total de 33 de cereri și a încheiat un număr de 28 de contracte de prestări servicii.

În trimestrul I, cele 6 contracte au fost soluționate urmare a cererilor depuse în anul 2009.

Activități și programe de creștere a nivelului calității vieții beneficiarilor componentei rezidențiale:

Asigurarea continuității activităților de loisir devenite pe parcursul celor 5 ani proiecte de tradiție, după cum urmează:

- Au fost organizate 2 excursii, ce au avut ca scop vizitarea unui punct turistic reprezentativ ale județului Prahova: Mina de sare de la Slănic Prahova, una dintre excursii fiind organizată în luna aprilie, iar cealaltă fiind oferită beneficiarilor cu ocazia zilei de 1 octombrie „Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice”;
- Cu ocazia desfășurării Târgului Drăgaica, a fost organizată o zi tradițională specifică târgului de vară;
- În cadrul derulării programului „Un zâmbet pentru bunici”, un grup de copii de la Grădinița cu Program Normal nr.16 Buzău au prezentat un spectacol artistic și au oferit cadouri beneficiarilor complexului;
- Campania „Adu-l pe Moș Crăciun” ajunsă la a VI-a ediție, a fost desfășurată în colaborare cu elevii Scolii de Artă Buzău. Aceștia au pregătit un spectacol artistic, sub îndrumarea doamnei profesor Adriana Crăciun, iar la sfârșit au fost dăruite tradiționalele cadouri.

Tot sub egida sărbătorilor de iarnă și a celorlalte sărbători religioase, beneficiarii complexului au fost colindați de copiii de la diferite instituții de învățământ preșcolar și școlar, de corul Institutului de Teologie Buzău.

- Au fost desfășurate activități recreative, de petrecere a timpului liber;
- Amenajarea unui spațiu destinat consilierii aparținătorilor persoanelor vârstnice care au accesat serviciile Complexului, atât în sistem rezidențial, cât și în sistem de îngrijire la domiciliu;
- Perfecționarea personalului pe domenii de activități, destinată fluidizării procesului de furnizare a serviciilor către asistații Complexului;
- Atragerea de sponsorizări menite să suplimenteze bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2010.

REGIA AUTONOMĂ MUNICIPALĂ „RAM” BUZĂU

Principalul obiect de activitate al unității îl reprezintă producerea, transportul, distribuția și furnizarea energiei termice, atât sub formă de încălzire cât și apă caldă de consum, către consumatorii racordați la sistemul centralizat de furnizare a energiei termice.

Pe parcursul anului 2010, producerea energiei termice s-a realizat de către unitatea noastră doar în centralele de cartier și în centrala de cogenerare din cartierul Micro XIV, centrale ce folosesc drept combustibil gazele naturale, cantitatea de energie termică produsă în cea mai mare măsură revenind noului producător de energie termică în sistem de cogenerare, S.C. ECOGEN ENERGY S.A.BUZĂU.

Pentru activitățile de producere, transport, distribuție și furnizare, unitatea deține următoarele licențe:

- Licența clasa 2 pentru serviciul public de alimentare cu energie termică, cu excepția producerii energiei termice în cogenerare emis de către A.N.R.S.C., prin ORDINUL nr. 291 din data de 19.05.2008;
- Licența nr. 676 pentru producerea de energie electrică din 8 iunie 2005 emisă de către ANRE.

În anul 2010, Regia Autonomă Municipală RAM Buzău a asigurat serviciile de furnizare energie termică, încălzire și apă caldă de consum, pentru consumatorii casnici, agenții economici și instituții publice din municipiu.

În baza programelor aprobate de Consiliul Local, principalele obiective ale regiei în anul 2010 au fost:

1. asigurarea calității și continuității serviciilor furnizate;
2. susținerea efectivă și coerentă prin programe și servicii proprii, corelate cu strategia comunității locale a reabilitării, modernizării și dezvoltării serviciilor publice de alimentare cu energie termică;
3. investiții în infrastructura utilităților de energie termică, cu beneficii asupra modernizării construcțiilor și instalațiilor care asigură furnizarea serviciilor, diminuării pierderilor de agent termic, asupra aspectelor de mediu privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră;
4. transparența și comunicarea permanentă cu consumatorii pentru cunoașterea cerințelor sociale
5. creșterea volumului de lichidități, prin asigurarea unui ritm mai bun al încasărilor și preluărilor în regim direct de facturare și încasare a apartamentelor;
6. reducerea volumului de creanțe și a datoriilor către furnizori.

Asigurarea continuării în condiții contractuale a investițiilor în reabilitarea rețelelor de transport energie termică, de modernizare a sursei principale de producere a energiei termice, sunt doar câteva dintre obiectivele vizate prin derularea lucrărilor de investiții cuprinse în programul „Termoficare 2006-2015, căldură și confort”, a căror finanțare a fost susținută prin buget local, surse MAI și ANRE (ARCE), cum ar fi:

- Dezvoltarea utilităților municipale – sisteme de încălzire în municipiul Buzău – lucrări suplimentare (extensii) - lucrare în derulare;
- Reabilitare PT și rețele termice aferente în municipiul Buzău PT12 și PTB11- lucrare în derulare;

Tot pentru susținerea lucrărilor de investiții, în cursul aceluiași an, a fost întocmit studiu de fezabilitate privind « Creșterea eficienței energetice prin montarea convertizoarelor de frecvență la electropompele de circulație încălzire din CT1, 2, 4, 5 și PT 5, 6, 7, 10, 11, 13, 33 Buzău » precum și întocmirea documentației de racordare la SACET a blocului SCDL din Aleea Frăsinet.

În anul 2010, a fost pusă în funcțiune a doua etapă din modernizarea sursei principale de producere a energiei termice prin integrarea în schema de funcționare a acesteia a celor 2 CAF-uri de 30 Gcal/h, sporind în acest sens mobilitatea în furnizarea serviciilor în funcție de cerințele pieții.

În cursul anului au fost executate revizii și reparații atât curente cât și capitale la infrastructura specifică unității noastre. Astfel, au fost executate lucrări în valoare de aprox. 1.100.000 lei, constând în: înlocuiri de conducte pe porțiuni, la rețeaua de transport precum și la rețelele secundare, izolații la conducte, înlocuit aparate de măsură montate la consumator, revizii și reparații la pompe, armături, schimbatoare de căldură, cazane, instalații electrice, vase acumulare, instalații gaze etc..

Cu toate că prin punerea în funcțiune a lucrărilor de investiții, atât în sursa de producere cât și în rețele primare și secundare, parametrii calitativi ai serviciilor furnizate s-au îmbunătățit, cca 1.800 de apartamente au procedat la deconectarea/debranșarea de la SACET, motivată fiind acțiunea lor de:

- posibila creștere a pretului de facturare la populație;
- posibila eliminare a subvențiilor la energia termică;
- posibila neacordare a ajutoarelor pentru încălzire familiilor cu venituri mici;
- modalitatea defectuoasă de abordare, de stabilire a consumurilor de către prestatorii de servicii pentru montarea și exploatarea sistemelor de repartizare a costurilor.

Aceste motivații au fost susținute de ezitățile guvernanților în abordarea strategiei ce viza problematica susținerii sistemelor de termoficare prin acordarea în continuare a subvenției (componenta 45% din valoarea combustibilului folosit la producerea energiei termice pentru populație).

S-a continuat și în acest an apropierea de client prin:

- preluarea în facturare și încasare individuală a noi apartamente situate în condominii racordate la sistem;
- realizarea inventariilor instalațiilor interioare de încălzire și aplicarea noii proceduri de stabilire a consumurilor de energie termică;
- execuția unor lucrări la instalațiile interioare din apartamente menite să înlăture mici defecțiuni de funcționare a corpurilor de încălzire și consultanța acordată în acest sens;
- continuarea acțiunilor de determinare a clienților de a se racorda la SACET folosind sistemul tur-retur pe casa scării și contorizare individuală cu distribuție pe orizontală.

RAM Buzău a stabilit, documentat și implementat Manualul de Management Integrat Calitate – Mediu – Sănătate și Securitate Ocupațională, care este elaborat și organizat pe structura standardelor SR EN ISO 9001:2001, SR EN ISO 14001:2005 și SR OHSAS 180001:2008. Manualul s-a reanalizat, și s-a efectuat actualizarea de rigoare care ține seama de schimbările din cadrul sistemului de management integrat, modificările standardelor de referință, modificări importante ale structurii organizatorice a organizației. În ceea ce privește politica referitoare la calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, precum și obiectivele calității, acestea sunt documentate în declarația de politică referitoare la fiecare capitol în parte și sunt semnate de directorul unității.

Necesarul de resurse umane și abilități specializate, infrastructura organizațională, resursele tehnologice și financiare sunt determinate și asigurate de operator. Operatorul se asigură că tot personalul este competent ca studii, instruire, abilitate și experiență, conform precizărilor din diplome, certificate de absolvire etc. Selecția personalului se face în baza unor criterii rigurose stabilite privind studiile, competența și experiența și, după caz, abilitățile candidaților sunt testate în decursul procesului de selecție. Toate posturile sunt asigurate cu personal calificat, cu studii de specialitate și competent pentru îndeplinirea obiectivelor asumate în declarația de mediu, sănătate și securitate ocupațională și, periodic, se asigură instruirii, participări la cursuri de calificare și perfecționare sau alte acțiuni menite să îmbunătățească performanța profesională.

Îndeplinirea obiectivelor și indicatorilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobate de Consiliul Local Municipal Buzău au vizat în special:

1. asigurarea realizării obiectivelor, a indicatorilor economico-financiari aprobați precum și a indicatorilor de performanță; acestea au fost realizate în întregime;
2. regia a reușit să se încadreze în toate termenele de decontare a obligațiilor astfel că a efectuat la timp plata salariilor și a obligațiilor la bugetul de stat, iar achitarea datoriilor către furnizori și alți terți s-a realizat pe măsura disponibilităților financiare;
3. menținerea echilibrului financiar. În cursul anului 2010, regia a reușit prin linii de credit și o planificare foarte riguroasă a fluxurilor de numerar să asigure permanent un echilibru dinamic fără a afecta vreo activitate sau acțiune;
4. creșterea eficienței economice a fiecărei activități. Permanent s-a făcut analiza eficienței fiecărei activități pentru a decide ajustările ce se impun în vederea acoperirii cheltuielilor din veniturile realizate și înregistrarea unui profit;
5. asigurarea resurselor pentru acoperirea necesităților tehnice și a condițiilor de muncă al salariaților. Ca urmare a unui management adecvat în cursul anului s-a reușit din resurse proprii să se doteze cu scule, aparate de măsură și control, echipament de lucru și protecție, echipament de calcul la majoritatea locurilor de muncă;

6. asigurarea unui sistem informatic performant și integrat. Deși există sisteme informatice de prelucrare a informației de contabilitate, salarii, stabilire producție și urmărire clienți acestea nu sunt integrate pentru asigurarea performanțelor și eficienței informațiilor. Lucrarea este în curs de derulare;
7. relațiile cu autoritățile locale și de stat au fost fără deficiențe astfel că toate raportările către autorități au fost corect întocmite și înaintate la timp, iar verificările efectuate nu au constatat deficiențe în activitatea regiei.

Potrivit datelor preliminare privind situația economico – financiară la 31.12.2010, realizările se prezintă după cum urmează:

1. Venituri totale, din care: = 59.452.541 lei
 - Venituri din exploatare = 57.769.667 lei
 - Venituri financiare = 1.682.874 lei
2. Cheltuieli totale, din care: = 54.925.832 lei
 - Cheltuieli din exploatare = 50.816.613 lei
 - Cheltuieli financiare = 4.109.219 lei

Este de menționat faptul că la închiderea anului, la 31.12.2010, Regia Autonomă Municipală RAM Buzău, nu înregistrează datorii la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „COMPANIA DE APĂ” S.A. BUZĂU

COMPANIA DE APA SA BUZĂU, ca societate comercială pe acțiuni, cu capital public, funcționează în această formă de organizare începând cu 01 ianuarie 2008, ca urmare a Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Buzău nr.277/2007. COMPANIA DE APA SA BUZĂU are ca principal obiect de activitate captarea, tratarea, și distribuția apei potabile precum și colectarea, transportul și epurarea apelor uzate și are un capital social pe acțiuni de 4.613.700 lei deținut de Municipiul Buzău 75,86%, Județul Buzău 10,84%, Municipiul Râmnicu Sărat 8,67%, Orașul Nehoiu 1,73%, Orașul Pătârlagele 1,52% și Orasul Pogoanele 1,38%.

Începând cu ianuarie 2009 Compania de Apă SA Buzău a devenit operator regional - și a preluat prin delegare sistemele de apă și canal din mai multe autorități administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară -ADI-Buzău 2008, iar la sfârșitul anului 2010 furniza servicii de apă și canal în 11 localități: Municipiul Buzău și Râmnicu Sărat, Orașele Nehoiu, Pătârlagele, Pogoanele, comunele Merei, Pietroasa, Ulmeni, Vernești, Cislău și Siriu. Activitatea companiei este în dezvoltare urmând să preia în operare și alte localități membre ale de Asociației de Dezvoltare Intercomunitară -ADI-Buzău 2008.

Obiectivele de investiții ale anului 2010 în domeniul activității de apă și canal s-au concretizat în:

Investiții cu finanțare Uniunea Europeană buget de stat, consiliul local Buzău și împrumut extern pentru:

- finalizarea lucrărilor la stațiile de pompare Sud, Est, Zahar
- finalizarea lucrărilor la stațiile de clorinare Sud, Est, Zahar și Crâng
- finalizarea lucrărilor la punctele de monitorizare apă potabilă
- finalizarea lucrărilor la sistemul de automatizare SCADA
- finalizarea lucrărilor de echipare cu echipamente noi pentru 60 foraje apă potabilă

Odată cu finalizare lucrărilor enumerate mai sus, proiectul din măsura ISPA 2002/RO/16/P/PE/021 privind „Reabilitarea stației de tratare a apelor uzate și reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemului de canalizare și a rețelei cu apă potabilă” desfășurat în perioada 2004-2010 a fost finalizat la termen. Bugetul alocat proiectului, în valoare de 36 milioane euro, a fost asigurat, în proporție de 74% prin finanțare nerambursabilă a Uniunii Europene și 26%, prin contribuția Consiliului Local Municipal Buzău, din contractarea unui împrumut de la Banca Europeană de Investiții. La această valoare s-a adăugat suma de 1,2 milioane de euro, din fonduri proprii ale municipiului Buzău. Bani au fost folosiți pentru reabilitarea și echiparea inclusiv sistem SCADA a 60 de foraje de apă din municipiul Buzău. Valoarea lucrărilor executate pentru anul 2010 se ridică la 10.979.144 lei.

Investitii și lucrări realizate cu fonduri proprii

- instalarea unei stații noi de tratare a apei în Pătârlagele
- înlocuirea a 185 ml. rețele apă potabilă în municipiul Buzău
- reabilitarea a 1.700 ml conductă de apă pe str. Depoului.
- modernizarea a 5 stații de hidrofor
- spălarea și curățarea a 8,7 Km. rețele canalizare
- spălarea și curățarea a 2.200 guri scurgere
- extinderea cu 1.500 ml. rețele apă potabilă în Ulmeni (inclusiv branșamente)
- instalarea a 2500 contori apa rece pentru abonatii individuali.

Valoarea investițiilor și lucrărilor executate pentru anul 2010, din surse proprii, se ridică la 1.591.597 lei.

În anul 2010 s-a finalizat studiul de fezabilitate la proiectul „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău” proiect cu finanțare din Fonduri de Coeziune, bugete locale, buget de stat și fonduri proprii ale Operatorului prin care urmează a realiza investiții în aglomerările prioritare din județul Buzău și anume Buzău, Rîmnicu Sărat, Nehoiu, Pătârlagele și Pogoanele.

Lucrările din cadrul acestui proiect au o valoare estimativă de 99,3 milioane Euro și se vor desfășura în perioada 2011-2014. Acestea vor cuprinde:

- înlocuirea și extinderea a 60 Km. rețele de apă și aducțiuni
- înlocuirea și extinderea a 80 Km. rețele de canalizare (în municipiul Buzău va fi înlocuit colectorul de canalizare de pe str. Transilvaniei pe o lungime de 10,3 Km.)
- reabilitarea /construirea de foraje apă potabilă, rezervoare, stații de tratare etc.

- realizarea treptei terțiare la stația de epurare Buzău; reabilitarea/construirea de stații de epurare în Râmnicu Sărat, Nehoiu, Pogoanele și Pătârlagele

Alte obiective ale anului 2010 au fost legate de:

- Organizarea tuturor centrelor operaționale a structurilor și circuitelor de funcționare a activității de apă -canal și epurare pe noua arie de operare în așa fel ca să nu afecteze în nici un fel activitatea de furnizare permanentă și de calitate a apei în toate localitățile conform contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

- Fundamentarea programului de producție și a bugetul de venituri și cheltuieli în concordanță cu indicatorii din contractul de delegare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare. Compania a reușit să se achite la termen de toate obligațiile și datoriile astfel că a făcut la timp plata salariilor, a obligațiilor la bugetul de stat, a datoriilor către furnizori și alți terți. La sfârșitul anului nu a înregistrat datorii restante.

- Avizarea, autorizarea, modernizarea și monitorizarea permanentă a activităților din toate centrele operaționale pentru respectarea legislației în vigoare și îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate prin contractele de furnizare a serviciilor de apă și canalizare.

- Compania de Apă SA Buzău aplică proceduri de lucru parte a sistemului integrat de: calitate, mediu și sănătate și securitate în muncă astfel SR EN ISO 9001:2008 ce asigură furnizarea cantitativă și eficientă a unor servicii de calitate tuturor clienților, SR EN ISO 14001: 2005 în domeniul mediului, OHSAS 18001:2007 în domeniul sănătății și securității în muncă.

- Cu toate ca unele sisteme de furnizare a apei și de canalizare sunt uzate și din materiale neadecvate compania are permanent în atenție obiectivul de bază al activității respectiv furnizarea continuă și la parametri de calitate a serviciilor de apă și canal în aria de operare aprobată precum și extinderea acestora în alte localități ca operator regional pentru serviciile de apă și canal pentru județul Buzău.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „PRESTCOM SERV „ S.A. BUZĂU

SC PRESTCOM SERV SA, societate cu capital integral al Consiliului local, a fost înființată în anul 2008 prin divizare parțială a Regiei autonome municipale Buzău.

La sfârșitul anului 2010 societatea a înregistrat venituri din prestări servicii în sumă de 4.836.790 lei. Din totalul acestor lucrări 94,15 % au reprezentat lucrări efectuate pentru Primăria Municipiului Buzău, 1,2% lucrări pentru asociațiile de proprietari, 4% lucrări pentru agenți economici.

Din punct de vedere fizic, activitatea s-a materializat în:

-rețele de alimentări cu apă și branșamente-17378 m.

-rețele canal și branșamente-686 m.

-mentenanța la peste 1650 de apartamente.

Indicatorii care reflectă volumul de activitatea au fost realizați iar dacă îi analizăm în corelație cu indicatorii financiari putem spune că societatea a desfășurat o activitate în condiții de eficiență. Deși ponderea lucrărilor pentru asociațiile de proprietari în volumul de lucrări este mică, totuși în anul 2010 s-a pus un accent deosebit pe activitatea de mentenanță. Societatea a încheiat contracte cu asociațiile de proprietari la peste 1650 de apartamente, efectuând lucrări de verificare periodică, întreținerea și repararea instalațiilor de apă rece, apă caldă și canalizare.

În ceea ce privește lucrările de extindere, înlocuire rețele apă canal și branșamente, acestea au acoperit peste 50 % din rețeaua stradală a municipiului Buzău.

Principalele lucrări efectuate din punct de vedere al mărimii și complexității s-au efectuat pe străzile:

-Chiristigii, Filantropiei, Triumfului, Luminii, Patriei, Căpșunelor, Nimfelor, Cart. Dorobanți II.

Menționam că, gradul de acoperire și realizare al comenzilor a fost de 100 %, lucrările s-au efectuat în condiții de bună calitate, nu s-au înregistrat reclamații și nici evenimente deosebite.

Deși activitatea s-a desfășurat într-un ritm susținut în perioada martie 2010-decembrie 2010, societatea a întâmpinat probleme financiare ca urmare a lipsei de lichidități. Gradul scăzut de încasare al creanțelor s-a reflectat într-o aprovizionare greoaie, neplata furnizorilor de materiale și servicii, neplata datoriilor la stat.

În anul 2011 se preconizează ca volumul de producție să fie superior anului 2010. În condițiile în care vom recupera rapid creanțele restante de la sfârșitul anului în sumă de 1.350.000, activitatea economică și financiară a societății se va consolida și va permite realizarea unor obiective de investiții amânate din anii precedenți.

SOCIETATEA COMERCIALĂ « URBIS-SERV » S.R.L. BUZĂU

În anul 2010, s-au executat următoarele lucrări privind întreținerea străzilor în municipiul Buzău:

-*întreținerea străzilor cu covoare asfaltice după frezare în suprafață totală de 51.929 mp: str.Chiristigii - 3.632 mp, bd.Unirii – 2.386 mp, str.Transilvaniei (zona agenția de voiaj + zona pasaj fabrica de Bere + zona inters.Str.Bazalt) – 5.601 mp, str.Victoriei + str.Bistriței – 1.445 mp, zona Drăgaică – 1.286 mp, str. Alex. Marghiloman (tronson str.Bucegi – str.Verii) - 2.384 mp, str. Vulcani – 1.533 mp, șoseaua Brăilei – 26.192 mp, zona Moll OMV – 7.470 mp;*

-*întreținere străzi prin covoare asfaltice în suprafață totală de 3.881 mp: str.Vulcani – 1.091 mp, str.Decebal – 422 mp, Dorobanți I – 1.497 mp,*

str.Patriei + Corbului 424 mp, pasaj Horticolei 264 mp, str.Independenței – 183 mp;

-*întrețineri curente prin executarea de plombe asfaltice* în suprafață totală de 36.040 mp: cartierele: Unirii Sud și Nord, N.Bălcescu, Micro XIV, 23 August, Dorobanți I și II, zona centrală și zona industrială;

-*reparații străzi în urma lucrărilor de termoficare*: str. Alex.Marghiloman (tronson Aleea Sporturilor- str.Gîrlași) – 532 mp, str.Victoriei – 476 mp, cartier Unirii Sud – 725 mp;

-*modernizări străzi*: drum acces Malt (beton ciment) – 6.000 mp, str. Vulturului (terasamente + fundații), str.Soarelui (terasamente + fundații);

-*refacere îmbrăcămînți asfaltice trotuare* în suprafață de 2.531 mp: str.Chiristigii – 1.165 mp, str.Dorobanți I – 322 mp, str.Patriei – 114 mp, bld.Unirii (zona pasaj subteran) – 365 mp, str.Caraiman – 68 mp, str.Păcii – 46 mp, str.Corbului – 58 mp, str.Victoriei – 75 mp, str.Independenței (zona piață) – 318 mp;

-*reabilitare*: curte școală generală Emil Palade;

-*pavaj trotuare*: zona XXL – 80mp;

-*trotuar dale*: zona blocuri Caraiman -103 mp, cart Averescu (zona bloc 100) – 10 mp, Al Sporturilor – 7,5 mp, bl Unirii inters.Str.Prutului – 13,5 mp

-*reprofilări străzi*: str.Pinului, Hangarelor, zona Stația de Epurare, str.Agriculturii, Triumfului, Soarelui, Vulturului, Răchitei, Islazului, Lăstunului, Pasajului, Stăvilăruului, Fundătura Trifoiului, Primăverii, Plantelor, Orizontului, Aleea Plopilor, Haiducului, V.Golea, alee acces SC Integral SA, Infrățirii, Umbrelor, Leului, Viilor, Fundătura Soimului, Decebal, Prosperității;

-*încadrări cu bordură*: str.Ciristigii – 563,5 ml, sos. Pogonele – 73,5 ml, str.Carpați – 68 ml, bd.Republicii – 40 ml, bd.N. Bălcescu (zona muzeu) – 31,5 ml, cart.Averescu – 25 ml, str.Scînteii – 18 ml, str.Oltului -14,5 ml;

-*aducere la cota*: a gurilor de scurgere, căminelor de vizitare și a capacelor de gaze naturale;

-*stilpitori protecție trotuare* 228 bc: str.L.Godeanu,S.Haret, zona centrală (zona Confex, zona hotel Pietroasa, zona Tribunal, zona Mc.Donald`s), micro XIV (școala nr.12), bd. Unirii – zona XXL;

-*montat mobilier urban (canapele)* 45 buc.

-*cartier Orizont*: terasamente (86mc), fundații (1.120mc), pavaj (673,75 mp), încadrări cu bordură 20x25 (394,5 ml) și bordură 10x15x40(478,5 ml), îmbrăcămînți asfaltice (1.113mp).

SOCIETATEA COMERCIALĂ « Trans-Bus » S.A Buzău

În anul 2010 conform Bugetului de venituri și cheltuieli al societății, aprobat prin H.C.L.M. 24/25.02.2010, s-au realizat următoarele investiții și obiective:

	<u>Prevederi</u> BVC (lei)	<u>Realizat</u> BVC (lei)	<u>Diferențe</u>
I. <u>INVESTITII</u> - total	5.317.550	3.735.440	1.582.110
din care: grad de realizare:			
investiții realizate	70%		

- plata ratelor aferente de leasing financiar a 30 buc. autobuze noi marca BMC achiziționate în anii 2006 și 2008;
- rate contract leasing financiar nr.109949/25.09.2008;
- finalizarea utilării cu echipamente și SDV-uri a stației service în garanție și postgaranție în colaborare cu firma BMC TRUCK&BUS S.A. conform contractului de achiziție publică nr.BCRL 57538/2008, anexa 7.

Gradul de realizare de 70% derivă din faptul că plățile ratelor aferente la cele 30 de autobuze au înregistrat restanțe la luna decembrie 2010 și parțial în luna noiembrie 2010, iar diferențele de curs valutar au fost mai mici decât cele prognozate (proiect buget = 4,50 lei/euro, realizat în medie 4,27 lei/euro).

Realizarea în proporție de 70% a investițiilor propuse, constituie totuși o realizare importantă în anul 2010 de colectivul S.C.Trans-Bus S.A. Buzău cu sprijinul nemijlocit al acționarului unic și al primarului Municipiului Buzău, având în vedere condițiile grele de funcționare a acestui serviciu în anul 2010, din cauza crizei economice profunde și a subfinanțării de la bugetul de stat a sumelor defalcate din TVA și impozitul pe profit repartizate municipiului Buzău.

II. OBIECTIVE REALIZATE

Principalii indicatori economico-financiari rezultați din execuția bugetară aferentă anului 2010 se prezintă astfel:

	<u>Prevederi</u> BVC 2010	<u>Realizat</u> BVC 2010	<u>%</u>
1. Venituri totale	16.257.777	12.446.678	76%
2. Cheltuieli totale	16.255.777	12.432.925	76%
3. Rezultat brut (profit)	2.000	13.753	

Nerealizarea în totalitate a veniturilor și a cheltuielilor s-a datorat în mare parte nerealizării veniturilor de la capitolul subvenții pentru exploatare (restantă 786.417 lei) cât și a economisirii unor cheltuieli de întreținere și reparații, din cauză ca cele 20 de autobuze achiziționate în anul 2008 se află în perioada de garanție.

Chiar și în aceste condiții și a faptului ca tariful de călătorie a crescut cu 50%, societatea a înregistrat un rezultat brut pozitiv, cu un profit de 13.753 lei și a menținut nivelul veniturilor proprii la valorile anterioare.

Situația personalului încadrat prin contract individual de muncă nu a înregistrat fluctuații majore, înregistrându-se un număr mediu de posturi ocupate de 182 salariați, față de 188 prevăzute în organigramă și statul de funcții.

Fondul de salarii s-a încadrat în limita prevăzută de BVC-ul aferent anului 2010, după cum urmează:

- fond de salarii prevederi 2010: 4.122.168 lei

- fond de salarii realizat 2010: 3.982.248 lei

S-au asigurat condițiile de muncă și echipamentele de protecție corespunzătoare pentru personalul muncitor și de bord (echipament protecție la atelierul de reparații și uniforme pentru șoferi și casieri-încasatori).

S-au asigurat permanent materialele igienico-sanitare necesare. Indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de performanță și de mandat

ale directorilor societății au fost realizați în proporție de 155%.

La data de 31.12.2010 S.C.Trans-Bus S.A.Buzău a înregistrat datorii la bugetul asigurărilor sociale aferente lunii noiembrie 2010. De asemenea, la aceeași dată, societatea are datorii la furnizori (OMV Petrom) în sumă de 300.000 lei.

În anul 2010 s-a menținut funcționalitatea serviciului public de transport local la un nivel bun în condiții de criză economică și recesiune, deoarece în acest moment pe trasee circulă numai autobuze noi, performante, asigurând transportul călătorilor din municipiul Buzău pentru toate categoriile sociale (salariați, elevi, studenți, pensionari, persoane asistate social, persoane cu dizabilități, veterani, văduve de veterani etc.)

În concluzie, anul 2010 adus menținerea calității serviciului de transport public local la un standard normal, cât și asigurarea unei discipline a muncii mai bună decât în perioadele anterioare, implementând măsurile de reformă asumate de echipa de conducere și de personalul salariat al societății.

SOCIETATEA COMERCIALĂ « PIEȚE TÂRGURI ȘI OBOARE » SA

Societatea PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SA Buzău este o societate pe acțiuni înființată prin decizia Prefectului Buzău cu nr. 137/1991 înscrisă la Registrul Comerțului sub numărul J 10/2594/1991 și are sediul în str. Independenței nr. 13 Buzău.

Societatea nu are deschise filiale și nici nu deține titluri de participare strategice.

CAPITALUL SOCIAL al societății în anul 2010 a fost de 1.024.160 lei divizat în 409.664 acțiuni cu valoarea pe acțiune de 2,50 lei fiind repartizat pe acționari astfel:

1. CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BUZĂU

-valoare de 1.016.912 lei

-nr.acțiuni 406.765

cota % 99,2924%

2.SC PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SA.

-valoare de 7.247 lei

-nr.acțiuni 2.899

-cota % 0,7077 %

CIFRA DE AFACERI 2.838.493 lei din care

-VENITURI DIN INCHIRIERI (spatii-teren-tonete) 2.356.087 lei

-VENITURI DIN TAXE FORFETARE (TAXE FORFETARE) 482.406 lei

REZULTATUL NET AL ANULUI 2010 -56.161 lei

Pe parcursul anului activitatea s-a desfășurat astfel:

În luna ianuarie 2010.

A fost aprobat Raportul privind litigiile SC PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SA la 31.12.2009.

A fost încheiat un contract pentru efectuarea proiectului pentru lucrările de MODERNIZARE PIAȚA MICRO 14 din Municipiul Buzău. A fost încheiat un contract pentru efectuarea unei lucrări de reabilitare a acoperișului de la Piața de Mărfuri Industriale

A fost încheiat unui contract de asigurarea a Pieței centrale și a pieței de Mărfuri industriale

Au fost încheiate contracte de închiriere sau acte adiționale cu toți comercianții din piețe la noile tarife stabilite de către Consiliul de Administrație.

A fost aprobat Bilanțul pe anul 2009.

A fost aprobat Contul de profit și pierderi pe anul 2009.

A fost aprobat Raportului comisiei de cenzori pe anul 2009.

Au fost aprobate Notele explicative contabile pe anul 2009

A fost aprobat Raportului Consiliului de Administrație pe anul 2009 și programul de măsuri pentru anul 2009.

A fost aprobată repartizarea profitului net pe anul 2009.

A fost aprobat Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2010.

A fost aprobat Raportul pentru aprobarea BVC pe anul 2010.

A fost aprobat Tabloul indicatorilor de performanță pe anul 2010.

A fost aprobată Lista investițiilor pe anul 2010.

A fost convocata Adunarea Generala a Acționarilor ai SC PIEȚE, TÂRGURI ȘI OBOARE SA pentru a aproba situațiile financiare pentru anul 2009

În luna februarie 2010

A fost aprobată modificarea organigramei, a fișelor posturilor și a statului de funcții.

A fost mandatat reprezentantul societății pentru negocierea contractului colectiv de muncă.

A fost aprobată acordarea de prime pentru 1 și 8 Martie pentru angajații societății.

S-a aprobat încheierea unui contract de mecenat pentru copilul aflat în recuperare după accidentul survenit la Piața Micro 5.

În luna martie 2010

A fost aprobată acordarea unei prime de Paști pentru angajații societății.

În luna aprilie 2010

A fost discutat și negociat cu salariații Contractul colectiv de munca la nivel de societate, care a fost aprobat, semnat și înregistrat.

A fost numită o noua Comisie de selecționare a arhivei care răspunde de organizarea și păstrarea documentelor societății formată din 3 persoane.

Comisia se va organiza și își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile Legii 16/1996 și cu metodologia aprobată de managerul societății.

În luna mai 2010

Au fost demarat procedurile necesare pentru contestarea în justiție a actelor de control încheiate de Curtea de Conturi Buzău cu ocazia efectuării în perioadele 02.03.2010-09.03.2010 și 15.03.2010-31.03.2010 a unui control cu tema: „*Controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public și privat al unităților administrativ teritoriale de către societățile comerciale de interes local pe anul 2008 și respectiv pe anul 2009*„.

În luna iunie 2010

A fost aprobată încheierea unui contract de prestări servicii cu Primăria Municipiului Buzău pentru organizarea târgul Drăgaica.

A fost aprobată modalitatea de stabilire a chiriei la Piața Micro 5

În luna iulie 2010

A fost aprobat Bugetul de Venituri și Cheltuieli rectificativ pe anul 2010 în conformitate cu prevederile OUG 55/2010.

A fost aprobat Raportul pentru aprobarea BVC rectificativ pe anul 2010 în conformitate cu prevederile OUG 55/2010.

A fost aprobat Tabloul indicatorilor de performanță rectificați pe anul 2010 în conformitate cu prevederile OUG 55/2010.

A fost aprobată Lista investițiilor rectificata pe anul 2010 în conformitate cu prevederile OUG 55/2010.

În luna august 2010

A fost încheiat un nou contract pe perioada de 1 an cu SC SPITALUL SFANTUL SAVA SRL pentru asigurarea serviciilor de medicina muncii pentru societate.

În luna septembrie 2010

A fost aprobată încheierea unui contract cu SC LOGIX SRL pentru construcția unui site de Internet pentru societate.

În luna octombrie 2010

A fost aprobată înființarea unui post de pază în trei schimburi la Târgul Drăgaica pentru a se asigura paza autovehiculelor parcate în incinta târgului

A fost aprobată efectuarea unei majorări a capitalului social al SC PIETE TÂRGURI ȘI OBOARE SA cu 840.970 lei prin aport în numerar, de la 1.024.160 lei la 1.865.130 lei.

Au fost aprobate tarifele și taxele pentru anul 2011, fără ca ele să suporte modificări față de anul 2010.

A fost încheiat un nou contract pe perioada de 1 an cu SC RER ECOLOGIC SERVICE SRL pentru asigurarea serviciilor de curățenie-salubritate în piețe.

În luna noiembrie 2010

A fost aprobată încheierea a două contracte de prestări servicii în conformitate cu solicitările Poliției Municipiului Buzău, biroul pază și ordine publică, pentru aplicarea prevederilor Legii 333/2003 pentru: servicii de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, servicii de pază a transporturilor de bunuri și valori

Au fost încheiate contractele de închiriere cu comercianții de la Piața Micro 5.

SOCIETATEA COMERCIALĂ „RER ECOLOGIC SERVICE” SA Buzău

Înființată în anul 1995, S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A., persoana juridică română cu capital privat mixt, a devenit, în prezent, unul din principalii prestatori de servicii de salubritate din țară.

În anul 2010, S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. a executat conform graficului aprobat de Serviciului de gospodărie comunală din cadrul primăriei lucrări în Municipiul Buzău după cum urmează:

- măturat manual carosabil și trotuare cca. 13.900 mii mp/lună;
- măturat mecanizat carosabil 3.800 km/lunar în perioada martie - decembrie;
- stropit carosabil, în perioada aprilie - septembrie, 39.180.000 mp;
- întreținut spații verzi și trotuare 56.600 mii mp;
- acțiunea de dezăpezire a tramei stradale, trotuarelor și combaterea poleiului în lunile ianuarie, februarie și decembrie;
- curățat rigolă 564.740 mp;
- evacuarea a 26.550 tone gunoi depozitat accidental în locuri neamenajate și alte 27.940 tone gunoi din curățenia stradală;
- vidanșarea a cca. 115 mc ape pluviale în zonele afectate de inundații din municipiu;
- trasarea de marcaje stradale – 125 km de marcaj longitudinal în zona șos. Brăilei și Pod Metalurgica, str. Transilvaniei, Horticolei, Republicii, Pod Drăgaica, bariera Ploiești, și refacerea trecerilor de pietoni și parcări - 1890 mp în zona Unirii- Patinoar, cartier Poștă, zona Unirii XXL – Pod Mărăcineni.
- menținerea în continuare pe domeniul public a unui număr de 9 buc. containere de 7 mc, 11 buc. containere de 3 mc și 16 buc. eurocontainere de 1,1 mc în zonele în care apar în mod frecvent depozite necontrolate;
- reabilitarea de platforme pentru depozitarea gunoiului menajer din toate cartierele municipiului Buzău, din zona industrială, cât și platforma ecologică de la Piața Centrală construită în conformitate cu normele europene;

- amenajarea a 2 noi locuri de joaca pentru copiii: în Cartier Micro 14 și bloc Aromet, iar la locurile de joacă din toate cartierele municipiului au fost executate lucrări de întreținere și reparații;

În conformitate cu prevederile Legii 416/2001, societatea a utilizat în mod constant cca. 27 de persoane beneficiare ale Legii 416/2001 la realizarea unor lucrări. Secția de salubritate stradală a colaborat atât cu Direcția de Asistență Socială cât și cu Serviciul de Gospodărie Comunală și Locativă pentru utilizarea persoanelor repartizate.

Secția de salubritate menajeră a asigurat pe parcursul anului 2010, servicii de colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor menajere pentru următoarele categorii de beneficiari:

- 18.000 abonați casnici;
- 65.000 persoane organizate în asociații de proprietari;
- 1.050 agenți economici mici;
- 350 agenți economici mari.

Pentru colectarea gunoiului menajer de la asociațiile de proprietari sunt amplasate pe platforme 387 de eurocontainere de 1,1 mc precum și 220 de europubele în camerele de gunoi ale blocurilor turn. Agenții economici mari cât și agenții economici mici sunt dotați cu recipiente de colectare a gunoiului menajer astfel: 400 pubele de 240 litri, 480 eurocontainere de 1,1 mc, 43 containere de 3 mc, 13 containere de 7 mc și 6 buc. prescontainere de 20 mc. Au rămas amplasate pe domeniul public un număr de 14 baterii de eurocontainere de 1,1 mc din plastic pentru colectarea selectivă (hârtie - carton și folie) în toate cartierele municipiului și în piețe, acolo unde sunt generate astfel de materiale reciclabile. De asemenea, a continuat programul de distribuire în mod gratuit abonaților casnici de europubele de 120 litri și 240 litri, respectându-se în acest fel angajamentul privind facilitățile acordate în cadrul contractului de concesiune. Cele 1400 pubele au fost distribuite în cartierul Mihai Viteazu și cartier Poștă, pe str. Orizontului, Transilvaniei, I.L.Caragiale, Ion Creangă, Decebal, Sculpturii, Parâng etc. Distribuția de europubele gratuit la populație va continua și în anii următori.

Au fost înlocuiți sau reparați recipientii de colectare deteriorați și au fost spălați și dezinfectați toți recipientii folosiți pentru colectarea deșeurilor menajere.

Au fost create condițiile pentru colectarea în condiții civilizate a deșeurilor menajere, dar cu toate acestea mai apar încă depozite necontrolate atât în oraș cât și pe terenurile de la marginea orașului.

În domeniul întreținerii zonelor și spațiilor verzi au fost confecționați și montați aproximativ 340 ml de gard protecție, totodată executându-se și lucrări de întreținere (vopsire) și reparații pentru aproximativ 2380 mp de gard protecție în toate zonele orașului: Pomul Verde – Bazar, N.Bălcescu - zona Grand și Casa de Cultură, Micro V – Postă, Prelungirea Independenței – Fortuna, zona străzii Ion Baieșu, precum și gardul de protecție de la Școala nr. 11.

Au fost amenajate 2 noi locuri de joacă pentru copii în cartier Micro 14/PT2 și bloc Aromet, iar la locurile de joacă din toate cartierele municipiului: Averescu, N.Bălcescu, Democrației, Dorobanți I și II, Broșteni, 1 Decembrie, Unirii (bloc Olimpic), Unirii Sud, D.Filipescu, Grădinița nr. 7 au fost executate lucrări de întreținere (vopsire), reparații cât și înprospătarea cu nisip și bazarcă.

Alte lucrări realizate:

- reparat balustrăzi și parapeteți la Pod Metalurgica;
- confecționat gard protecție la Școala nr. 11;
- întreținere Stadion Gloria (așternut nisip și pietriș sortat)
- salubritatea, balastarea și compactarea străzilor: Primăverii, Rahovei, Viilor, Izvor, Pescăruș, Trifoiului, Piersicului, Pinului și intrarea Vadu Pașii.

Astfel, au fost realizate lucrări de întreținere, reparare și modernizare a obiectivelor edilitar gospodărești. Pe parcursul anului 2010, societatea s-a dotat cu utilaje noi și recipiente de colectare.

Valoarea acestor dotări este de 1.685.512 lei din care, pentru achiziția de noi utilaje s-au investit 1.078.120 lei.

S-au făcut de asemenea cheltuieli importante pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și modernizarea infrastructurii pentru comunicații și sistemul informatic.

De asemenea, grupul RER prin SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL, a continuat investiția la depozitul ecologic de la Gălbinași.

Astfel, a fost dată în exploatare celula II a depozitului mărindu-se astfel capacitatea de depozitare a deșeurilor.

Se va demara construcția unei instalații de sortare a deșeurilor care va fi dată în exploatare spre sfârșitul anului 2010.

Colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile

Activitatea de colectare selectivă (PET-uri, folie de polietilenă, hârtie și carton, sticlă, DEEE) a continuat și în anul 2010, atât pe domeniul public cât și la agenții economici. Pentru colectarea selectivă, pe domeniul public s-au amplasat un număr de 14 baterii de containere speciale pentru colectare hârtie/carton – PET (baterii amplasate lângă platformele asociațiilor de proprietari), 2 baterii amplasate în cartier Orizont pentru colectare hârtie/carton – PET - sticlă și o baterie amplasată la Piața Centrală. Colectarea selectivă pe domeniul public rămâne însă o problemă legată de conștientizarea populației, pentru care se caută cele mai eficiente soluții. De asemenea, agenții economici au fost dotați prin închiriere cu 100 recipiente pentru colectarea selectivă.

În anul 2010 s-au colectat:

- folie de polietilenă de la agenți economici 43,72 t
- hârtie și carton
 - de pe domeniul public 37,00 t
 - de la agenți economici și instituții publice 1044,00 t,
- PET-uri

- de pe domeniul public 2,50 t
- de la agenți economici și instituții publice 0,75 t
- DEEE
 - de la agenți economici, instituții și populație 6,50 t

Activitatea de dezinsecție, dezinfectie și deratizare

Acțiunile de dezinsecție și deratizare s-au desfășurat conform programului aprobat de primărie, sub stricta supraveghere și îndrumare a Direcției de Sănătate Publică, în perioada martie - septembrie. Tratamentele privind dezinsecția au fost executate în 2 etape prin aviotratament în lunile aprilie și iulie (1460 ha) și 2 etape la sol în lunile mai și august și au cuprins toate cartierele și parcurile din municipiul Buzău. Totodată s-au executat și tratamente pentru combaterea insectelor parazite (capușe – 154 ha) în cartierul Simileasca, Micro 14, Micro III, Dorobanți, Broșteni, Poștă – Mihai Viteazu, cartier Primaverii cu străzile aferente precum și în parcul Crâng, Marghiloman, Tineretului și la terenul de atletism.

Tratamentele privind deratizarea au avut loc în luna martie și aprilie; în luna martie fiind deratizate 630 ha din cartierele din municipiul Buzău, iar în aprilie 370 ha din domeniul public

Au fost utilizate cele mai bune substanțe avizate de Ministerul Sănătății, utilaje de ultimă generație și o echipă de oameni autorizați.

Derularea contractelor

Contractul de concesiune încheiat cu Primăria s-a desfășurat în condiții bune, respectându-se clauzele contractuale și angajamentele asumate.

Societatea are în derulare, cu abonații casnici, un număr de 8.200 contracte de salubritate cuprinzând 18.000 persoane abonați casnici și 65.000 persoane organizate în asociații de proprietari plătitoare. Există un număr de persoane, locuitori la case individuale care nu sunt acoperite cu contracte de salubritate din diverse motive: rea credință, plecarea la muncă în străinătate, veniturile foarte mici. O mare parte dintre aceștia depozitează deșeurile în recipientii asociațiilor de proprietari sau în diverse puncte ale orașului (colț de stradă, locuri virane), fenomen ce duce la crearea de depozite necontrolate și nemulțumirea celor care sunt corecți și nu se sustrag de la plata taxei pentru serviciul prestat.

S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. are încheiate contracte de salubritate cu 287 asociații de proprietari.

De asemenea în cursul anului 2010 s-a continuat prestația de colectare și transport a deșeurilor menajere în cartierul Orizont.

Din cei aproximativ 4.500 agenți economici din mun. Buzău, au contracte de salubritate încheiate cca. 1.050. Incepând cu semestrul II al anului 2010 un număr tot mai mare de agenți economici mici au solicitat rezilierea contractului cu societatea noastră motivând încetarea activității.

Cantitatea minimă de 0,5 mc/lună provoacă permanent discuții în cazul agenților economici mici pentru care este greu de determinat o cantitate cât de cât exactă. Introducerea taxei locale pentru această categorie de

agenți economici sau stabilirea unei cantități minime de gunoi printr-o hotărâre de consiliu local ar putea rezolva această problemă.

Gestionarea relațiilor cu clienții

Pentru a menține un contact permanent cu clienții societatea dispune de un dispecerat ce funcționează permanent. Pentru preluarea și rezolvarea eficientă a reclamațiilor sunt puse la dispoziția clienților 3 numere de telefon (540484 - permanent, 436912, 421502 – de luni până vineri între 7,30-16,00).

La aceste numere clienții noștri pot adresa întrebări, solicitări sau plângeri care sunt înregistrate în registrul de reclamații și transmise spre rezolvare personalului responsabil cu activitatea solicitată. Toate aceste reclamații se rezolvă în maxim 48 de ore.

Politica preturilor este influențată de piața serviciilor de acest gen, de prețul depunerii deșeurilor în rampa ecologică și de investițiile efectuate.

Societatea colectează deșeurile menajere cu o ritmicitate de:

1. Utilizatori casnici: - o dată pe săptămână;
2. Asociații de locatari:
 - de 2 ori pe săptămână din camerele de colectare deșeurii menajere
 - zilnic, inclusiv sâmbăta și duminica a platformelor de gunoi;
3. Agenți economici mari: - la comandă (la cerere);
4. Agenți economici mici: - de două ori pe săptămână (la cerere).

Ritmul de ridicare a deșeurilor de la agenții economici se stabilește prin contract. Din dorința de a veni în întâmpinarea necesităților clienților săi, societatea și-a diversificat serviciile, existând posibilitatea beneficiarii de servicii suplimentare pe bază de contract:

- servicii de salubritate interioară și exterioară a blocului
- servicii de deratizare, dezinsecție și dezinfecție.

Toate activitățile întreprinse de S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. au în vedere satisfacerea dorințelor beneficiarilor prin realizarea unei prestații ireproșabile în condiții ecologice.

Principalele obiective pe care le avem în vedere pentru anul 2010 sunt următoarele:

- creșterea numărului de contracte încheiate;
- realizarea unei campanii de conștientizare a populației, de educare privind protecția mediului și colectare selectivă a deșeurilor;
- reabilitarea locurilor de joacă;
- continuarea reabilitării platformelor de colectarea deșeurilor;
- finalizarea dotării utilizatorilor casnici cu europubele (120 l – 240 l).
- continuarea dotării cu echipamente și recipiente.

În S.C. RER ECOLOGIC SERVICE BUZĂU S.A. se concentrează competența, experiența și puterea de muncă a angajaților, un potențial prin care se pune la dispoziția clienților noștri servicii eficiente de calitate.

**HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI BUZĂU
ADOPTATE ÎN ANUL 2010**

Nr. și data adoptării hotărârii	Conținutul hotărârii	OBS.
1/ 28.01.2010	Hotărâre privind rectificarea definitivă a bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2009	
2/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2009 al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
3/ 28.01.2010	Hotărâre privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 6.000.000 lei	
4/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea garantării unor obligații de plată datorate de Regia Autonomă Municipală „RAM” Buzău	
5/ 28.01.2010	Hotărâre privind trecerea unor bunuri aflate în administrarea Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, transmiterii fără plată, valorificării și casării	
6/ 28.01.2010	Hotărâre privind trecerea unor bunuri concesionate Societății Comerciale „Compania de Apă” S.A. Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, declasării și casării	
7/ 28.01.2010	Hotărâre privind trecerea unor bunuri concesionate Societății Comerciale „Compania de Apă” S.A. Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, declasării și casării	
8/ 28.01.2010	Hotărâre privind trecerea unor bunuri concesionate Societății Comerciale „Compania de Apă” S.A. Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării, declasării și casării	
9/ 28.01.2010	Hotărâre în privind trecerea unor bunuri aferente stațiilor de clorinare și stațiilor de pompare, concesionate Societății Comerciale „Compania de Apă” S.A. Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării, declasării și casării	
10/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea scoaterii din funcțiune în vederea demolării, declasării și valorificării unui mijloc fix – locuință situată în municipiul Buzău, strada Oltețului nr. 2 bis	
11/ 28.01.2010	Hotărâre privind eliberarea unui membru din consiliul de administrație al Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău, precum și stabilirea remunerației membrilor consiliului de administrație	
12/ 28.01.2010	Hotărâre privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
13/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Unirii, limitrof blocului 24 A	
14/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 16 A, mezanin	
15/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea concesionării, prin atribuire directă Societății Comerciale „Urbis-Serv” S.R.L. Buzău, a imobilului proprietate publică a municipiului „Piața agroalimentară Dorobanți II”	

16/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea exercitării de către Societatea Comercială „Romtelecom” S.A. București a dreptului de acces în municipiul Buzău al rețelelor de telecomunicații electronice	
17/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „Marin Com” S.R.L. Buzău a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 16 A, parter	
18/ 28.01.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „Marin Com” S.R.L. Buzău a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 16 B, parter	
19/ 28.01.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
20/ 28.01.2010	Hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada februarie – aprilie 2010	
21/25.02.2010	Hotărâre privind aprobarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2010	
22/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetelor instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din bugetul local al municipiului Buzău pe anul 2010	
23/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
24/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău	
25/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
26/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea garantării de către Consiliul Local al Municipiului Buzău a unor obligații de plată ale Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
27/25.02.2010	Hotărâre privind modificarea Hotărârii nr. 205/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru avalizarea unor bilete la ordin emise de Societatea Comercială „Ecogen Energy” S.A. Buzău în vederea finanțării obiectivului de investiții „Instalație de cogenerare a municipiului Buzău”	
28/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea Actului Constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău–Mărăcineni”	
29/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea de către secretarul municipiului a procedurilor de comunicare a actelor administrative	
30/25.02.2010	Hotărâre pentru abrogarea Hotărârii nr. 140/2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău privind instituirea unor restricții de circulație parțială pe strada Lt. Godeanu din municipiul Buzău, precum și modificarea art. 3, lit. r) din Hotărârea nr. 18/2008 a Consiliului Local al Municipiului Buzău	hotărâre cu caracter normativ
31/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea concesiunii prin atribuire directă a unui teren cu platformă asfaltată, proprietate publică a municipiului, precum și a documentației de atribuire	
32/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Niță Vasile și Niță Mariana a terenului proprietate privată a municipiului, aferent unei părți din locuința situată în municipiul Buzău, strada Vulturului nr. 14	
33/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Negoită Ilie și Negoită Niculina a terenului proprietate privată a municipiului, aferent locuinței situată în municipiul Buzău, fundătura Salcîmilor nr. 4	
34/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Lefter Vasile și Lefter Anica a terenului proprietate privată a municipiului, aferent extinderii locuinței situată în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 129, ap. 2, parter	
35/25.02.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „Vâlcu & Vâlcu” S.R.L. Buzău a terenului proprietate privată a municipiului, aferent activelor situate în municipiul Buzău, strada Orizontului nr. 4	

36/25.02.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
37/25.02.2010	Hotărâre privind numirea consiliului de administrație al Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
38/25.02.2010	Hotărâre privind numirea consiliului de administrație al Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
39/25.02.2010	Hotărâre privind numirea unui membru din consiliul de administrație al Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău	
40/25.02.2010	Hotărâre privind numirea unui membru din consiliul de administrație al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
41/25.02.2010	Hotărâre privind numirea unui membru din consiliul de administrație al Societății Comerciale „Urbis - Serv” S.R.L. Buzău	
42/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea Planului local de acțiune pentru perioada 2010 – 2012 privind îmbunătățirea situației de etnie romă din municipiul Buzău	
43/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2009 al Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
44/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
45/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Urbis-Serv” S.R.L. Buzău	
46/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea contractării de către Societatea Comercială „Urbis-Serv” S.R.L. Buzău a unei linii credit în sumă de 2.300.000 lei	
47/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2009 ale Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău	
48/ 25.03.2010	Hotărâre privind constituirea comisiei de selecție și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru finanțarea din bugetul local al municipiului Buzău a propunerilor de acțiuni, proiecte și programe culturale de interes local	
49/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiilor de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai unor obiective de investiții publice	
50/ 25.03.2010	Hotărâre privind trecerea unei construcții aflate în administrarea Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune și desființării acesteia	
51/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea desființării unui punct secundar de lucru al Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
52/ 25.03.2010	Hotărâre privind conferirea titlurilor de „Cetățean de onoare” și „Omul Anului 2009” unor personalități cu merite deosebite din municipiul Buzău	
53/ 25.03.2010	Hotărâre privind aprobarea unei reglementări specifice în domeniul salarizării funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului municipiului Buzău	
54/ 25.03.2010	Hotărâre privind modificarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
55/ 25.03.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a construcției și terenului aferent acesteia, limitrofe imobilului situat în municipiul Buzău, strada Bucegi nr. 4	
56/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a unei părți din terenul situat în municipiul Buzău, strada Pinului nr. 61	
57/ 25.03.2010	Hotărâre pentru aprobarea prelungirii dreptului de locațiune acordat Societății Comerciale „Hermes Pharma” S.R.L. Buzău asupra unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință, proprietate privată a municipiului Buzău	

58/ 25.03.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
59/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea contului de execuție al bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2009	
60/ 29.04.2010	Hotărâre privind constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale, a mandatului de consilier în Consiliul Local al Municipiului Buzău deținut de Frânculescu Neculai	
61/ 29.04.2010	Hotărâre privind validarea mandatului de consilier în Consiliul Local al Municipiului Buzău a domnului Moșneaga Valeriu	
62/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare pe anul 2009 ale Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
63/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare pe anul 2009 ale Societății Comerciale „Urbis-Serv” S.R.L. Buzău	
64/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea criteriilor pentru finanțarea din bugetul local al municipiului Buzău a propunerilor de acțiuni, proiecte și programe culturale de interes local, precum și a anunțurilor publice privind sesiunile de selecție	
65/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiilor de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai unor obiective de investiții publice	
66/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai unui obiectiv de investiții publice	
67/ 29.04.2010	Hotărâre privind trecerea unor bunuri aflate în administrarea Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, transmiterii fără plată, valorificării sau casării	
68/ 29.04.2010	Hotărâre pentru modificarea structurii organizatorice și funcționale, a numărului de personal, precum și statutului de funcții al Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
69/ 29.04.2010	Hotărâre privind eliberarea domnului Lungu Marius din funcția de cenzor la Societatea Comercială „Trans-Bus” S.A. Buzău	
70/ 29.04.2010	Hotărâre privind organizarea și funcționarea târgului de vară „DRĂGAICA - 2010”	
71/ 29.04.2010	Hotărâre pentru constituirea Corpului de control privind activitatea financiar – contabilă a asociațiilor de proprietari din municipiul Buzău	
72/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a unei părți din terenul situat în municipiul Buzău, strada Broșteni nr. 14	
73/ 29.04.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, limitrof apartamentului 2 din strada Spiru Haret, bloc 5 A, parter	
74/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea dării în folosință gratuită și temporară a Spitalului Județean de Urgență Buzău a unor suprafețe locative cu altă destinație decât cea de locuință aflate în proprietatea privată a municipiului Buzău	
75/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă a imobilului proprietate privată a municipiului, limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, strada Bucegi nr. 4	
76/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă a unui teren proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, șoseaua Pogonele, fără număr	
77/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea unor precizări la Regulamentul general de urbanism aferent Planului urbanistic general al municipiului Buzău în fază reactualizată, aprobat prin Hotărârea nr. 235/2009 a Consiliului Local al Municipiului Buzău	

78/ 29.04.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
79/ 29.04.2010	Hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada mai-iulie 2010	
80/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea aderării comunelor Berca, Cislău, Măgura, Pîrscov, Săpoca, Unguriu și Vernești, județul Buzău, prin consiliile locale, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”.	
81/ 29.04.2010	Hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare pe anul 2009 ale Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare „ S.A. Buzău	
82/ 29.04.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Reabilitare și modernizare străzi în municipiul Buzău, județul Buzău”	
83/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea situațiilor financiare pe anul 2009 ale Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
84/ 27.05.2010	Hotărâre pentru completarea componenței nominale a Comisiei juridice și de disciplină a Consiliului Local al Municipiului Buzău	
85/ 27.05.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Christigii nr. 1 bis	
86/ 27.05.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, cartier Dorobanți, limitrof bloc 23/2	
87/ 27.05.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Transilvaniei nr. 51	
88/ 27.05.2010	Hotărâre privind pentru aprobarea trecerii unui teren din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău	
89/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către cetățeanul Anghel Adrian a terenului proprietate privată a municipiului, aferent accesului la spațiul comercial situat în municipiul Buzău, limitrof apartamentului 2 din strada Spiru Haret, bloc 5 A, parter	
90/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „Cofetăria Bulevard” S.R.L. Buzău a unei diferențe de teren aferentă spațiului comercial situat în municipiul Buzău, bulevardul Nicolae Bălcescu, bloc 11 B, parter	
91/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă a unui teren proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, limitrof străzii Depoului	
92/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, limitrof blocului 24 A situat în municipiul Buzău, strada Unirii-Sud	
93/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, strada Traian Vuia nr. 25	
94/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, limitrof imobilului situat în municipiul Buzău, strada Broșteni nr. 14	
95/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea planului urbanistic zonal „Șoseaua Brăilei km 7, tarlăua 60, parcela 1.060, municipiul Buzău, județul Buzău”, precum și a regulamentului local de urbanism aferent la solicitarea Societății Comerciale „Romtera Product” S.R.L. Buzău	
96/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea planului urbanistic zonal „UTR 18, tarla 39, parcela 707, municipiul Buzău, județul Buzău” precum și a regulamentului local de urbanism aferent la solicitarea Societății Comerciale „Bunge Romania” S.R.L. Buzău	

97/ 27.05.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
98/ 27.05.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai unor obiective de investiții publice	
99/ 27.05.2010	Hotărâre privind transmiterea în folosința gratuită și temporară a Companiei Naționale de Investiții – CNI - S.A. a terenului în suprafață de 1.574 m.p. aflat în proprietatea municipiului Buzău, pe durata construirii obiectivului „Sală de sport”	
100/ 24.06.2010	Hotărâre privind aprobarea aderării comunei Chiojdu, județul Buzău, prin consiliul local, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”	
101/ 24.06.2010	Hotărâre pentru aprobarea modului de realizare a programului de reabilitare și modernizare a străzilor din municipiul Buzău, județul Buzău	
102/ 24.06.2010	Hotărâre pentru modificarea Hotărârii nr. 20/2007 privind stabilirea unor limite de circulație pentru vehiculele de transport marfă pe unele drumuri publice din municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
103/ 24.06.2010	Hotărâre pentru atribuirea denumirii unei artere de circulație din municipiul Buzău	
104/ 24.06.2010	Hotărâre pentru aprobarea solicitării de transmitere a unei suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
105/ 24.06.2010	Hotărâre pentru aprobarea concesiunii Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău, prin atribuire directă, a terenului proprietate publică a municipiului, aferent Pieței agroalimentare din cartierul micro 14	
106/ 24.06.2010	Hotărâre privind atestarea la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Obor, bloc 1 C, etaj 1	
107/ 24.06.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
108/29.07.2010	Hotărâre privind validarea donației cu sarcini perfectată între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău și Direcția de Asistență Socială a Municipiului Buzău referitoare la imobilul situat în municipiul Buzău, strada Dorobanți, bloc C.5, ap. 1, parter	
109/29.07.2010	Hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
110/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
111/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Trans Bus” S.A. Buzău	
112/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
113/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Urbis Serv” S.R.L. Buzău	
114/29.07.2010	Hotărâre privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, precum și ale Casei de Cultură „Ion Caraion” din municipiul Buzău	
115/29.07.2010	Hotărâre privind numirea domnului Tescaru Ionel în funcția de cenzor la Societatea Comercială „Trans-Bus” S.A. Buzău	
116/29.07.2010	Hotărâre privind solicitarea acordării unui împrumut din venituri din privatizare în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2010 privind reglementarea unor măsuri pentru reducerea unor arierate în economie, precum și alte măsuri financiare	

117/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea contractării și garantării unui credit de exploatare de către Societatea Comercială „Prestcom Serv” S.A. Buzău	
118/29.07.2010	Hotărâre privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile interne în valoare de 8.000.000 lei	
119/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea concesiunii Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău, prin atribuire directă, a unui imobil proprietate publică a municipiului, situat pe șoseaua de centură a municipiului Buzău	
120/29.07.2010	Hotărâre concesiunii Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău, prin atribuire directă, a unui imobil proprietate publică a municipiului, situat în municipiul Buzău, alea Industriilor, Platforma Drăgaica	
121/29.07.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul blocului P.4	
122/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a unei părți din terenul situat în municipiul Buzău, strada Urziceni nr. 16	
123/29.07.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a unui teren situat în municipiul Buzău, Aleea Industriilor, zona industrială Buzău-Sud	
124/29.07.2010	Hotărâre privind aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenurilor aferente spațiului comercial „Restaurant Buzău”, imobil situat în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul blocurilor E.1-E.2 și limitrof acestora	
125/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea atestării apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Unirii, limitrof blocului 8 A, scara A, ap.1	
126/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Niță Constantin și Niță Marinela a terenului indiviz și aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier Dorobanți, la parterul blocului B.14	
127/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Transilvaniei nr. 51	
128/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea prețului local pentru energia termică facturată populației, cu valabilitate de la 01 iulie 2010	hotărâre cu caracter normativ
129/29.07.2010	Hotărâre privind aprobarea completării și modificării componenței comisiilor de evaluare și valorificare a materialelor re folosibile rezultate în urma demolării unui mijloc fix-locuință situată în municipiul Buzău, strada Oltețului nr. 2 bis	
130/29.07.2010	Hotărâre pentru completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
131/29.07.2010	Hotărâre privind aprobarea sumei de 7.000 lei pentru protejarea a 20 de elevi din zonele calamitate timp de 6 zile în Tabăra Școlară Arbănași Buzău	
132/29.07.2010	Hotărâre privind abrogarea art. 2 din hotărârea nr. 88/2010 a Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru trecerea unui teren din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău	
133/29.07.2010	Hotărâre pentru aprobarea planului urbanistic zonal „Șoseaua Brăilei, zona Agricoover, tarlăua 54, municipiul Buzău, județul Buzău”, precum și a Regulamentului local de urbanism aferent	

134/29.07.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
135/29.07.2010	Hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada august – octombrie 2010	
136/26.08.2010	Hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al Casei de Cultură „Ion Caraion” a municipiului Buzău	
137/26.08.2010	Hotărâre pentru modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane efectuat cu autobuzele Societății Comerciale „Trans-Bus” S.A. Buzău	hotărâre cu caracter normativ
138/26.08.2010	Hotărâre pentru atribuirea denumirii unor artere de circulație din municipiul Buzău	
139/26.08.2010	Hotărâre privind alegerea membrilor în comisia de cenzori a Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău, precum și stabilirea indemnizației acestora	
140/26.08.2010	Hotărâre privind aprobarea aderării comunelor Viperești și Smeeni, județul Buzău, prin consiliile locale, la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Buzău 2008”	
141/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Reabilitarea monumentului istoric Ansamblul Conacului Marghiloman (vila Albatros, parc Marghiloman), municipiul Buzău”	
142/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a municipiului Buzău prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere”;	
143/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Reabilitare rețea de drumuri și stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău”;	
144/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea dării unor terenuri proprietate publică a municipiului, în folosința gratuită și temporară a Tribunalului Buzău	
145/26.08.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenurilor indivize și aferente imobilelor cabinete medicale situate în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul blocului L 2	
146/26.08.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Primăverii nr. 5	
147/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „David Prodcom Panif” S.R.L. Buzău a terenului aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Chiristigii nr. 1 bis	
148/26.08.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
149/26.08.2010	Hotărâre privind rectificarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2010	
150/26.08.2010	Hotărâre pentru aprobarea trecerii din proprietatea publică în proprietatea privată a unui teren situat în municipiului BUZĂU, alea Industriilor, platforma „Drăgaica”	
151/30.09.2010	Hotărâre privind rectificarea bugetului local al municipiului Buzău pe anul 2010	
152/30.09.2010	Hotărâre privind rectificarea bugetelor unor instituții publice finanțate integral sau parțial din bugetul local al municipiului Buzău	

153/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici, a cofinanțării locale și a modificării titlului pentru proiectul „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Buzău”	
154/30.09.2010	Hotărâre privind trecerea unui mijloc fix aflat în administrarea Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării și casării acestuia	
155/30.09.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a unui teren arabil situat în municipiul Buzău, strada Dorobanți, în tarlaua 35, parcela 3	
156/30.09.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Vladimir Maximilian, adiacent blocului S.2	
157/30.09.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada Decebal, limitrof imobilului cu nr. 31	
158/30.09.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, strada col. Ion Buzoianu, limitrof imobilului cu nr. 45	
159/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea trecerii unui teren din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău	
160/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea trecerii unei parcări din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului Buzău	
161/30.09.2010	Hotărâre pentru completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
162/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Ioanițescu Nicolae și Ioanițescu Elena a terenului proprietate privată a municipiului, aferent construcției S+P+4E situată în municipiul Buzău, strada Unirii, limitrofă blocului 17D	
163/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „TCF Grup” S.R.L. Buzău a terenului aferent halei de producție situată în municipiul Buzău, alea Dumbrava nr. 3	
164/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului neproductiv proprietate privată a municipiului Buzău, situat în zona fostei Societăți Comerciale „Romcis” S.A. Buzău	
165/30.09.2010	Hotărâre aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului Buzău, situat în municipiul Buzău, cartier Dorobanți I, limitrof blocului 23/2	
166/30.09.2010	Hotărâre aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a lotului 2 din terenul proprietate privată a municipiului, situat în municipiul Buzău, strada Chiristigii nr. 1 bis	
167/30.09.2010	Hotărâre aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a terenului proprietate privată a municipiului Buzău, situat în zona industrială Buzău-Sud, lângă Societatea Comercială „Gerom” S.A. Buzău	
168/30.09.2010	Hotărâre aprobarea vânzării prin licitație publică cu strigare a lotului 2 din terenul proprietate privată a municipiului, situat în zona industrială Buzău-Sud, lângă Societatea Comercială „Gerom” S.A. Buzău	
169/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea planului urbanistic de detaliu „Instalație de manipulare și stocare a mălaiului de porumb, municipiul Buzău, județul Buzău”, la solicitarea Societății Comerciale „Ursus Breweries” S.A. București – Sucursala Buzău	

170/30.09.2010	Hotărâre pentru aprobarea planului urbanistic de detaliu „Clădire în care va fi instalat un boiler care va funcționa cu biogaz provenit din procesul tehnologic de epurare a apelor uzate din fabrică, municipiul Buzău, județul Buzău, strada Transilvaniei nr. 311”, la solicitarea Societății Comerciale „Ursus Breweries” S.A. București – Sucursala Buzău	
171/30.09.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
172/28.10.2010	privind organizarea și funcționarea Orășelului Copiilor – ediția 2010 – 2011	
173/28.10.2010	Hotărâre pentru reorganizarea Corpului de control privind activitatea financiar - contabilă a asociațiilor de proprietari din municipiul Buzău	
174/28.10.2010	Hotărâre pentru atribuirea denumirii unei artere de circulație din municipiul Buzău	
175/28.10.2010	Hotărâre privind aprobarea înființării în municipiul Buzău, strada Dorobanți nr. 260 a unei autogări de către Societatea Comercială „Eurocar Service” S.A. Buzău	
176/28.10.2010	Hotărâre privind eliberarea unui membru din consiliul de administrație al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
177/28.10.2010	Hotărâre privind majorarea capitalului social al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
178/28.10.2010	Hotărâre pentru actualizarea indicatorilor economici, precum și aprobarea modului de realizare a obiectivului de investiții publice „Reabilitare și modernizare străzi în municipiul Buzău, județul Buzău”	
179/28.10.2010	Hotărâre privind trecerea blocurilor de locuințe pentru tineri din proprietatea publică a municipiului Buzău în proprietatea publică a statului, precum și pentru reglementarea juridică a terenurilor aferente	
180/28.10.2010	Hotărâre pentru stabilirea nivelului redevenței din contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare către Societatea Comercială „Compania de Apă” S.A. Buzău în perioada 2011 – 2028	
181/28.10.2010	Hotărâre pentru aprobarea concesiunii prin atribuire directă a unor terenuri proprietate publică, precum și a documentației de atribuire	
182/28.10.2010	Hotărâre pentru aprobarea dării unui teren proprietate publică a municipiului Buzău în folosința gratuită și temporară a parohiei „Sfântul Ierarh și Mucenic Teodosie” Buzău	
183/28.10.2010	Hotărâre privind modificarea Hotărârii nr. 104/2010 pentru aprobarea solicitării de transmitere a unei suprafețe de teren din domeniul public al statului și din administrarea Ministerului Apărării Naționale în domeniul public al municipiului Buzău și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	
184/28.10.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului situat în municipiul Buzău, b-dul Stadionului, zona blocurilor 3A - 4A	
185/28.10.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
186/28.10.2010	Hotărâre privind alegerea președintelui de ședință al Consiliului Local al Municipiului Buzău pentru perioada noiembrie 2010 – ianuarie 2011	
187/25.11.2010	Hotărâre privind constatarea încetării de drept a mandatului de consilier în Consiliul Local al Municipiului Buzău a domnului Matei Marin	
188/25.11.2010	Hotărâre privind numirea unui membru în consiliul de administrație al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
189/25.11.2010	Hotărâre pentru atribuirea denumirii unei artere de circulație din municipiul Buzău	

190/25.11.2010	Hotărâre privind aprobarea nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitelor și taxelor locale și altor taxe asimilate acestora, precum și a amenziilor aplicabile în anul fiscal 2011 în municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
191/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Racordarea la SACET a blocului de locuințe din incinta Stațiunii de Cercetare-Dezvoltare pentru Legumicultură - alea Frăsinet, municipiul Buzău”	
192/25.11.2010	Hotărâre privind subvenționarea din bugetul local al municipiului Buzău pe anul 2011 a Fundației pentru copii „Sf. Sava de la Buzău”	
193/25.11.2010	Hotărâre privind stabilirea și ajustarea tarifelor pentru serviciile de salubritate din municipiul Buzău	hotărâre cu caracter normativ
194/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea bilanțului real al energiei termice la Regia Autonomă Municipală „RAM” Buzău, precum și constatarea pierderilor de energie termică în anul 2007	
195/25.11.2010	Hotărâre privind trecerea parțială a unei rețele termice aflată în administrarea Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău din proprietatea publică în proprietatea privată a municipiului, în vederea scoaterii din funcțiune, valorificării, transmiterii fără plată sau casării	
196/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea traseelor utilizate în municipiul Buzău de operatorii de transport rutier de persoane prin servicii regulate în trafic județean și interjudețean în vederea îmbarcării/debarcării călătorilor	hotărâre cu caracter normativ
197/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și statului de funcții al Complexului de Servicii pentru Persoane Vârstnice „Alexandru Marghiloman” Buzău	
198/25.11.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Oltețului, la parterul blocului 4 A	
199/25.11.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Oltețului, la parterul blocului 4 B	
200/25.11.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, zona Bazar, la parterul blocului 4 C	
201/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către soții Constantinescu Ion și Constantinescu Liliana a terenului proprietate privată a municipiului, aferent locuinței situată în municipiul Buzău, strada Martirilor nr. 20	
202/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea vânzării către Societatea Comercială „98 SAM” S.R.L. Mărăcineni, județul Buzău a terenului aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier micro 14, la intersecția străzii Prieteniei cu alea Școlilor	
203/25.11.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
204/25.11.2010	Hotărâre pentru aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2010 al Societății Comerciale „Piețe, Târguri și Oboare” S.A. Buzău	
205/25.11.2010	Hotărâre privind stabilirea procedurilor și criteriilor pentru numirea prin concurs a directorului executiv al Regiei Autonome Municipale „RAM” Buzău	
206/25.11.2010	Hotărâre pentru modificarea statului de funcții al Regiei Autonome Municipale „R.A.M.” Buzău	
207/ 23.12.2010	Hotărâre privind validarea mandatului de consilier în Consiliul Local al Municipiului Buzău a domnului Ciurea Constantin	

208/ 23.12.2010	Hotărâre privind interzicerea introducerii pe piața municipiului Buzău a unor plante, produse vegetale și/sau preparate asimilate plantelor, substanțelor și preparatelor stupefiante sau psihotrope	hotărâre cu caracter normativ
209/ 23.12.2010	Hotărâre pentru aprobarea prețului local al energiei termice facturată populației din municipiul Buzău, cu valabilitate de la 01 ianuarie 2011	hotărâre cu caracter normativ
210/ 23.12.2010	Hotărâre pentru actualizarea tarifelor de bază, pe metru pătrat, al chiriilor lunare pentru suprafețele locative cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în proprietatea publică sau privată a municipiului Buzău și/sau în administrarea Consiliului Local al Municipiului Buzău	hotărâre cu caracter normativ
211/ 23.12.2010	Hotărâre privind conferirea titlului de „Cetățean de onoare al municipiului” doamnei Găman Ecaterina	
212/ 23.12.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Reabilitarea monumentului istoric Ansamblu Conacului Marghiloman (vila Albatros, parc Marghiloman), municipiul Buzău”	
213/ 23.12.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Reabilitare rețea de drumuri și stații de transport din zona de acțiune urbană a municipiului Buzău”	
214/ 23.12.2010	Hotărâre pentru aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții publice „Creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a municipiului Buzău prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere”	
215/ 23.12.2010	Hotărâre privind prelungirea pentru anul 2011 a termenului de aplicare prevăzut în Hotărârea nr. 99/2006 a Consiliului Local al Municipiului Buzău, privind stabilirea listei obiectivelor și a bunurilor de interes public și privat a căror pază și siguranță civică se asigură de Direcția Administrare și Siguranță Unități Școlare	
216/ 23.12.2010	Hotărâre privind modificarea și completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al municipiului Buzău	
217/ 23.12.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz și aferent sediului și spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, a parterul blocului 12.F	
218/ 23.12.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului indiviz, aferent spațiului comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, la parterul blocului S.1	
219/ 23.12.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenurilor aferente spațiului comercial situat în municipiul Buzău, cartier micro 5, la parterul blocului 17	
220/ 23.12.2010	Hotărâre privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului a terenului aferent scării de acces la spațiul comercial situat în municipiul Buzău, strada Unirii, bloc 18 D	
221/ 23.12.2010	Hotărâre aprobarea planului urbanistic de detaliu „Construire hală pentru producție și depozitare mobilier, corp P+1 cu destinația de birouri, gospodărie de apă și platformă depozitare container pentru deșeuri, strada Depozitului nr. 15, municipiul Buzău, județul Buzău”, la solicitarea Societății Comerciale „Neo Pal Grup” S.R.L. Buzău	
222/ 23.12.2010	Hotărâre privind modul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unor certificate de urbanism	
223/ 23.12.2010	Hotărâre pentru reglementarea situației juridice a unor terenuri proprietate publică a municipiului, cu destinația de parcări publice	

REALIZĂRI INVESTIȚII
31.12.2010

Nr. crt.	Denumire	PROGRAM 2010				PLĂȚI			
		TOTAL lei	din care:			TOTAL lei	din care transf. bug. stat		
			Buget local	Transf Buget de stat	FEDR		Buget local	Transf Buget de stat	FEDR
	TOTAL GENERAL	20.315.200	12.932.200	5.884.000	1.499.000	13.792.314	6.410.477	5.882.983	1.498.854
	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	15.007.200	9.893.200	5.114.000	-	8.911.951	3.798.922	5.113.029	-
	LUCRĂRI NOI	427.000	427.000	-	-	213.711	213.711	-	-
	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	4.881.000	2.345.000	770.000	1.499.000	4.666.652	2.170.562	769.954	1.498.854
I.	AUTORITAȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE	2.464.000	195.000	770.000	1.499.000	2.462.502	193.694	769.954	1.498.854
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	-				-			-
B.	LUCRĂRI NOI	-				-			-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	2.464.000	195.000	770.000	1.499.000	2.462.502	193.694	769.954	1.498.854
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	58.000	58.000			57.468	57.468		-
1.	Echipamente tehnică calcul inclusiv licențe	50.000	50.000			50.000	50.000		-
2.	Autoturisme (rate leasing)	8.000	8.000			7.468	7.468		-
II.	CHELTUIELI DE PROIECTARE ȘI ACHIZIȚII PROGRAME SOFT	2.406.000	137.000	770.000	1.499.000	2.405.034	136.226	769.954	1.498.854
1.	Licențe software	4.000	4.000			3.832	3.832		
2.	Extindere aplicație I-taxe cu 20 utilizatori	95.000	95.000			94.991	94.991		
3.	Consolidarea nodului electronic al Primăriei mun. BUZĂU	2.307.000	38.000	770.000	1.499.000	2.306.211	37.403	769.954	1.498.854
II.	APĂRARE, ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ	113.000	113.000			104.540	104.540		-

B.	LUCRĂRI NOI	-				-	-		
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	113.000	113.000			104.540	104.540		-
	POLIȚIA COMUNITARĂ	113.000	113.000			104.540	104.540		-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	78.000	78.000			69.540	69.540		-
1.	Autoutilitare intervenții (rate)	20.000	20.000			15.106	15.106		-
2.	Autoturism (rate leasing)	55.000	55.000			52.387	52.387		-
3.	Rampa semnalizare	3.000	3.000			2.047	2.047		-
II.	CHELTUIELI DE PROIECTARE	35.000	35.000			35.000	35.000		-
1.	Amenajare sediu Poliție Comunitară	35.000	35.000			35.000	35.000		-
	PROTECȚIE CIVILĂ	-	-			-	-		-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	-	-			-	-		-
III.	ÎNVĂȚĂMÂNT	340.000	340.000			290.975	290.975		-
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	73.000	73.000			63.693	63.693		-
1.	Construcție Complex alimentar Colegiul B.P. Hasdeu	25.000	25.000			25.000	25.000		-
2.	Extindere G.P. N. nr.9	40.000	40.000			31.587	31.587		-
3.	Reabilitare fațadă și acoperiș liceul de Artă „M. Sterian”	8.000	8.000			7.106	7.106		-
B.	LUCRĂRI NOI	-				-			-
						227.282	227.282		-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	267.000	267.000						-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	231.000	231.000			227.282	227.282		-
1.	Autocamion (rate leasing)	108.000	108.000			106.851	106.851		-
2.	Table interactive	11.000	11.000			10.460	10.460		-
3.	Centrală termică	17.000	17.000			16.797	16.797		-
4.	Plită gaze	9.000	9.000			8.292	8.292		-
5.	Mașină de spălat industrială	22.000	22.000			21.991	21.991		-
6.	Calculatoare	23.000	23.000			22.300	22.300		-
7.	Mașină spălat rufe	35.000	35.000			34.708	34.708		-
10.	Vitrină frigorifică	6.000	6.000			5.883	5.883		-

II.	CHELTUIELI PROIECTARE	36.000	36.000		-				-
1.	PT Corp 3 Liceul de Artă M. Sterian	29.000	29.000		-	-	-		-
2.	PT. - Reabilitare acoperiș și fațadă la Colegiul M. Eminescu	7.000	7.000		-				-
IV.	CULTURĂ, RECREERE ȘI RELIGIE	214.000	200.000	14.000	-	200.284	187.255	13.029	-
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	26.000	12.000	14.000	-	23.592	10.563	13.029	-
1.	Consolidare și restaurare monument Regimentul 48 infanterie	26.000	12.000	14.000	-	23.592	10.563	13.029	-
B.	LUCRĂRI NOI	-	-			-	-		-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	188.000	188.000		-	176.692	176.692		-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	153.000	153.000			144.824	144.824		-
1.	Amenajare locuri joacă pt. copii	153.000	153.000			144.824	144.824		-
II.	CHELTUIELI DE PROIECTARE	35.000	35.000			31.868	31.868		-
2.	Expertiza th. stâlpi susținere inst. nocturnă Stadion Gloria	35.000	35.000			31.868	31.868		-
V.	ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ	667.200	667.200		-	650.401	650.401		-
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	336.200	336.200		-	321.604	321.604		-
	Amenajare Centru social pentru persoane fără adăpost	336.200	336.200		-	321.604	321.604		-
B.	LUCRĂRI NOI	27.000	27.000		-	26.032	26.032		-
1.	Demolare imobil str. Oltețului	27.000	27.000		-	26.032	26.032		-
C.	ALTE CHELTUIELI	304.000	304.000		-	302.765	302.765		-
C1.	<i>DOTĂRI INDEPENDENTE</i>	16.000	16.000		-	14.885	14.885		-
C2.	<i>CHELTUIELI PROIECTARE</i>	-	-		-				-
C3.	<i>ACHIZIȚII CASE</i>	288.000	288.000		-	287.880	287.880		-
A.	<i>DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ</i>				-				-
I.	<i>Dotări independente</i>				-				-
B.	<i>CANTINA DE AJUTOR SOCIAL</i>				-				-

C.	COMPLEX DE SERVICII PT. PERSOANE VÂRSTNICE „AL. MARGHILOMAN”				-				-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE				-				-
D.	CREȘE				-	-			-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE				-	-			-
E.	CENTRU PENTRU RECUPERARE REABILITARE ȘI EDUCAȚIE SPECIALĂ	16.000	16.000		-	14.885	14.885		-
I.	DOTĂRI INDEPENDENTE	16.000	16.000		-	14.885	14.885		-
	Autoturism (rate leasing)	16.000	16.000		-	14.885	14.885		-
									-
C3.	ACHIZIȚII CASE	288.000	288.000		-	287.880	287.880		-
VI.	LOCUIȚE, SERVICII ȘI DEZVOLTARE PUBLICĂ	2.100.000	2.100.000			1.871.846	1.871.846		
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	830.000	830.000		-	822.929	822.929		-
1.	Sistematizare zona cartier locuințe Orizontului,	250.000	250.000		-	250.000	250.000		-
2.	Modernizare Piața Dorobanți	580.000	580.000			572.929	572.929		
B.	LUCRĂRI NOI	300.000	300.000			187.679	187.679		-
1.	Branșament el cămin locuințe Metaplast	200.000	200.000			187.679	187.679		-
2.	Reabilitare termică blocuri locuințe	100.000	100.000			-			-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	970.000	970.000			861.238	861.238		
	CHELTUIELI DE PROIECTARE	870.000	870.000						
I.	PLANURI URBANISTICE GENERALE				-				-
II.	PLANURI URBANISTICE ZONALE	20.000	20.000		-	-			-
	PUZ zona Dorobanți str. Viilor	20.000	20.000		-	-			-
III.	PLANURI URBANISTICE DE DETALIU	20.000	20.000		-	-			-
1.	PUD DN10 Bz.-Brașov-zona gospodărie comunală, inst, dotări, spații verzi, loc. ANL	20.000	20.000		-	-			-

IV.	STUDII PREFEZABILITATE, FEZABILITATE ȘI PROIECTE TEHNICE	830.000	830.000			763.273	763.273		-
1.	Documentație carte funciară, expertize tehnice pt. terenuri și construcții, ridicări topo și studii geo aflate în domeniul public și privat al mun. Buzău	50.000	50.000			47.600	47.600		-
2.	Cadastrul de specialitate imobiliar-edilitar și construirea băncii de date urbane în mun. Buzău	10.000	10.000			-	-		
3.	Servicii de consultanță pt. realizarea planului integrat de dezvoltare urbană și a doc th. ec. pentru portofoliul de proiecte în vederea accesării Axei 1 POR	700.000	700.000			668.500	668.500		
4.	Doc. th. ec. privind portofoliul de proiecte din PIDU	20.000	20.000			-	-		
5.	Doc. th. privind creșterea siguranței și prevenirea criminalității în zona de acțiune urbană a mun. BUZĂU prin achiziția de echip. spec. și amenajare centru supraveghere	20.000	20.000		-	19.635	19.635		-
6.	Reabilitare termică blocuri	25.000	25.000		-	24.170	24.170		-
7.	Doc. th. ec. alim. cu en. el. blocuri locuințe Zahărul, Metaplast	5.000	5.000			3.368	3.368		-
	DOTĂRI INDEPENDENTE	100.000	100.000			97.965	97.965		--
1.	Containere deșeuri menajere	22.000	22.000			21.465	21.465		-
2.	Parcometre	78.000	78.000			76.500	76.500		-
VII	COMBUSTIBILI ȘI ENERGIE	8.087.000	2.987.000	5.100.000		7.979.448	2.879.448	5.100.000	
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	7.662.000	2.562.000	5.100.000		7.661.047	2.561.047	5.100.000	
1.	Dezvoltarea utilităților municipale-sisteme de încălzire în mun. Buzău lucrări suplimentare (extensii)	3.449.000	2.061.737,54	1.387.262,46		3.448.309	2.061.047	1.387.262,46	
2.	Reabilitare PT și rețele termice aferente (PT 12, 11,)	4.213.000	500.262,46	3.712.737,54		4.212.738	500.000	3.712.737,54	
B.	LUCRĂRI NOI	100.000	100.000			-			-

1.	Eficientizarea producerii de energie termică în cogenerare în CT3 interconectat cu CT1	100.000	100.000			-			-
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	325.000	325.000			318.401	318.401		-
	Participarea la capitalul social al SC ECOGEN –CET SA BUZĂU	287.000	287.000			287.000	287.000		-
	CHELTUIELI DE PROIECTARE	38.000	38.000			-	31.401	31.401	-
1.	Eficientizarea producerii de energie termică în cogenerare în CT3 interconectat cu CT1	32.000	32.000			-	31.401	31.401	-
2.	Reab. rețele transport circ. aerian (plecare CT urban, zona nemodernizată)	2.000	2.000			-	-		-
3.	Reab. PT și rețele termice aferente (PT20,21,30) - SF	2.000	2.000				-		
4.	Eficientizarea prod. en. termice și el. în cogenerare prin montare grup cogenerare în PT16	2.000	2.000				-		
VIII	TRANSPORTURI	6.330.000	6.330.000			232.318	232.318		
A.	LUCRĂRI ÎN CONTINUARE	6.080.000	6.080.000			19.086	19.086		
1.	Reabilitare străzi cartier Poștă	6.080.000	6.080.000			19.086	19.086		
B.	LUCRĂRI NOI	-	-			-	-		
C.	ALTE CHELTUIELI DE INVESTIȚII	250.000	250.000			213.232	213.232		
	CHELTUIELI DE PROIECTARE	250.000	250.000			213.232	213.232		
1.	Sens giratoriu str. Unirii – str. M. Averescu	35.000	35.000			-	10.404	10.404	
2.	Reab./modernizare străzi în mun. BUZĂU	170.000	170.000			-	164.815	164.815	-
3.	Reab. șos. Brăilei - tronson Horticolei - pasaj Metalurgica	45.000	45.000			-	38.013	38.013	-

